



Barn- och utbildningsnämnden

2024-03-26

1

Plats och tid Kommunhuset, KF-salen klockan 14.00 – 16.40
Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag

Beslutande Kjell Iveyr (S) ordförande
Sigurd Synnergård (L)
Elisabeth Erngren (V)
Karin Enedahl (S)
Niklas Törnå (M)
Carolyn Karlsson (SD)
Özlen Özerol Frejd (C)

Övriga deltagande Ersättare: Roland Svangren (S), Sören Iveyr (V), Karolina Tejnung (S).
Sekreterare Helene Lindgren, förvaltningschef Ulrika Hansson, övriga se § 21.

Närvarorätt Barn- och utbildningsnämnden beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera Karin Enedahl (S)

Justeringens plats och tid Kommunhuset den 4 april 2024 klockan 15.00

Underskrifter Paragrafer 21 - 28

Sekreterare

Helene Lindgren

Ordförande

Kjell Iveyr (S)

Justerande

Karin Enedahl (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§ Barn- och utbildningsnämnden §§ 21 - 28

Sammanträdesdatum 2024-03-26

Anslaget uppsättes 2024-04-04 Anslaget nedtages 2024-04-26

Förvaringsplats för protokollet Nämndkansliet

Underskrift

Helene Lindgren



BUN § 21

Föredragning/besvarande på frågor inför beslut

§ 22 – Kommunstrateg Magnus Gustafsson, områdeschef Ann- Sophie Günzel
Wahlström, kvalitetscontroller Ellinor Mazzarello, enhetschef Anna-Carin
Unnebäck och förvaltningschef Ulrika Hansson

§ 23 – Controller Åsa Höjer



BUN § 22

Information från förvaltningen/förvaltningschefen

Kommunstrateg Magnus Gustafsson informerar om regional utvecklingsstrategi (RUS).

Områdeschef Ann-Sophie Günzel Wahlström, kvalitetscontroller Ellinor Mazzarello, enhetschef Anna-Carin Unnebäck samt förvaltningschef Ulrika Hansson informerar om eventuell flytt av åk 4–6 från Strömsholms skola till Tunboskolan.

Områdeschef Ann-Sophie Günzel Wahlström informerar om kränkande behandling.

Områdeschef Ann-Sophie Günzel Wahlström informerar om tillsynsbeslut gällande Lindboskolan.

Skolchef Ulrika Hansson informerar om inrymningen på Tunboskolan och om nedlagt polisärende gällande Nibbleskolan.



BUN § 23

Budgetunderlag 2025–2027 Dnr 237/24

Samtliga nämnder ska, senast den 31 mars, besluta om ett budgetunderlag för kommande budgetår med tillhörande planperiod om två år. Dessa underlag ligger till grund för kommunens budgetarbete inför beslut om ”Mål och budget 2025–2027” i kommunfullmäktige i juni.

Hallstahammars kommun använder en resursfördelningsmodell vid fördelning av budget till nämnderna. Den grundar sig i vad det kostar att bedriva kommunens verksamheter på samma sätt nästkommande år. Kommunens resursfördelningsmodell innehåller ett årligt effektiviseringskrav på 1 %. För att möta det årliga kravet på ökad effektivitet har nämnden arbetat med effektiviseringar och besparingar i samtliga verksamheter för att försöka nå budget i balans 2024.

I budgetunderlaget för perioden 2025–2027 strävar förvaltningen efter att balansera behovet av kostnadseffektivitet med åtagandet om att tillhandahålla en hög kvalitet i utbildningen som möter alla elevers behov.

Förvaltningen har följt de riktlinjer som skickats ut från kommunstyrelseförvaltningen och sammanställt bifogat budgetunderlag med tillhörande bilagor för respektive investering. Utifrån det föreslår förvaltningen att nämnden godkänner underlaget och skickar det vidare till budgetberedningen.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 mars 2024 § 13.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna budgetunderlaget för barn- och utbildningsnämnden 2025–2027 och överlämna detta till kommunstyrelsen.

Exp till: Kommunstyrelsen
Controller
Förvaltningschef



BUN § 24

Slutredovisning av investeringsprojekt – Äppellunden ”ben 2” Dnr 39/23

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2024 § 45 att bevilja starttillstånd för att ianspråkta medel ur investeringsbudgeten för inventarier till ”ben 2” på den nybyggda förskolan Äppellunden, om 400 000 kronor. Kommunstyrelsen beslutade även att budgetkompensation ska utgå med 31 427 kronor för investeringens nettokostnadsökning per år. Samt att en slutredovisning av projektet skulle ske.

Förskolan har köpt in de inventarier som behövs för att bedriva verksamhet i ”ben 2”. Barn- och utbildningsförvaltningen begär budgetkompensation för de ökade driftkostnader som investeringen medför.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 mars 2024 § 14.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att hemställa hos kommunstyrelsen om budgetkompensation om 31 427 kronor för ökade driftkostnader för inventarier för Äppellunden ”ben 2”, samt

att godkänna slutredovisningen avseende investeringsprojekt – Äppellunden ”ben 2” och överlämna den till kommunstyrelsen, enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Kommunstyrelsen
Controller



BUN § 25

Timplan för grundskolan Dnr 238/24

Elever som går i grundskolan har rätt till ett minsta antal garanterade undervisningstimmar per stadium. Timplanen beskriver hur undervisningstimmarna ska fördelas mellan de olika ämnena. Riksdagen har fattat ett beslut om ändring i skollagen, vilket innebär att elevens val tas bort i grundskolan från och med höstterminen 2024. Regeringen har beslutat om hur tiden från elevens val ska fördelas till övriga ämnen i timplanen.

Den nya timplanen gäller alla elever i alla årskurser från och med höstterminen 2024. Detta oberoende av hur elevernas undervisningstid har varit fördelad under tidigare årskurser. De föreslagna ändringarna syftar till att omfördela timmar från elevens val till andra ämnen, enligt de nya bestämmelserna.

Förslaget för den nya timplanen inkluderar utökningar inom de natur- och samhällsorienterande ämnena.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 mars 2024 § 15.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa timplan för elever som börjar i årskurs 1–9 från och med höstterminen 2024, enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Områdeschef grundskolan för vidarebefordran till berörda
Reglementsparm



BUN § 26

Starttillstånd avseende investering av digitala enheter 2024 Dnr 239/24

2012 beslutade kommunfullmäktige att alla elever i högstadiet skulle få en egen dator. Datorerna leasades efterkommande år och senare övergick datorerna till iPads, även dessa via leasing. Leasingperioden har varit från det att eleven börjar i åk 7 till dess att eleven slutar åk 9. Därefter har enheterna fördelats ut i verksamheterna och lägre årskurser.

Under 2025 kommer nationella proven att bli digitala och då krävs både digitala enheter och tangentbord. Skolorna började rusta sig för det under 2023 för att uppnå kraven som kommer att ställas från och med år 2025. Förskolan har behov att under 2024 förstärka verksamheterna med digitala enheter så att det, enligt barn- och utbildningsförvaltningens digitaliseringsstrategi, ger alla pedagoger tillgång till en egen digital enhet.

Kostnaden för investeringen uppgår till 4 720 000 kronor. Nettokostnadsökningen för investeringen är 833 473 kronor. Ingen budgetkompensation utgår för investeringen.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 mars 2024 § 17.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att bevilja starttillstånd för digitala enheter 2024 från investeringsprojektet ”Investering digitala enheter i grundskolan och förskolan” om 4 720 000 kronor,

att ingen budgetkompensation utgår för investeringen, samt

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen.

Exp till: Områdeschef/skolchef grundskola
Områdeschef/skolchef förskola
Controller



BUN § 27

Skolchefer för huvudmannen Hallstahammars kommun Dnr 227/24

Enligt skollagen (2 kap. 8§ och 2 kap. 8 a§) åligger det varje huvudman att försäkra att utbildningen följer skollagen samt andra relevanta författningar. Från och med den 1 januari 2019 infördes befattningen som skolchef, en roll avsedd att främja efterlevnad av utbildningsföreskrifter och leda förbättrings-initiativ som syftar till att öka likvärdigheten mellan förskolor och skolor. Huvudmän har befogenhet att utse antingen en skolchef för hela verksamheten eller skolchefer för specifika delar av denna.

Därför bör Cathrine Bruske utses till skolchef för förskolan och Ann-Sophie Günzel Wahlström till skolchef för grundskola, fritidshem och anpassad grundskola för att biträda redan utsedd skolchef Ulrika Hansson. Denna strategi understryker vikten av skolchefens roll i att övervaka efterlevnaden av utbildningsrelaterade föreskrifter och stärka det systematiska kvalitetsarbetet och förbättra samspelet mellan de statliga kraven och deras tillämpning inom skolväsendet.

MBL-förhandlingar har genomförts med berörda fackliga organisationer.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 12 mars 2024 § 18.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att i enlighet med skollagen 2 kap. 8 a § utse områdeschef Cathrine Bruske till skolchef för förskolan, samt

att i enlighet med skollagen 2 kap. 8 a § utse Ann-Sophie Günzel Wahlström till skolchef för grundskola, fritidshem och anpassad grundskola.

Exp till: Förvaltningschef Ulrika Hansson
Områdeschef Cathrine Bruske
Områdeschef Ann-Sophie Günzel Wahlström



BUN § 28

Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2024-03-26
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2024-03-26
- arbetsutskottets protokoll 2024-03-12

Anmälningarna föranleder inget beslut.