

# Avfallstaxa 2023



# Innehåll



## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1.	INLEDNING .....	4
2.	MILJÖSTYRANDE TAXA.....	4
3.	AVGIFTSSKYLDIGHET .....	4
4.	FAKTURERING OCH BETALNINGSVILLKOR.....	4
5.	AVFALLSABONNEMANG.....	5
6.	ÖVERLÅTELSE AV FASTIGHET .....	5
7.	HÄMTNINGSOMRÅDEN.....	5
8.	TAXANS UPPBYGGNAD.....	6
9.	ABONNEMANGSTYPER FÖR HÄMTNING AV AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR EXKL. SLAM, FETT OCH LATRIN.....	6
10.	STANDARDSTORLEKAR KÄRL FÖR RESTAVFALL OCH MATAVFALL.....	6
11.	ÖVRIGT OM SORTERING.....	7
12.	UNDANTAG FRÅN AVFALLSFÖRESKRIFTERNA .....	7
13.	AVGIFT VID ANMÄLAN OCH ANSÖKAN OM UNDANTAG FRÅN AVFALLSFÖRESKRIFTERNA.....	7
14.	SÄRSKILD BESTÄMMELSE .....	7



## AVGIFTER (INKLUSIVE LAGSTADGAD MOMS)

A.	GRUNDAVGIFT .....	9
B.	HÄMTNINGSAVGIFT FÖR AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR EXKL. SLAM OCH LATRIN .....	9
B.1	Småhus helårsabonnemang.....	9
B.1.1	Kärlabonnemang med sortering av matavfall .....	9
B.1.2	Osorterat kärlabonnemang.....	9
B.2	Småhus sommarabonnemang (vecka 18-38 eller 19-39).....	10
B.2.1	Kärlabonnemang med sortering av matavfall .....	10
B.2.2	Osorterat avfall .....	10
B.3	Småhus delat kärl, gemensam sophämtning .....	10
B.4	Småhus Gemensam hämtningsplats med enskild fakturering .....	11
B.4.1	Gemensamhetsbehållare vid hämtningsplats.....	11
B.4.2	Omstarter (miljöstationer) för småhus i Sala .....	11
B.5	Flerbostadshus, samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, Helårsabonnemang.....	12
B.5.1	Kärlabonnemang med sortering av matavfall.....	12
B.5.2	Osorterat kärlabonnemang .....	12
B.6	Flerbostadshus, samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, Sommarabonnemang (vecka 18-38 eller 19-39).....	13
B.6.1	Kärlabonnemang med sortering av matavfall .....	13
B.6.2	Osorterat kärlabonnemang .....	13

B.7 Flerbostadshus och samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter med bottentömmande behållare .....	14
B.7.1 Bottentömmande behållare med sortering av matavfall.....	14
B.7.2 Bottentömmande behållare med osorterat abonnemang .....	15
B.8 Flerbostadshus, samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, Tömning av container .....	15
B.8.1 Utställning av container för restavfall.....	15
B.8.2 Container med restavfall som töms på plats med sortering av matavfall.....	16
B.8.3 Tömning av container för osorterat avfall för badplatser och andra publika platser.....	16
B.9 Flerbostadshus, samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, hämtning av lastväxlarcontainer eller liftdumpercontainer (öppen/täckt komprimator).....	16
B.10 Flerbostadshus och verksamheter, Utsorterat matavfall i slutna tank eller avskiljare/kombisystem .....	17
C. TILLÄGGSTJÄNSTER OCH AVGIFTER.....	17
C.1 Extra hämtningar och budningar.....	17
C.2 Dragavstånd och manuell hämtning.....	17
C.3 Tilläggsavgifter .....	18
C.3.1 Ändring av abonnemang.....	18
C.3.2 Felsortering och hantering .....	18
C.4 Undantag från avfallsföreskrifterna, Förlängt hämtningsintervall.....	18
D. INSAMLING AV RETURPAPPER.....	19
D.1 BNI-abonnemang Returpapper .....	19
D.2 Budning av Returpapper.....	19
D.3 Godkänd insamlare av Returpapper.....	20
E. HÄMTNING AV GROVAVFALL, RETURPAPPER SAMT TRÄDGÅRDSAVFALL I KOLLI .....	20
F. HÄMTNING AV TRÄDGÅRDSAVFALL ELLER GROVAVFALL I TILLFÄLLIGT UPPSTÄLLD CONTAINER.....	21
G. HÄMTNING AV FARLIGT AVFALL.....	22
H. HÄMTNING AV LATRIN .....	22
I. TÖMNING AV SLAM FRÅN ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR.....	22
I.1 Tömning av slam från slamavskiljare (WC/BDT), slutna tank och minireningsverk .....	22
I.2 Borttransport och omhändertagande av fosforfiltermaterial från enskilda avlopp .....	24
J. TÖMNING AV FETTAVSKILJARE SAMT UTSORTERAT MATAVFALL I SLUTNA TANK ELLER AVSKILJARE/ KOMBISYSTEM.....	24
J.1 Abonnemang tömning av fettavskiljare samt utsorterat matavfall i slutna tank eller avskiljare/kombisystem.....	24
J.2 Behovsbaserad tömning av fettavskiljare samt utsorterat matavfall i slutna tank eller avskiljare/kombisystem .....	25
K. AVGIFTER FÖR ANSÖKAN OCH ANMÄLAN OM UNDANTAG FRÅN AVFALLSFÖRESKRIFTERNA.....	25

# Avfallstaxa för VafabMiljö kommunalförbund

VafabMiljö är ett kommunalförbund bildat av Heby, Enköping och alla kommuner i Västmanland. Vi arbetar med avfallshantering på ett sätt som är långsiktigt och hållbart.

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1. INLEDNING

VafabMiljö Kommunalförbund (härefter Förbundet) ansvarar enligt miljöbalken, kap 15, 20 § för att samla in och omhänderta avfall under kommunalt ansvar från hushåll och verksamheter i kommunerna som ingår i Förbundet. I ansvaret ingår insamling och omhändertagande av slam och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar samt fett från fettavskiljare från samtliga medlemskommuner med undantag av Heby kommun.

Avgifter enligt denna taxa beslutas med stöd av miljöbalken, kap 27, 4-6 §§. Kommunfullmäktige i respektive kommun fattar beslut om antagande av taxan<sup>1</sup>. Avgift anges inklusive lagstadgad mervärdesskatt (moms). Taxan ska finansiera de kostnader Förbundet har för att kunna utföra det renhållningsansvar och informationsansvar Förbundet har inom avfallshanteringen.

Gällande bestämmelser för hanteringen av avfall under kommunalt ansvar finns i Förbundets "Föreskrifter för avfallshantering för VafabMiljö Kommunalförbund" som finns att hämta på Förbundets hemsida [vafabmiljo.se](http://vafabmiljo.se) (härefter avfallsföreskrifterna).

De definitioner som används i detta taxedokument är desamma som i avfallsföreskrifterna.

### 2. MILJÖSTYRANDE TAXA

Miljöbalken 27 kap 5 § ger Förbundet möjlighet att ta ut avgifter så att återanvändning, återvinning och en miljöanpassad avfallshantering främjas. Det innebär att avfallstaxan styr mot ett beteende som uppfyller nationella och regionala mål inom avfallshantering och de mål som är uppsatta i Förbundets avfallsplan.

### 3. AVGIFTSSKYLDIGHET

Fastighetsägare i kommuner som ingår i Förbundet är avgiftsskyldiga enligt denna avfallstaxa. Med fastighetsägare avses den som äger en fastighet eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttshavare jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldighet föreligger för alla fastigheter med byggnad där människor vistas och det uppkommer avfall under kommunalt ansvar. VafabMiljö använder fastighetsregistret för att finna de som ska faktureras enligt avfallstaxan.

En nyttjanderättshavare, till exempel verksamhetsutövare eller hyresgäst, kan fullgöra fastighetsägarens betalningsskyldighet. Förbundet kan skicka betalningsuppgifter till nyttjanderättshavaren. Huruvida nyttjanderättshavaren fullgör betalning påverkar emellertid inte fastighetsägarens betalningsansvar.

### 4. FAKTURERING OCH BETALNINGSVILLKOR

Avgiften är årlig och bestämd till det belopp som behövs för att täcka kostnaderna för avfallshanteringen. Avgifterna för regelbunden hämtning avseende perioden 1 januari – 31 december debiteras periodvis. Avgifterna kan debiteras i förskott.

Övriga avgifter debiteras i efterskott. Fakturering för tömning av enskilda avloppsanläggningar, tömning av fettavskiljare samt latrin sker månadsvis. Avgifter debiteras av, samt betalas till Förbundet.

Avgift ska erläggas baserat på vid varje tidpunkt gällande förhållanden på fastigheten och ska av fastighetsägaren stämmas av mot fakturan. Betalningsskyldighet inträder från den tidpunkt när visst förhållande ändras. Fastighetsägare och nyttjanderättshavare ska utan dröjsmål meddela Förbundet om ändrade

<sup>1</sup> Avfallstaxan har antagits i kommunfullmäktige:

Arboga kommun 2022-10-20 §88, 2022-11-24 §125, Enköpings kommun 2022-12-12 §204, Fagersta kommun 2022-09-26 §81, 2022-12-19 §154, Hallstahammars kommun 2022-10-31 §135, 2022-11-28 §150, Heby kommun 2022-09-27 §70, Kungsörs kommun 2022-11-14 §38, Köpings kommun 2022-11-28 §112, Norbergs kommun 2022-11-14 §175, Sala kommun 2022-09-26 §115, 2022-11-28 §144, Skinnskattebergs kommun 2022-10-17 §101, 2022-11-14 §134, Surahammars kommun 2022-08-29 §65, 2022-12-05 §106, Västerås stad 2022-11-24 §411.

förhållanden av betydelse för avfallshanteringen för fastigheten. Förändring av avgiften regleras vid nästa debiteringstillfälle. Förbundet har möjlighet att efterdebitera avgifter om det framkommer att ändrade förhållanden har skett på fastigheten.

Avgifter ska betalas vid de tidpunkter som anges på fakturan. Vid försent inkommen betalning tar Förbundet ut en påminnelseavgift. Om avgiften ej betalas påförs en kravavgift samt dröjsmålsränta, enligt 6 § Räntelagen (1975:635), med en vid varje tid gällande referensränta med tillägg av åtta procentenheter.

Påminnelseavgift, dröjsmålsränta samt inkassoavgift debiteras enligt lag. Åtgärder enligt detta stycke vidtas av betalningsmottagaren som även äger rätt att i övrigt företräda Förbundet i dessa frågor. Vid utebliven betalning och så länge skulden består kan hämtningen dras ned till lägsta möjliga nivå så länge inte risk för människors hälsa eller miljö uppstår.

Förbundet tar ut avgift även om behållare inte varit åtkomlig vid tömningstillfället eller inte har använts sedan senaste tömning.

## 5. AVFALLSABONNEMANG

Fastighetsägare ansvarar för att det avfall under kommunalt ansvar som uppstår på deras fastigheter överlämnas till Förbundet. Fastighetsägare i småhus, flerbostadshus samt verksamheter är skyldiga att ha ett abonnemang hos Förbundet för hämtning av avfall under kommunalt ansvar. Fastighetsägare som inte själv väljer typ av abonnemang tilldelas abonnemang med matavfallssortering i kärl. Förbundet levererar kärl som är dimensionerade efter förutsättningarna på fastigheten.

Ändring av abonnemang är som huvudregel kostnadsfri och gäller i minst 6 månader. Vid ytterligare ändring av abonnemanget inom 6 månader har Förbundet rätt att ta ut en avgift. Ingen avgift utgår om abonnemanget ändras av Förbundet.

Kärl ägs av Förbundet och nyttjandet ingår i abonnemangavgiften. Fastighetsägaren ansvarar för kärlets rengöring och tillsyn.

## 6. ÖVERLÅTELSE AV FASTIGHET

Vid överlåtelse av fastighet till annan innehavare ska anmälan ske till Förbundet utan dröjsmål. Datum för överlåtelse ska framgå av anmälan. Föregående innehavare svarar för avgifterna tills sådan anmälan gjorts.

## 7. HÄMTNINGSOMRÅDEN

**Förbundets medlemskommuner utgörs av fem hämtningsområden för hämtning av avfall under kommunalt ansvar:**

1. Fastland i samtliga kommuner utom Sala, inklusive öar med fast bro- eller färjeförbindelse till fastlandet.
2. Fastland i Sala kommun, inklusive öar med fast bro- eller färjeförbindelse till fastlandet. (Se specifikt B.4.2.)
3. Öar utan fast bro eller färjeförbindelse i Västerås kommun.
4. Öar utan fast bro eller färjeförbindelse i Arboga, Enköping, Köping och Kungsörs kommun.
5. Öar utan fast bro eller färjeförbindelse i övriga kommuner.





## 8. TAXANS UPPBYGGNAD

Avgifterna för hantering av avfall under kommunalt ansvar exklusive slam- och fettavfall består av en fast årlig grundavgift och en hämtningsavgift som beror på abonnemangsväl, behållarstorlek och antal hämtningar. Dessutom finns särskilda avgifter för tilläggstjänster. För beskrivning av uppbyggnad av taxa för slam- och fettavfall se kapitel I och J.

### Grundavgift

I grundavgiften ingår kostnader för administration såsom kundservice och fakturering, information, planering och utveckling, registerhållning, IT samt sluttäckning av Förbundets deponier då de inte längre används. Dessutom har hushållen tillgång till Återbruken där de kan lämna grovavfall och farligt avfall. Sedan 1 januari 2022 finansieras även de publika insamlingsplatserna för Returpapper via grundavgiften. Grundavgift debiteras för alla fastigheter med byggnad där människor vistas och det uppkommer avfall under kommunalt ansvar. För en fastighet kan därför flera grundavgifter behöva betalas.

### Grundavgift delas in i följande kategorier:

- **Småhus:** en grundavgift tas ut per bostad i en- eller tvåbostadshus (friliggande hus, del i parhus). Till småhus räknas även radhus eller kedjehus.
- **Småhus Sommar:** en grundavgift tas ut per bostad. Avser småhus med ordinarie sophämtning under sommarperioden.
- **Flerbostadshus:** en grundavgift tas ut per lägenhet i flerbostadshus med minst tre lägenheter. Till flerbostadshus räknas även till exempel studentbostäder.
- **Verksamheter:** per anläggning det vill säga den fysiska anläggningen där behållaren töms. Till verksamheter räknas organisationer, företag, kommunala verksamheter med flera (ej hushåll).

Grundavgift ska betalas även då uppehåll i hämtning beviljats.

### Hämtningsavgift

Hämtningsavgiften avser kostnader som uppstår vid hämtning av avfall vid fastigheten såsom kostnader för behållare, tömning, transport och behandling. I avgiften ingår även papperspåsar och påshållare för insamling av matavfall samt säckar för storkök. Avgiften påverkas av fastighetsägarens abonnemangsväl, behållarstorlek och hämtningsintervall och är därmed möjlig att påverka.

## 9. ABONNEMANGSTYPER FÖR HÄMTNING AV AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR EXKL. SLAM, FETT OCH LATRIN

Fastighetsägare ska välja något av följande abonnemang för hantering av sitt avfall under kommunalt ansvar:

### Abonnemang med sortering av matavfall

Matavfallet sorteras i kärl, bottentömmande behållare, i en godkänd kompost eller mals ner i en av kommunen godkänd avfallskvarn kopplad till avloppsnätet eller till tank. I abonnemanget med sortering av matavfall ingår påshållare samt papperspåsar. När övriga avfallsslag, inklusive förpackningar, har sorterats ut återstår restavfallet. Restavfallet läggs i ett därför avsett kärl eller i behållare (container eller bottentömmande behållare). All sortering måste ske i enlighet med anvisningar från Förbundet.

### Osorterat abonnemang

Abonnemanget innebär att abonnenten aktivt valt att inte sortera ut matavfall. Abonnenten använder enbart kärl för restavfall, container alternativt bottentömmande behållare.

### Omstarter/miljöstation i Sala

Abonnemanget kan tecknas av fastighetsägare av småhus i Sala kommun. Abonnemanget innebär att rest- och matavfall lämnas vid valfri miljöstation i kommunen, så kallade Omstarter.

## 10. STANDARDSTORLEKAR KÄRL FÖR RESTAVFALL OCH MATAV FALL

Kärl för restavfall finns i fyra standardstorlekar; litet, mellan, stort samt 4-hjuligt kärl. Kärlstorlek markerad med \* i tabellen här intill avser behållarstorlek som förekommer men som inte längre finns tillgänglig för nya abonnemang. Abonnenter som har kärlstorlekar markerade med \* får ha kärnen till dess att de går sönder och inte längre kan användas. Kärnen ersätts då med standardstorlek. Kärl för matavfall finns i storlekarna 140 liter samt 240 liter.

Till följd av införandet av denna taxa kommer inte kärbyten till standardstorlekar att göras annat än när kärnen går sönder. För dessa kärbyten och vid första abonnemangsvalet efter denna taxas införande utgår ingen avgift. (Se tabell T.1)

**T.1. Standardstorlekar kärl**

Kärl för restavfall	Standardstorlek Avfallstaxa 2022	Storleksintervall befintliga kärl
Kärl litet	140 liter	80*, 90*, 120*, 130*, 140 liter
Kärl mellan	190 liter	190
	240 liter för småhus vid delade kärl eller gemensamhetslösning.	240* liter småhus med enskild hämtning samt flerbostadshus.
Kärl stort	370 liter	370, 400* liter
4-hjuligt kärl (endast flerfamiljshus och verksamheter)	660 liter	600*, 660 liter

Kärl för matavfall	Standardstorlek	Storleksintervall befintliga kärl
Kärl	140 liter standard i småhus, 240 liter standard i flerbostadshus och samfälligheter.	140, 240, 400* liter

**11. ÖVRIGT OM SORTERING**

Källsorterade förpackningar av papper, wellpapp, kartong, plast, metall och glas samt returpapper (tidningar och liknande) ska lämnas på någon av följande ställen:

- återvinningsstationerna för förpackningar och tidningar som återfinns på allmänna platser
- de behållare för förpackningar och tidningar som återfinns på Återbruken
- utrymmen som tillhandahålls av fastighetsägare där förpackningar och tidningar kan lämnas (till exempel miljöbodas och återvinningsrum)

Sorteringsinstruktioner finns på vafabmiljo.se.

Fastighetsägare av småhus samt lägenhetsinnehavare ska lämna sitt grovavfall och farliga avfall till (återvinningscentraler) Återbruken. Kostnader för detta ingår i taxans grundavgift.

**Verksamheter får nyttja Återbruken mot tecknande av Återbrukskort.**

**12. UNDANTAG FRÅN AVFALLSFÖRESKRIFTERNA**

Anmälan eller ansökan om undantag från avfallsföreskrifterna görs till Förbundet eller tillsynsansvarig nämnd enligt avfallsföreskrifterna.

**Undantag kan sökas för:**

- Kompostering eller annat eget omhändertagande av mat- och restavfall, slam, latrin eller filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar och befrielse från skyldigheten att överlämna avfall.
- Förlängt hämtningsintervall för restavfall eller slam.
- Delat kärl eller gemensam hämtningsplats.
- Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall eller slam.

**13. AVGIFT VID ANMÄLAN OCH ANSÖKAN OM UNDANTAG FRÅN AVFALLSFÖRESKRIFTERNA**

För anmälan samt ansökan om undantag från avfallsföreskrifterna har Förbundet rätt att debitera handläggningsavgift. Avgift beslutas med stöd av miljöbalken 27 kap. 1 §.

**14. SÄRSKILD BESTÄMMELSE**

I de fall då taxedokumentet i övrigt saknar tillämplig bestämmelse fattar Förbundet beslut om avgift. De grunder som anges i miljöbalken 27 kap. 5 § ska då beaktas.



# AVGIFTER

(inklusive lagstadgad moms)

Avfallstaxan styr mot ett beteende som uppfyller nationella och regionala mål inom avfallshantering. Den främjar återanvändning, återvinning och miljöanpassad avfallshantering.



## A. GRUNDAVGIFT

### T.2. Grundavgifter

Kategori	Grundavgift 2023
Småhus, per bostad	1 842 kr/år
Småhus sommar, per bostad	1 294 kr/år
Flerbostadshus, per lägenhet	921 kr/år
Verksamheter <sup>1</sup> , per anläggning	1 439 kr/år

<sup>1</sup>inklusive organisationer, företag, kommunala verksamheter med flera (ej hushåll).

## B. HÄMTNINGSAVGIFT FÖR AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR EXKL. SLAM OCH LATRIN

I hämtningsavgiften ingår tömning, behandling och kärll. Andra typer av behållare tillhandahålls av abonnenten.

### B.1 Småhus helårsabonnemang (se tabell T.3)

#### B.1.1 Kärlabonnemang med sortering av matavfall

Vid utsortering av matavfall i kärll, ingår ett kärll för restavfall enligt vald storlek nedan och ett kärll för matavfall. Matavfall sorteras i papperspåse som läggs i kärll för matavfall. I abonnemanget ingår påshållare samt papperspåsar för matavfall.

Vid annan utsortering av matavfall än i kärll ska matavfallet sorteras ut i en hemkompost som är anmäld till Förbundet, alternativt av kommunen godkänd avfallskvarn ansluten till avloppsnätet. I dessa fall betalas endast hämtningsavgift för restavfall.

### T.3. Helårsabonnemang Rest- och matavfall

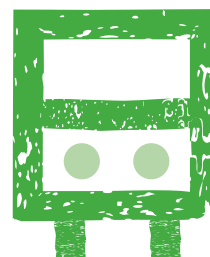
Antal tömningar/år	Hämtningsavgift	
	Var fjärde vecka 13 ggr/år	Varannan vecka 26 ggr/år
Restavfall, Kärll litet	630 kr/år	883 kr/år
Restavfall, Kärll mellan	812 kr/år	1 137 kr/år
Restavfall, Kärll stort	Erbjuds ej	2 099 kr/år
Matavfall, Kärll 140L	Erbjuds ej	200 kr/år
Matavfall, Kärll 240L	Erbjuds ej	343 kr/år

#### B.1.2 Osorterat kärllabonnemang

Abonnenten har aktivt valt att inte sortera ut matavfall. (Se tabell T.4)

### T.4. Helårsabonnemang Osorterat avfall

Antal tömningar/år	Hämtningsavgift
	Varannan vecka 26 ggr/år
Osorterat avfall, Kärll litet	4 002 kr/år
Osorterat avfall, Kärll mellan	5 160 kr/år
Osorterat avfall, Kärll stort	9 519 kr/år



## B.2 Småhus sommarabonnemang (vecka 18-38 eller 19-39)

### B.2.1 Kärlabonnemang med sortering av matavfall

Vid utsortering av matavfall i kärl ingår ett kärl för restavfall enligt vald storlek nedan och ett kärl för matavfall. Matavfall sorteras i papperspåse som läggs i kärl för matavfall. I abonnemanget ingår påshållare samt papperspåsar för matavfall.

Vid annan utsortering av matavfall än kärl ska matavfallet sorteras ut i en hemkompost som är anmäld till Förbundet, alternativt av kommunen godkänd avfallskvarn ansluten till avloppsnätet. I dessa fall betalas endast hämtningsavgift för restavfall. (Se tabell T.5)

#### T.5. Sommarabonnemang Rest- och matavfall

Antal tömningar/år	Hämtningsavgift	
	Var fjärde vecka 6 ggr/år	Varannan vecka 11 ggr/år
Restavfall, Kärl litet	378 kr/år	529 kr/år
Restavfall, Kärl mellan	488 kr/år	682 kr/år
Restavfall, Kärl stort	Erbjuds ej	1 259 kr/år
Matavfall, Kärl 140 L	Erbjuds ej	120 kr/år
Matavfall, Kärl 240 L	Erbjuds ej	206 kr/år

### B.2.2 Osorterat avfall

Abonnenten har aktivt valt att inte sortera ut matavfall. (Se tabell T.6)

#### T.6. Sommarabonnemang Osorterat

Antal tömningar/år	Hämtningsavgift
	Varannan vecka 11 ggr/år
Osorterat avfall, Kärl litet	2 424 kr/år
Osorterat avfall, Kärl mellan	3 095 kr/år
Osorterat avfall, Kärl stort	5 712 kr/år

## B.3 Småhus delat kärl, gemensam sophämtning

Närboende fastighetsägare kan efter anmälan till Förbundet nyttja gemensamt kärl. Varje hushåll får var sin faktura och betalar var sin grundavgift men delar procentuellt på hämtningsavgiften beroende på antal abonnenter. För verksamheter som nyttjar gemensamt kärl betalas fast avgift per verksamhet.



Abonnenter som önskar dela kärl kan göra det under förutsättning att:

- Fastigheterna är grannar (delad fastighetsgräns, delad infartsväg eller liknande)
- Restavfallet ryms i ett kärl med normal tömningsfrekvens
- Matavfallet ryms i ett kärl med normal tömningsfrekvens
- Samtliga delande har samma tömningsfrekvens
- Samtliga delande har samma sorteringsgrad (utsortering av matavfall eller inte)
- Abonnenten kan välja att endast dela restavfall, kärl för matavfall eller båda kärlen under förutsättning att avfallet ryms i ett kärl för varje avfallslag.

### Om abonnenter med helårsabonnemang och sommarabonnemang önskar dela kärl gäller följande:

Kund med helårsabonnemang: betalar 2/3 av hämtningsavgiften för valt helårsabonnemang.

Kund med sommarabonnemang: betalar 1/3 av hämtningsavgiften för valt helårsabonnemang.

## B.4 Småhus med gemensam hämtningsplats med enskild fakturering

### B.4.1 Gemensamhetsbehållare vid hämtningsplats

Närboende fastighetsägare kan efter anmälan till Förbundet dela på flera behållare för att till exempel undvika att trafikera ett bostadsområde med sopbil eller tillmötesgå arbetsmiljökrav.

Behållartyp och placering fastställs i samråd med Förbundet. Behållarna töms varannan vecka eller av Förbundet beslutat lämpligt intervall. Förbundet betalar ingen ersättning för platsen där behållaren/behållarna placeras. En kontaktperson mot Förbundet ska finnas. Hushållen har ansvar för skötsel av platsen såsom om behållare vore placerade vid fastighetsgräns och ska se till att behållare är åtkomliga på tömningsdagen.

Hushållen får var sin faktura och betalar var sin grundavgift samt en särskild hämtningsavgift för gemensam hämtning. Tjänsten erbjuds ej för osorterat abonnemang. Detta abonnemang kan endast tecknas i samråd med Förbundet. (Se tabell T.7)

#### T.7. Gemensamhetsbehållare Restavfall samt matavfall

	Hämtningsavgift
Småhus, helår	803 kr/år, hushåll
Småhus, sommar	481 kr/år, hushåll

### B.4.2 Omstarter (miljöstationer) för småhus i Sala (erbjuds ej för flerbostadshus och verksamheter)

Detta abonnemang kan endast tecknas av fastighetsägare av småhus i Sala. Hushållet blir ansluten till en Omstart/miljöstation och har ingen sophämtning vid fastighetsgräns. Matavfall sorteras i papperspåse som sorteras i miljöstationen alternativt sorteras ut i en hemkompost som är anmäld till Förbundet. Restavfall och returpapper sorteras i miljöstationen. I abonnemanget ingår påshållare och papperspåsar för matavfall. Se tabell T.8.

#### T.8. Omstart/Miljöstation i Sala

	Hämtningsavgift
Småhus, helår	1 175 kr/år
Småhus, sommar	704 kr/år



## B.5 Flerbostadshus och samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, Helårsabonnemang

### B.5.1 Kärlabonnemang med sortering av matavfall

Restavfall sorteras i kärl enligt vald storlek nedan. Antal kärl dimensioneras utifrån fastighetens behov. Matavfall sorteras i kärl alternativt bottentömmande behållare, i en hemkompost som är anmäld till Förbundet, av kommunen godkänd avfallskvarn ansluten till avloppsnätet eller till slutna tank.

I abonnemang med sortering av matavfall ingår påshållare samt papperspåsar. Kontakta Förbundet för att ändra frekvens för hämtning av rest- och matavfall eller för dimensionering av kärl. (Se tabell T.9)

#### T.9. Helårsabonnemang Rest- och matavfall

Antal tömningar/år	Hämningsavgift				
	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
Restavfall, Kärl litet	630 kr/år	883 kr/år	1 765 kr/år	Erbjuds ej	Erbjuds ej
Restavfall, Kärl mellan	812 kr/år	1 137 kr/år	2 275 kr/år	5 686 kr/år	7 962 kr/år
Restavfall, Kärl stort	Erbjuds ej	2 099 kr/år	4 197 kr/år	10 491 kr/år	14 688 kr/år
Restavfall, 4-hjuligt kärl (660 L)	Erbjuds ej	3 328 kr/år	6 654 kr/år	16 636 kr/år	23 289 kr/år
Matavfall, Kärl 140 L	Erbjuds ej	200 kr/år	400 kr/år	1 000 kr/år	1 400 kr/år
Matavfall, Kärl 240 L	Erbjuds ej	343 kr/år	686 kr/år	1 714 kr/år	2 400 kr/år
Matavfall, Kärl 400 L (ej nytecknande)	Erbjuds ej	476 kr/år	951 kr/år	2 379 kr/år	3 330 kr/år

### B.5.2 Osorterat kärlabonnemang

Abonnenten har aktivt valt att inte sortera ut matavfall. (Se tabell T.10)

#### T.10. Helårsabonnemang Osorterat avfall

Antal tömningar/år	Hämningsavgift			
	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
Osorterat, Kärl litet	4 002 kr/år	8 004 kr/år	Erbjuds ej	Erbjuds ej
Osorterat, Kärl mellan	5 160 kr/år	10 319 kr/år	25 800 kr/år	36 120 kr/år
Osorterat, Kärl stort	9 519 kr/år	19 039 kr/år	47 597 kr/år	66 635 kr/år
Osorterat, 4-hjuligt kärl (660 L)	15 094 kr/år	30 187 kr/år	75 469 kr/år	105 656 kr/år

## B.6 Flerbostadshus och samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, Sommarabonnemang (vecka 18-38 eller 19-39)

### B.6.1 Kärlabonnemang med sortering av matavfall

Restavfall sorteras i kärl enligt vald storlek nedan. Antal kärl dimensioneras utifrån fastighetens behov. Matavfall sorteras i kärl alternativt botten tömmande behållare, i en hemkompost som är anmäld till Förbundet, av kommunen godkänd avfallskvarn ansluten till avloppsnätet eller till sluten tank.

I abonnemang med sortering av matavfall ingår påshållare samt papperspåsar. Kontakta Förbundet för att ändra frekvens för hämtning av matavfall. (Se tabell T.11)

#### T.11. Sommarabonnemang restavfall

Antal tömningar/år	Hämtningsavgift			
	Var fjärde vecka 6 ggr/år	Varannan vecka 11 ggr/år	Varje vecka 22 ggr/år	Två gånger/vecka 44 ggr/år
Restavfall, Kärl litet	378 kr/år	529 kr/år	1 059 kr/år	Erbjuds ej
Restavfall, Kärl mellan	488 kr/år	682 kr/år	1 365 kr/år	3 411 kr/år
Restavfall, Kärl stort	Erbjuds ej	1 259 kr/år	2 518 kr/år	6 294 kr/år
Restavfall, 4-hjuligt kärl (660 L)	Erbjuds ej	1 997 kr/år	3 993 kr/år	9 982 kr/år
Matavfall, 140 L	Erbjuds ej	120 kr/år	240 kr/år	600 kr/år
Matavfall, 240 L	Erbjuds ej	206 kr/år	411 kr/år	1 029 kr/år
Matavfall, 400 L (ej nytecknande)	Erbjuds ej	285 kr/år	571 kr/år	1 428 kr/år

### B.6.2 Osorterat kärlabonnemang

Abonnenten har aktivt valt att inte sortera ut matavfall. (Se tabell T.12)

#### T.12. Sommarabonnemang Osorterat avfall

Antal tömningar/år	Hämtningsavgift		
	Varannan vecka 11 ggr/år	Varje vecka 22 ggr/år	Två gånger/vecka 44 ggr/år
Restavfall, Kärl litet	2 424 kr/år	4 802 kr/år	Erbjuds ej
Restavfall, Kärl mellan	3 095 kr/år	6 193 kr/år	15 479 kr/år
Restavfall, Kärl stort	5 712 kr/år	11 424 kr/år	28 549 kr/år
Restavfall, 4-hjuligt kärl (660 L)	9 056 kr/år	18 113 kr/år	62 908 kr/år

## B.7 Flerbostadshus och samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter med bottentömmande behållare

### B.7.1 Bottentömmande behållare med sortering av matavfall

Bottentömmande behållare är markbehållare eller underjordsbehållare som töms med kranbil. Behållare för restavfall (se tabell T.13 och T.14) respektive matavfall (se tabell T.15 och T.16) samt placering ska alltid godkännas av Förbundet. Behållare tillhandahålls av abonnenten. Insatssäck där så behövs ingår för såväl restavfalls- som matavfallsbehållare. Matavfall sorteras ut separat. Detta abonnemang kan endast tecknas i samråd med Förbundet.

#### T.13. Behållare Restavfall Helårsabonnemang

Storlek	Hämtningsavgift				
	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
≤ 0,8 m <sup>3</sup>	2 340 kr/år	3 277 kr/år	6 553 kr/år	16 383 kr/år	22 936 kr/år
≤ 1,6 m <sup>3</sup>	3 804 kr/år	5 324 kr/år	10 649 kr/år	26 621 kr/år	37 270 kr/år
≤ 2,4 m <sup>3</sup>	6 437 kr/år	9 011 kr/år	18 020 kr/år	45 053 kr/år	62 840 kr/år
≤ 3,2 m <sup>3</sup>	8 777 kr/år	12 286 kr/år	24 574 kr/år	61 433 kr/år	86 009 kr/år
≤ 5 m <sup>3</sup>	14 628 kr/år	20 571 kr/år	40 956 kr/år	102 390 kr/år	143 346 kr/år

#### T.14. Behållare Restavfall Sommarabonnemang

Storlek	Hämtningsavgift		
	Varannan vecka 11 ggr/år	Varje vecka 22 ggr/år	Två gånger/vecka 44 ggr/år
≤ 0,8 m <sup>3</sup>	1 967 kr/år	3 932 kr/år	9 830 kr/år
≤ 1,6 m <sup>3</sup>	3 194 kr/år	6 389 kr/år	15 973 kr/år
≤ 2,4 m <sup>3</sup>	5 407 kr/år	10 812 kr/år	27 032 kr/år
≤ 3,2 m <sup>3</sup>	7 372 kr/år	14 745 kr/år	36 860 kr/år
≤ 5 m <sup>3</sup>	12 286 kr/år	24 574 kr/år	61 433 kr/år

#### T.15. Behållare Matavfall

Storlek	Hämtningsavgift			
	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
≤ 0,8 m <sup>3</sup>	743 kr/år	1 486 kr/år	3 714 kr/år	5 200 kr/år

#### T.16. Behållare Matavfall Sommarabonnemang

Storlek	Hämtningsavgift		
	Varannan vecka 11 ggr/år	Varje vecka 22 ggr/år	Två gånger/vecka 44 ggr/år
≤ 0,8 m <sup>3</sup>	446 kr/år	891 kr/år	2 290 kr/år



### B.7.2 Bottentömmande behållare med osorterat abonnemang

Abbonenten har aktivt valt att inte sortera ut matavfall. Bottentömmande behållare är markbehållare eller underjordsbehållare som töms med kranbil. Insatssäck där så behövs ingår. Behållaren samt placering ska alltid godkännas av Förbundet. Behållaren tillhandahålls av abonnenten. (Se tabell T.17 och T.18)

#### T.17 Behållare Osorterat avfall

Storlek	Hämtningsavgift			
	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
≤ 0,8 m <sup>3</sup>	14 865 kr/år	29 730 kr/år	74 326 kr/år	104 019 kr/år
≤ 1,6 m <sup>3</sup>	24 155 kr/år	48 312 kr/år	120 777 kr/år	169 032 kr/år
≤ 2,4 m <sup>3</sup>	40 879 kr/år	81 757 kr/år	204 394 kr/år	286 054 kr/år
≤ 3,2 m <sup>3</sup>	55 744 kr/år	111 487 kr/år	278 840 kr/år	390 073 kr/år
≤ 5 m <sup>3</sup>	92 906 kr/år	185 813 kr/år	464 531 kr/år	650 122 kr/år

#### T.18. Behållare Osorterat avfall Sommarabonnemang

Vecka 18-38 eller 19-39	Hämtningsavgift		
	Varannan vecka 11 ggr/år	Varje vecka 22 ggr/år	Två gånger/vecka 44 ggr/år
≤ 0,8 m <sup>3</sup>	8 916 kr/år	17 832 kr/år	44 580 kr/år
≤ 1,6 m <sup>3</sup>	14 488 kr/år	28 976 kr/år	72 442 kr/år
≤ 2,4 m <sup>3</sup>	24 519 kr/år	49 037 kr/år	122 594 kr/år
≤ 3,2 m <sup>3</sup>	33 435 kr/år	66 869 kr/år	167 174 kr/år
≤ 5 m <sup>3</sup>	55 725 kr/år	111 450 kr/år	278 624 kr/år

### B.8 Flerbostadshus, samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, Tömning av container

#### B.8.1 Container för restavfall

Utställning av container (alla typer) kan beställas av Förbundet som tillhandahåller behållaren. Placering ska alltid godkännas av Förbundet. För hyra av container kontakta VafabMiljös kundservice för prisuppgift. (Se tabell T.19 och T.20)



#### T.19. Utställning av container för restavfall

Tjänst	Avgift
Utsättning av container	1 170 kr/container

#### T.20. Hemtagning av container för restavfall

Behållare	Hemtagningsavgift
Lastväxlarcontainer	1 754 kr/tömning
Liftdumpercontainer	1 136 kr/tömning
Container som töms på plats	1 136 kr/tömning

### B.8.2 Container med restavfall som töms på plats med sortering av matavfall

Abonnent tillhandahåller behållare för restavfall alternativt hyr behållare av Förbundet. Behållare för restavfall samt placering ska alltid godkännas av Förbundet. Matavfall sorteras ut separat. Detta abonnemang kan endast tecknas i samråd med Förbundet. I taxan T.21 och T.22 ingår inte kostnaden för hyra av behållare.

#### T.21. Abonnemang Restavfall

Helårsabonnemang	Hämtningsavgift				
	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
Container 3-5 m <sup>3</sup>	11 702 kr/år	16 383 kr/år	32 766 kr/år	81 913 kr/år	114 677 kr/år
Container 6-8 m <sup>3</sup>	23 403 kr/år	32 766 kr/år	65 530 kr/år	163 825 kr/år	erbjuds ej

#### T.22. Abonnemang Restavfall

Sommarabonnemang	Hämtningsavgift		
	11 ggr/år	22 ggr/år	44 ggr/år
Container 3-5 m <sup>3</sup>	9 830 kr/år	19 659 kr/år	49 147 kr/år
Container 6-8 m <sup>3</sup>	19 659 kr/år	39 319 kr/år	98 295 kr/år

### B.8.3 Tömning av container för osorterat avfall för badplatser och andra publika platser

Abonnent tillhandahåller behållare för osorterat avfall för badplatser och andra publika platser. Alternativt kan behållare hyras av Förbundet. Behållare för osorterat avfall samt placering ska alltid godkännas av Förbundet. Detta abonnemang kan endast tecknas i samråd med Förbundet. I taxan ingår inte kostnaden för hyra av behållare, se tabell T.23.

#### T.23. Abonnemang Osorterat avfall

Helårsabonnemang, storlek	Hämtningsavgift		
	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år
3-5 m <sup>3</sup>	74 300 kr/år	148 988 kr/år	371 498 kr/år
6-8 m <sup>3</sup>	148 988 kr/år	297 976 kr/år	742 977 kr/år
Sommarabonnemang, storlek	11 ggr/år	22 ggr/år	44 ggr/år
3-5 m <sup>3</sup>	44 580 kr/år	89 159 kr/år	222 899 kr/år
6-8 m <sup>3</sup>	89 159 kr/år	178 379 kr/år	445 798 kr/år

### B.9 Flerbostadshus, samfälligheter med gemensam avfallshantering samt verksamheter, hämtning av lastväxlarcontainer eller liftdumpercontainer (öppen/täckt komprimator)

Tömning av restavfall i container med lastväxlarfordon eller liftdumperfordon. Övervikt får ej förekomma. Container tillhandahålls av abonnenten, alternativt hyrs behållare av Förbundet. Komprimatortyp ska godkännas av Förbundet. Vid tömning skiftas containern mot en tom på plats alternativt transporteras för tömning och behandling. Matavfall sorteras ut separat. Detta abonnemang kan endast tecknas i samråd med Förbundet. I taxan ingår inte kostnaden för hyra av behållare, se tabell T.24.

#### T.24. Hämtning av lastväxlarcontainer eller liftdumpercontainer

Behållare	Tömningsavgift	Behandlingsavgift	
		Restavfall	Osorterat avfall
Lastväxlarcontainer	1 754 kr/tömning	1 232 kr/ton	1 933 kr/ton
Liftdumpercontainer	1 136 kr/tömning	1 232 kr/ton	1 933 kr/ton

## B.10 FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHETER, UTSORTERAT MATAVFALL I SLUTEN TANK ELLER AVSKILJARE/KOMBISYSTEM

Se kapitel J, sid 22.

### C. TILLÄGGSTJÄNSTER OCH AVGIFTER

#### C.1 Extra hämtningar och budningar (se tabell T.25)

##### T.25. Extra hämtning och budningar

Tjänst	Avgift
Hämtning extra säck (ordinarie tur, max 15 kg per säck)	300 kr/säck
Budning (extra hämtning, ej ordinarie tur, utförs inom 3 arbetsdagar från beställning)	492 kr/hämtning
Budning bottentömmande behållare och container som töms på plats (1-3 arbetsdagar). Budningsavgift utöver ordinarie abonnemang	926 kr/tömning och behållare
Leverans av matavfallspåsar samt insatssäck till matavfallskärl vid mer än 1 leverans per år för småhus och vid mer än 6 stycken leveranser per år för flerbostadshus och verksamheter	450 kr/leverans

#### C.2 Dragavstånd och manuell hämtning

Framdragning av kärl och manuell hantering tillämpas endast i undantagsfall då särskilda skäl gör det orimligt att följa ordinarie regler för hämtningsplats, se avfallsföreskrifterna. Om dragavstånd efter bedömning av Förbundet krävs kommer extra avgift tas ut.

Föresättningen för att beviljas dragavstånd är att hela dragvägen är hårdgjord, halkfri, utan trånga passager eller hinder och utan lutning. Utifrån aktuellt abonnemang (antal hämtningar per år och antal kärl) beräknas en total årlig avgift för dragavståndet. Tabellen T.26 och T.27 redovisar avgiften per kärl och hämtningstillfälle, för olika dragavstånd.

Avgiften debiteras även om det vid enstaka tillfällen inte skulle vara dragavstånd. Det åligger abonnenten att påvisa att behovet av tjänsten inte längre behövs. Dragavståndet avser enkel väg från fordonets placering - mitten på vaggan (baklastare) eller när armen är nedfälld (sidlastare) - till kärlets placering alternativt till dörren på avfallsutrymmet. Avståndet mäts med hjälp av mätjul.

Vid delade kärl debiteras endast den anläggning där kärlet/kärLEN står.

##### T.26. Dragavstånd baklastare

Dragavstånd* baklastande sopbil	Avgift per kärl och tillfälle
0-4,99 meter	0 kr
5-10,99 meter	25 kr
11-30,99 meter	90 kr
över 31 meter	110 kr för varje påbörjad 5-meterssträcka per kärl och tillfälle.

##### T.27. Dragavstånd sidlastare

Dragavstånd* sidlastande sopbil	Avgift per kärl och tillfälle
0-1,6 meter	0 kr
1,61-5 meter	25 kr
5,01-10,99 meter	50 kr
11-30,99 meter	90 kr
över 31 meter	110 kr för varje påbörjad 5-meterssträcka per kärl och tillfälle.

\*Enkel väg

Avgift för manuell hantering kan debiteras utöver ordinarie hantering, exempelvis vid upplåsning av kärl eller om kärnen måste vändas vid tömningstillfället för att kunna tömmas. (Se tabell T.28)

#### T.28. Manuell hantering

Tjänst	Avgift
Manuell hantering	50 kr/ tillfälle

### C.3 TILLÄGGSavgifter

#### C.3.1 Ändring av abonnemang

Ändring av abonnemang är som huvudregel kostnadsfri och gäller i minst 6 månader. Vid ytterligare ändring av abonnemanget inom 6 månader kommer Förbundet att ta ut en avgift på 450kr/tillfälle. Ingen avgift utgår om abonnemanget ändras av Förbundet. Ett avgiftsfritt val ingår vid nybyggnation och ägarbyte.

#### C.3.2 Felsortering och hantering

Om avfallet inte sorteras enligt regler för gällande abonnemang påpekas detta skriftligen för fastighetsägaren.

Efter upprepade påpekanden om att föreskrifter för sortering inte följs kan avgift tas ut (se bilaga 2 i avfallsföreskrifterna). Behållare som innehåller avfall blandat med farligt avfall eller el-avfall lämnas kvar (utom vid budning av farligt avfall se punkt G). När fastighetsägare eller nyttjanderättshavaren har packat om och tagit bort felaktigt sorterat avfall kan tömning ske. Tömning sker vid nästa ordinarie hämtningstillfälle alternativt finns möjlighet att beställa budning mot avgift.

Förbundet får ta ut avgift för överfull behållare. Överfull behållare innebär att avfall inte ryms i behållaren det vill säga faller ur kärlet vid tömning, om avfallet är betydligt över kanten om lock saknas eller att locket inte går att stänga. Om behållaren uppenbart inte räcker till för det avfall som uppkommer vid fastigheten, trots upprepade påpekanden, kan Förbundet anpassa abonnemanget till rådande förhållanden. Se tabell T.29.

#### T.29 Felsorteringsavgifter

Typ av avgift	Avgift
<b>Felsorteringsavgift:</b> alla kärstorlekar	500 kr/behållare och tillfälle
<b>Felsorteringsavgift:</b> botten tömmande behållare och container som töms på plats	2 500 kr/behållare och tillfälle
<b>Felsorteringsavgift:</b> Lastväxlarcontainer eller liftdumpercontainer (utöver behandlingsavgift). Behandlingsavgift för det avfall som finns i behållaren tillkommer utöver felsorteringsavgiften	1 500 kr/behållare och tillfälle
<b>Felsorteringsavgift Elavfall/Farligt avfall:</b> Behållaren innehåller farligt avfall eller elektronik som upptäcks efter tömning	5 000 kr/behållare och tillfälle
<b>Hanteringsavgift</b> överfull behållare	300 kr/behållare och tillfälle

#### C.4 Undantag från avfallsföreskrifterna, Förlängt hämtningsintervall

Efter ansökan till Förbundet kan ett abonnemang medges med förlängt hämtningsintervall. Villkor för undantaget är att godkänd hemkompost alternativt av kommunen godkänd matavfallskvarn kopplad till avlopps nätet används. Minsta kärstorlek för restavfall är ett krav. Närboende fastighetsägare kan efter anmälan till Förbundet dela kär. Se tabell T.30.

**T.30. Förlängt hämtningsintervall**

Antal tömningar/år	Hämtningsavgift	
	En gång i kvartalet 4 ggr/år	Sommarsäsong 2 ggr/år
Helår, Restavfall, Kärl litet	505 kr/år	–
Sommarperiod vecka 18-38 eller 19-39, Restavfall, Kärl litet	–	303 kr/år

**D. INSAMLING AV RETURPAPPER**

Denna insamling omfattar returpapper som är avfall under kommunalt ansvar. Returpapper kan lämnas kostnadsfritt vid de publika insamlingsplatser som finns angivna på VafabMiljös hemsida. Det handlar till exempel om:

- Återvinningsstationer
- Återbruken (enbart för hushåll)
- Singelstationer för Returpapper
- Omstarter (gäller enbart för hushåll i Sala kommun)



Returpapper kan också hämtas enligt nedanstående tilläggstjänster.

**D.1 BNI-abonnemang returpapper**

Efter den 1 januari 2022 införs en tilläggstjänst som innebär att det finns möjlighet att beställa bostadsnära insamling (BNI) av returpapper och kontorspapper för:

- Ägare till flerbostadshus
- Samfälligheter och bostadsrättsföreningar för småhus med gemensam fakturering
- Organisationer, företag och kommunala verksamheter
- Detta gäller endast i kommunerna; Arboga, Kungsör, Köping, Hallstahammar, Enköping, Sala, Västerås, se tabell T.31.

Hämtning av returpapper 2 gånger per vecka samt kärllstorlek 600-660 liter för returpapper kan inte nytecknas. Dessa storlekar ska av arbetsmiljöskäl arbetas bort och kommer att ersättas av andra hämtningslösningar.

Behållare för bottentömmande hämtning tillhandahålls av abonnenten. Insatssäck där så behövs ingår. Detta abonnemang gäller för befintlig hämtning och kan endast nytecknas i samråd med Förbundet.

Vid containerhämtning tillhandahåller abonnenten behållare alternativt hyr behållare av Förbundet. Behållare för returpapper samt placering ska alltid godkännas av Förbundet. Detta abonnemang gäller för befintlig hämtning och kan endast nytecknas i samråd med Förbundet. I hämtningsavgiften ovan ingår inte kostnaden för hyra av behållare.

Nya BNI-abonnemang för returpapper startar senast 3 månader efter beställning.

**T.31. BNI-abonnemang för Returpapper**

	Hämtningsavgift för BNI-abonnemang			
	<i>I avgiften för kärllhämtning av returpapper ingår dragavstånd.</i>			
	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år*
Kärl mellan (dvs mindre än 370 liter)	490 kr/år	975 kr/år	1 950 kr/år	4 875 kr/år
Kärl stort (dvs 370 liter eller större)	730 kr/år	1 465 kr/år	2 925 kr/år	7 315 kr/år
Bottentömmande behållare max 5m <sup>3</sup>	4 500 kr/år	9 000 kr/år	18 000 kr/år	erbjuds ej
Containerhämtning max 8 m <sup>3</sup>	10 900 kr/år	21 700 kr/år	43 500 kr/år	erbjuds ej

\*Abonnemang med hämtning av returpapper 2 gånger per vecka kan inte nytecknas.

## D.2 Budning av returpapper

Efter beställning kan även returpapper hämtas vid fastighetsgräns mot avgift, se kriterier under punkt E. Tjänsten kan nyttjas av boende i småhus och flerbostadshus. Vid beställd hämtning ska returpapperet buntas eller förpackas i lämpligt emballage och bestå av max åtta kollin. Varje kolli får max väga 25 kg. Returpapperet ska vara sorterat. Budningstjänsten kan beställas i alla kommuner.

## D.3 Godkänd insamlare av returpapper

Returpapper kan hämtas vid fastighetsgräns av annan insamlare än VafabMiljö. Insamlare av returpapper måste vara godkända av VafabMiljö och ange i vilka kommuner de har för avsikt att bedriva verksamhet.

För att beställa denna tilläggstjänst, kontakta någon av de insamlare som finns listade på VafabMiljös hemsida. Kostnaden för den tilläggstjänst som beställs kommer att faktureras av utföraren.

## E. HÄMTNING AV RETURPAPPER, GROVAVFALL SAMT TRÄDGÅRDSAVFALL I KOLLI

Grovavfall samt trädgårdsavfall från hushållen får lämnas vid återvinningscentralerna (Återbruken) då det ingår i grundavgiften för abonnemanget. Verksamheter kan lämna grovavfall vid Återbruken mot tecknande av Återbrukskort.

Avfallet kan också hämtas vid fastighetsgräns mot avgift efter beställning. Tjänsten kan beställas av fastighetsägare eller hyresgäster i flerbostadshus. Vid hämtning ska avfallet stå i marknivå, vid fastighetsgränsen. Gällande avgiftsskyldighet så gäller punkt 3 i taxan.

Efter beställning kan även returpapper hämtas vid fastighetsgräns mot avgift, se kriterier under punkt E:1. Tjänsten kan endast nyttjas av boende i småhus och flerbostadshus. Vid beställd hämtning ska returpapperet buntas eller förpackas i lämpligt emballage (ej sopsäckar) och bestå av max 16 kollin. Varje kolli får max väga 25 kg. Returpapperet ska vara sorterat.

### E:1 Den som lämnar grovavfall (sorterat och paketerat löst avfall) eller enstaka ej paketerat gods som uppfyller nedanstående krav ska:

- Se till att avfallet är sorterat enligt den sortering som finns för Återbruken och förpackat så att hantering underlättas. Endast trädgårdsavfall får packas i sopsäckar. Övrigt grovavfall packas i annat lämpligt emballage.
- Paketera löst avfall fördelat enligt den sortering som finns för Återbruken.
- Varje paket eller enstaka gods får inte överstiga:
- Volym; 1 m<sup>3</sup> och max 25 kg, eller
- Längd; 2 m och max 25 kg
- Max antal enheter som hämtas är totalt 16 st.
- Om det krävs fler än en person att hämta avfallet inom ovan nämnda begränsningar tillkommer extra debitering, se tjänst E:2 (T.33).
- En bild på det avfall som ska lämnas ska bifogas beställningen av tjänsten. Bilden används för att verifiera innehållet i ordern och ska överensstämma vid hämtningstillfället.
- Vid hämtning ska avfallet stå i marknivå, vid fastighetsgränsen.
- Hämtning utförs inom 14 arbetsdagar efter godkänd order.
- Max 16 enheter kan hämtas. Överstiger mängden 16 stycken enheter, har VafabMiljö rätt att inte utföra hämtningen av de överstigande antalen, och istället hänvisa kunden till Återbruket eller beställning av grovavfallscontainer.
- Om grovavfallet inte är paketerat eller sorterat enligt ovanstående har VafabMiljö rätten att inte utföra hämtningen och istället hänvisa kunden till Återbruket eller beställning av grovavfallscontainer.

### T.32. Tjänst E.1 Grovavfall eller enstaka ej paketerat gods

Tjänst E.1 Grovavfall (sorterat och paketerat löst avfall) eller enstaka ej paketerat gods	Avgift
Hämtning av grovavfall (sorterat och paketerat löst avfall) eller enstaka ej paketerat gods, max 16 kollin hämtas vid ett tillfälle, hämtas av en person.	1-8 kollin: 800 kr 9-16 kollin: 1600 kr
Om det krävs fler än en person att hämta avfallet inom ovan nämnda begränsningar tillkommer extra debitering, se tjänst E:2 (T.33)	



**E:2 Hämtning av grovavfall som är skrymmande eller väger mer än 25 kg:**

- Enstaka gods så som soffa, bord, säng, skåp, hylla etc. behöver ej paketeras.
- Större gods som exempelvis skåp, soffor och sängar ska nedmonteras i mindre sektioner. VafabMiljö utför inte nedmontering av möblerna.
- Se till att avfallet är sorterat enligt den sortering som finns för Återbruken och förpackat så att hantering underlättas.
- Om grovavfallet inte är paketerat eller nedmonterat enligt ovanstående har VafabMiljö rätten att inte utföra hämtningen och istället hänvisa kunden till Återbruket eller beställning av grovavfallscontainer.
- Maxvikt; 50 kg per enhet gäller oavsett om godset är paketerat eller ej.
- En bild på det avfall som ska lämnas ska bifogas beställningen av tjänsten.
- Vid hämtning ska avfallet stå i marknivå, vid fastighetsgränsen.
- Hämtning utförs inom 14 arbetsdagar efter godkänd order.
- Hämtning enligt tjänsten E:2 kräver alltid minst två personer och debiteras enligt tabellen nedan.
- Timitid för extra personal avser endast arbetstid på plats hos avfallslämnaren.

**T.33. Tjänst E.2 Grovavfall som är skrymmande**

Tjänst E.2 Grovavfall som är skrymmande eller väger mer än 25 kg	Avgift
Enstaka kollin, så som soffa, säng, skåp etc, behöver ej paketeras.  Maxvikt; 50 kg.	800 kr/kolli samt tillkommande avgift för extra personal.
Extra personal (minimidebitering 1 timme)	350 kr per påbörjad timme

- Hämtning av vitvaror (kyl, frys, tvättmaskin, torktumlare, torkskåp, spis, diskmaskin) omfattas av tjänsten hämtning av farligt avfall, se taxedokumentet avsnitt G.

**F. HÄMTNING AV TRÄDGÅRDSAVFALL ELLER GROVAVFALL I TILLFÄLLIGT UPPSTÄLLD CONTAINER**

Kommunalt trädgårdsavfall och grovavfall kan lämnas på Återbruken, vilket för privatpersoner ingår i grundavgiften. VafabMiljö erbjuder även hämtning av kommunalt trädgårdsavfall och grovavfall i tillfälligt uppställd container mot avgift. Tjänsten kan användas till exempel vid mindre renoveringar, garagerensningar eller rensning av dödsbon. Grovavfall är avfall som är för tungt, skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i kärl för restavfall.

Containern får inte innehålla elektronik eller farligt avfall, detta måste hanteras separat. Felsorteringsavgift kommer att tas ut om det upptäcks efter tömning av containern.

Container tillhandahålls av abonnenten alternativt hyrs av VafabMiljö. Placering ska alltid godkännas av VafabMiljö. För kostnad av hyra av container kontakta vår kundservice för prisuppgift.

Avgifterna avser tömning av containern samt behandling av trädgårdsavfall eller grovavfall.

**T.34. Utsättning och hämtning av container**

Tillhandahållande av container	Avgift
Utsättning av container	1 170 kr/container
Hemtagning av container	1 446 kr/container
Tömning	Avgift
Tillfällig container, tömningsavgift	1 446 kr/tömning
Behandling	Per ton
Blandat trädgårdsavfall (ris, kvistar, grenar, jord, gräs, löv etc)	930 kr/ton
Grovavfall, ej farligt avfall och elektronik	1 838 kr/ton
Felsorteringsavgift	Avgift
Om containern innehåller farligt avfall eller elektronik som upptäcks i efterhand.	5000 kr/container och tillfälle
Felsorteringsavgiften tillkommer utöver behandlingsavgiften.	



### G. HÄMTNING AV FARLIGT AVFALL

Farligt avfall inklusive elavfall från hushållen får kostnadsfritt lämnas vid återvinningscentralerna (Återbruken). Avfallet kan också hämtas vid fastighetsgräns mot avgift efter beställning, se tabell T.35. Tjänsten kan nyttjas av småhus och flerbostadshus. Vid beställning uppges vilken typ av farligt avfall som ska hämtas. Av säkerhetsskäl ska överlämnandet ske personligen. Avfallet ska förpackas i lämpligt emballage och förses med märkning. I avgiften ingår hämtning och behandling.

#### T.35. Hämtning av farligt avfall

Tjänst	Avgift
Hämtning av farligt avfall, volym max 2 st papperskassar om ca 45 liter/st	900 kr/tillfälle
Hämtning av kyl/frys	500 kr/enhet

### H. HÄMTNING AV LATRIN

Tjänsten kan nyttjas av småhus och verksamheter. Latrinhämtning utförs varannan eller var fjärde vecka under sommarperioden, vecka 18-39. Övrig tid under året kan hämtning beställas genom budning. I avgiften ingår hämtning av ett latrinkärl samt behandling. Ett kärl lämnas i retur per hämtat kärl. Det är ej ett krav att ha abonnemang för att budning ska kunna ske. Hämtning under sommarsäsong utförs i samband med ordinarie tur. (Se tabell T.36)

#### T.36. Hämtning av latrin

Abonnemang (vecka 18-38 eller vecka 19-39)	Avgift
Sommarhämtning var 4:e vecka (6 ggr/säsong)	3 844 kr/säsong
Sommarhämtning var 14:e dag (11 ggr/säsong)	7 047 kr/säsong
Tilläggstjänster	Per kärl
Budningsavgift hämtning av latrinkärl	641 kr/kärl
Avgift för utkörning av ett extra latrinkärl	407 kr/kärl

### I. TÖMNING AV SLAM FRÅN ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR

#### I.1 Tömning av slam från slamavskiljare (WC/BDT), slutna tank och minireningsverk

Slam från enskilda avloppsanläggningar är en del av kommunens avfallsansvar. Kommunen ansvarar därmed för att detta avfall samlas in och transporteras bort från den fastighet där avfallet finns för att slutligen behandlas. Som utförare av tjänsten avses VafabMiljö eller den som VafabMiljö anlitar för hantering av det avfall som omfattas av förbundets ansvar.

Taxa för tömning av slam består av två delar: fast avgift samt behandlingsavgift. Den fasta avgiften omfattar administration av det kommunala uppdraget samt tillhandahållande av tömningstjänst och inkluderar planering, framkörning, förberedelse för uppdraget samt transport från och till tömningsplatsen.

Behandlingsavgiften baseras på anläggningens storlek oavsett den mängd som hämtas, samt tömningstid och behandlingsavgift.

Med bomkörning menas att anläggningen vid tömningstillfället inte är åtkomlig för tömning. Det kan till exempel handla om en stock eller träd som fallit över vägen, en bil står parkerad över brunnslocket, brunnen eller brunnslocket är inte utmärkt med vimpel, eller att det inte är snöröjt. För bomkörning tas en särskild avgift ut.

Inför en schemalagd tömning skickas ett aviseringsbrev ut till fastighetsägaren 2 veckor före tömning. Om avbokning inte sker innan tömningsdagen så kommer VafabMiljö att debitera kunden enligt följande:

- Om fastighetsägaren meddelar att tömning inte behövs i samband med att slambilen befinner sig hos denne, och tömning av avloppsanläggningen inte har påbörjats så debiteras den fasta avgiften.
- Om tömning har påbörjats hos fastighetsägaren och denne då meddelar att tömning redan gjorts, så debiteras både fast avgift och behandlingsavgift som vid en ordinarie tömning.

De fastighetsägare som i god tid avbokar den planerade tömningen och då anger att någon annan redan utfört tömningen kommer att lämnas över till ansvarig nämnd hos fastighetsägarens kommun för tillsyn.

### T.37. Tömning av slam

Fast avgift	Avgift
Regelbunden tömning av slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk. Alla tank- och brunnsvolymmer	738 kr/tömning
Samtidig tömning på enskild fastighet. Tömning av BDT*-anläggning i samband med tömning av slutna tank eller annan avskiljare. Förutsätter att slamfordonet ej behöver flyttas	0 kr för tillkommande brunn
Behandlingsavgift	Avgift
Avgift per m <sup>3</sup> , baseras på anläggningens storlek	199 kr/m <sup>3</sup>
Tilläggstjänster (tillkommande avgifter utöver ovanstående avgifter)	Avgift
Tillägg för budning. Utförs inom 5 arbetsdagar från beställning.	314 kr/tömning
Tillägg för akut tömning under ordinarie arbetstid (vardagar 07.00-16.00.) Utförs inom 24 timmar efter beställning.	3 109 kr/tömning
Tillägg för akut tömning, övrig tid. Utförs inom 24 timmar efter beställning, all övrig tid utöver ordinarie arbetstid (vardagar 07.00-16.00)	4 666 kr/tömning
Tillägg för tidsbestämd tömning som utförs under ordinarie arbetstid (vardagar 07.00-16.00)	3 109 kr/tömning
Slangdragning över 25 m debiteras för varje påbörjat 10-metersintervall. Vid delad anläggning debiteras anläggningsägaren	157 kr/10 m utöver 25 meter
Avgift då uppdraget inte kunnat utföras	Avgift
Bomkörning, anläggningen ej åtkomlig	392 kr/tillfälle

\*) BDT = Bad-, disk- och tvättvatten kommer från: diskbänken, diskmaskinen, handfat, dusch och badkar samt tvätt och tvättmaskin. Kallas också gråvatten. Kunder som inte är kopplade mot kommunalt vatten och avlopp har en köksbrunn som ska slamsugas.

## I.2 Borttransport och omhändertagande av fosforfiltermaterial från enskilda avlopp

I tjänsterna nedan ingår ej byte eller nytt filtermaterial, se tabell T.38.

Inför tömning av fosforfälla ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen enligt 24 § avfallsföreskrifterna så att tömning kan ske med slamsug eller kranbil.

### T.38. Fosforfilter

Tjänst	Avgift
Borttransport och omhändertagande av fosforfiltermaterial i säck, alternativt filterkassett, 0-1 000 kg, kranbil	3 565 kr/tömning
Tömning av löst fosforfiltermaterial med sugbil inklusive omhändertagande. Fast pris upp till 3 timmar inklusive framkörning, sugning och lossning. Mängd ≤ 1 000 kg	6 665 kr/tömning
Tillägg för tidsåtgång > 3 timmar, sugbil	1 956 kr/timme
Tillägg för extra beställd tömning. Utförs inom 10 arbetsdagar från beställning	3 260 kr/tömning
Bomkörning	1 552 kr/tillfälle

## J. TÖMNING AV FETTAVSKILJARE SAMT UTSORTERAT MATAVFALL I SLUTEN TANK ELLER AVSKILJARE/KOMBISYSTEM

### J.1 Abonnemang tömning av fettavskiljare samt utsorterat matavfall i sluten tank eller avskiljare/kombisystem

För verksamheter som omfattas av kravet för fettavskiljare, med över året regelbunden hantering av livsmedel, kan abonnemang tecknas för månadsvis tömning av fettavskiljare. Abonnemanget kan även tecknas för tömning av matavfall i sluten tank eller avskiljare/kombisystem för matavfall kopplad till avfallskvarn. Abonnemang kan tecknas för 12 gånger per år alternativt 6 gånger per år. Avgiften består av en fast och rörlig del. Den fasta delen inkluderar framkörning samt tömning och baseras på transporten. Den rörliga avgiften beror på anläggningens storlek och baseras på tömningstid och behandlingsvolym.

Tömning av fettavskiljare, sluten tank och avskiljare/kombisystem för matavfall ska normalt ske 12 gånger per år. Verksamheter kan efter medgivande från Förbundet även teckna abonnemang för tömning 6 gånger per år. Se tabell T.39.

### T.39. Abonnemang tömning av fettavskiljare

Fast avgift	Avgift
Abonnemang regelbunden tömning 12 gånger/år Alla volymer	12 000 kr/år
Abonnemang regelbunden tömning 6 gånger/år Alla volymer	6 000 kr/år
Rörlig avgift	Avgift
Abonnemang, 12 tömningar per år. Avgift per m <sup>3</sup> och år baserat på anläggningens storlek	9 000 kr/m <sup>3</sup> och år
Abonnemang, 6 tömningar per år. Avgift per m <sup>3</sup> och år baserat på anläggningens storlek	4 500 kr/m <sup>3</sup> och år
Tilläggstjänster	Avgift
Bomkörning	379 kr/tillfälle
Slangdragning över 25 meter debiteras för varje påbörjat 10-metersintervall Vid delad anläggning debiteras anläggningsägaren	152 kr /10 m utöver 25 meter

## J.2 Behovsbaserad tömning av fettavskiljare samt utsorterat matavfall i slutna tank eller avskiljare/kombisystem

För verksamheter, som omfattas av kravet för fettavskiljare, med oregelbunden hantering av livsmedel eller vid behov av extra tömning (utöver abonnemang) används behovsbaserad tömning. Tjänsten kan även användas för tömning av matavfall i slutna tank eller avskiljare/kombisystem för matavfall kopplad till avfallskvarn. Avgiften består av en fast och rörlig del. Den fasta delen inkluderar framkörning samt tömning och baseras på transporten. Den rörliga avgiften beror på mängden fettavskiljarlam/matavfall vid tömningstillfället. Se tabell T.40.

### T.40. Behovsbaserad tömning av fettavskiljare

Fast avgift	Avgift
Tömning av fettavskiljare/sluta tank eller avskiljare/kombisystem för matavfall, 0-3 m <sup>3</sup>	1 200 kr/tömning
Tömning av fettavskiljare/sluta tank eller avskiljare/kombisystem för matavfall, > 3,1 m <sup>3</sup>	1 500 kr/tömning
Rörlig avgift	Avgift
Avgift per m <sup>3</sup> , baseras på mängd fettavskiljarlam vid tömning	1 023 kr/m <sup>3</sup>
Avgift per m <sup>3</sup> , baseras på mängd kvarnat matavfall vid tömning	750 kr/m <sup>3</sup>
Tilläggstjänster	Avgift
Budning. Utförs inom 5 arbetsdagar från beställning	303 kr/tömning
Tillägg för akut tömning, ordinarie arbetstid. Utförs inom 24 tim efter beställning, vardagar 07.00-16.00. Tillämpas även för tidsbestämda tömningar som ej är akuta	3 004 kr/tömning
Tillägg för akut tömning, övrig tid. Utförs inom 24 tim efter beställning, all övrig tid utöver ordinarie arbetstid vardagar 07.00-16.00	4 508 kr/tömning
Bomkörning	379 kr/tillfälle
Slangdragning över 25 m debiteras för varje påbörjat 10-metersintervall. Vid delad anläggning debiteras anläggningsägaren	152 kr/ 10 m utöver 25 meter

## K. AVGIFTER FÖR ANSÖKAN OCH ANMÄLAN OM UNDANTAG FRÅN AVFALLSFÖRESKRIFTERNA

Följande avgifter betalas för ansökan och anmälan till Förbundet om undantag från avfallsföreskrifterna. Övriga undantag handläggs av respektive kommuns tillsynsansvariga nämnd. Se tabell T.41.

### T.41. Undantag från avfallsföreskrifter

Avgift	Tidsbegränsning	Avgift
Avgift för anmälan om hemkompostering av matavfall	Ej tidsbegränsat	350 kr/anmälan
Förlängt hämtningsintervall restavfall	Ej tidsbegränsat	700 kr/ansökan
Delat kärl samt gemensam hämtningsplats	Ej tidsbegränsat	Avgiftsfritt
Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall	2 år från beviljad ansökan, maximalt 6 år	700 kr/ansökan
Uppehåll i hämtning av slam	2 år från beviljad ansökan, maximalt 6 år	700 kr/ansökan





# TILLSAMMANS RÄDDAR VI VÄRLDEN LITE VARJE DAG!

Postadress: Box 140, 721 05 Västerås

Besöksadress: Gasverksgatan 7, 721 30 Västerås

[vafabmiljo.se](http://vafabmiljo.se)

[kundservice@vafabmiljo.se](mailto:kundservice@vafabmiljo.se)

021-39 35 00



  
VafabMiljö