



Äldrenämnden

2023-12-13

1

Plats och tid

KF-salen, Kommunhuset, kl. 13.15 – 17.00
Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag

Beslutande

Ingvor Regnemer (S) ordförande
Örjan Andersson (S)
Lennart Ahlström (S)
Birgitta Westman (S)
Håkan Freijd (M)
Carolyn Karlsson (SD)
Marina Dahlström (M)

Övriga deltagande

Ersättare: Aliki Karlsson (S), Barbara Kabacinski Hallström (L), Alicia Stenfors (M), Elisabeth Moser (SD), Gun-Britt Rydén (M) sekreterare Carina Iwemyr, tf förvaltningschef Monica Lehtonen, övriga se § 71

Närvarorätt

Äldrenämnden beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Ütses att justera

Örjan Andersson (S)

Justeringens plats och tid

Kommunhuset den 19 december 2023 klockan 08.30.

Underskrifter

Paragrafer §§ 71–78

Sekreterare

.....
Carina Iwemyr

Ordförande

.....
Ingvor Regnemer (S)

Justerande

.....
Örjan Anderson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Äldrenämnden §§ 71–78

Sammanträdesdatum

2023-12-13

Anslaget uppsättes

2023-12-19

Anslaget nedtages

2024-01-10

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....
Sofia Cirillo



ÄN § 71

Föredragning/besvarande av frågor

§ 72 – Enhetschef Moa Rydström, tf områdeschef Paolo Sandbom, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Carina Dahlström, samordnare Pernilla Rydell, chefsassistent Mari Jonsson och HR-konsult Filippa Elmlin, områdeschef Maria Schiller.

§ 73–74, 76 – Verksamhetscontroller Nina Gustafsson.



ÄN § 72

Information från förvaltningen/förvaltningschef

Information har hållits inom följande:

- Resultat av hemtjänstindex som visar att Hallstahammars kommun har, från 2022, klättrat från plats 199 till plats 68. Indexet är ett mått på hemtjänstens kvalitet utifrån fyra områden; information, biståndshandläggning, utförande samt stöd och utveckling
- SKR-film om äldrevänlig kommun i vilken medarbetare från Hallstahammars kommun medverkar
- Införandet av verksamhetssystemet Cosmic för HSL-personal är genomfört. Systemet används för all HSL-personal i Västmanland.
- Övergången från dokumentationssystemet Procapita till LifeCare vilket har förenklats hanteringen av dokumentationen för personalen i deras dagliga arbete.
- Redovisning avseende förvaltningens verksamhetsplan
- Redovisning av resultatet av medarbetarenkäten
- Vad den nya 11-timmars regeln innebär för nämndens verksamheter

Verksamhetscheferna rapporterar vad som är aktuellt inom respektive verksamhet.



ÄN § 73

Uppföljning av internkontrollplan för äldrenämnden 2023 Dnr 17/23

Äldrenämnden beslutade den 19 januari 2023 § 8 att anta internkontrollplan för äldrenämnden 2023.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2009 § 141 bland annat att anta Hallstahammars kommuns reglemente för intern kontroll. Syftet med reglementet för intern kontroll är att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll det vill säga att de med rimlig grad av säkerhet ska säkerställa att följande uppsatta mål uppnås. Nedan redovisas de kontrollpunkter som varit aktuella under 2023 för äldrenämnden:

Granskningsområden för stöd i eget boende och förebyggande

- Brandskydd
- Fysisk arbetsmiljö i enskilt hem
- Genomförandeplaner
- Introduktion för nyanställda

Granskningsområden för särskilt boende

- Kvalitetsregister Senior Alert
- Rehabkedjan – Lägre sjukfrånvaro
- Stimulans och aktiviteter för kunderna – 80% nöjdhet i öppna jämförelser
- Rättssäkra och kvalitetssäkra utredningar
- Måltidsmiljö

Uppföljning av internkontrollplan för äldrenämnden 2023 framgår av förvaltningens skrivelse.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 30 november 2023 § 37.

Äldrenämnden beslutar

att notera uppföljning av äldrenämndens internkontrollplan för år 2023 som en anmälan.

Exp: Förvaltningschef



ÄN § 74

Internkontrollplan 2024 för äldrenämnden

Dnr 296/23

Kommunfullmäktige beslutade den 30 november 2009 § 141 bland annat att anta Hallstahammars kommuns reglemente för intern kontroll. Syftet med reglementet för intern kontroll är att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll d v s de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig, finansiell rapportering och information om verksamheterna
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Granskningsområden för Särskilt boende

- Rehabkedjan – lägre sjukfrånvaro
- Måltidsmiljö

Granskningsområden för Stöd i eget boende

- Fysisk arbetsmiljö i enskilt hem
- Genomförandeplaner
- Loggning hos kund

Granskningsområde för hälso- och sjukvård

- Kusta kvalitetsgranskning

Granskningsområde för biståndsenheten

- Rättssäkra- och kvalitetssäkra utredningar

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 30 november 2023 § 38.

Carolyn Karlsson (SD) yrkar som ett tillägg till arbetsutskottets förslag att stimulans och aktiviteter för kunderna – 80% nöjdhet i öppna jämförelser även ska vara en kontrollpunkt för 2024 under granskningsområden för särskilt boende.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar äldrenämnden med bifall till arbetsutskottets förslag och Carolyn Karlssons (SD) tilläggsyrkande.

Äldrenämnden beslutar således

att stimulans och aktiviteter för kunderna – 80% nöjdhet i öppna jämförelser ska vara en kontrollpunkt under granskningsområden för särskilt boende för 2024.



Forts ÄN § 74

att anta internkontrollplan 2024 för äldrenämnden enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp: Förvaltningschef f v b



ÄN § 75

Granskning av Kommunens hantering av riktade statsbidrag – för yttrande till revisorerna Dnr 340/23

KPMG har av Hallstahammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens hantering av riktade statsbidrag. Vilket redovisas i rapporten ”Granskning av Kommunens hantering av riktade statsbidrag”. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har säkerställt att den interna kontrollen vad gäller hantering av riktade statsbidrag är tillfredställande och tillräcklig.

Efter genomförd granskning gjorde revisorerna bedömningen att kommunstyrelsen och nämnderna endast delvis säkerställt att den interna kontrollen vad gäller hantering av riktade statsbidrag är tillfredsställande och tillräcklig. För att ytterligare stärka den interna kontrollen och därigenom också öka ändamålsenligheten i rutiner och processer kring riktade statsbidrag rekommenderas kommunstyrelsen och nämnderna att:

1. Upprätta och fastställa skriftliga riktlinjer/rutinbeskrivningar vad gäller hanteringen, dessa kan vara såväl generella på en övergripande nivå som anpassade utifrån respektive förvaltning/nämnd.
2. Pröva behovet av att tillsätta en central resurs med ett helhetsansvar vad gäller de riktade statsbidrag som är aktuella för kommunen.
3. Säkerställa att kommunen är konsekvent vad gäller användningen av koddelar som används för att särskilja de olika riktade statsbidragen. I nuläget används olika koddelar mellan de olika förvaltningarna/nämnderna.

Äldreförvaltningen anför i skrivelse den 20 november 2023 bland annat att förvaltningen delar revisorernas synpunkter kring åtgärder för att ytterligare stärka den interna kontrollen och öka ändamålsenligheten i rutiner och processer kring riktade statsbidrag. Det är också viktigt att ha en övergripande, sammanhållande funktion som tillser att i de fall statsbidrag kan sökas och användas av mer än en förvaltning, ska en diskussion om hur dessa ska fördelas ske så att statsbidraget inte per automatik tillfaller den förvaltning som först söker detta. Äldreförvaltningen förutsätter att prestationsbaserade statsbidrag tillfaller berörd nämnd.

Vidare anføres att äldreförvaltningen anser att punkt 1, 2 och 3 behöver hanteras av kommunstyrelsen. Punkt 1 behöver också hanteras av nämnden och här kommer nämnden ta fram rutiner kring hantering av statsbidrag på nämndsnivå.



Forts § 75

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 30 november 2023 § 39.

Äldrenämnden beslutar

att överlämna förvaltningen skrivelse den 20 november 2023 som sitt yttrande.

Exp: _____
Revisionen
Förvaltningschef



ÄN § 76

Indikatorer till äldrenämndens mål 2024 Dnr 250/23

Äldrenämnden beslutade den 23 november 2023 § 68 om tre mål som ska gälla för år 2024. Målstrukturen består av kommunövergripande mål på fullmäktigenivå som gäller för mandatperioden, samt prioriterade mål på nämnds- styrelse- och bolagsnivå som gäller för kommande år.

Äldrenämndens beslutade mål är:

1. Äldreomsorgens brukare ska 2024 ha en nöjdhet (med sin vård och omsorg) som tillhör de 25% bästa i riket.
2. Antalet anställda undersköterskor och specialistundersköterskor ska öka 2024.
3. Den korta sjukfrånvaron 1-14 dagar ska 2024 uppgå till maximalt 2,5% inom äldrenämndens verksamheter

Äldreförvaltningen har arbetat fram förslag till indikatorer för de beslutade målen för 2024 som förväntas ge information om måluppfyllelsen.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 30 november 2023 § 40.

Äldrenämnden beslutar

att fastställa indikatorer för äldrenämnden 2024 enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp: _____
Reglementsparmen
Förvaltningschef



ÄN § 77

Underskriftsbemyndigande för äldrenämnden fr o m 20 december 2023
Dnr 5/23

I underskriftsbemyndigandet regleras vilka som har rätt att skriva under dokument för äldrenämndens räkning. De personer som räknas upp under de olika punkterna får nämndens fullmakt att skriva under dokument så som avtal eller åtaganden i nämndens ställe.

Äldrenämndens nu gällande underskriftsbemyndigande fastställdes av nämnden den 28 september 2023 § 60.

Förslag till nytt underskriftsbemyndigande för äldrenämnden har tagits fram med anledning av personalförändringar.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Ingvor Regnemer (S) yrkar att förslag till underskriftsbemyndigande ska antas.

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Ingvor Regnemers (S) yrkande

att med upphävande av sitt beslut den 28 september 2023 § 60 anta nytt underskriftsbemyndigande för äldrenämnden fr o m den 20 december 2023, enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp: Reglementsärm
Samtliga personer i förteckningen



ÄN § 78

Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2023-12-13
-
- arbetsutskottets protokoll daterad 2023-11-30

Anmälningarna föranleder inget beslut.

Ordföranden framför sitt tack till, dels personalen i verksamheten för deras arbete under det gångna året, dels nämndens ledamöter och ersättare för ett gott samarbete och önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.