



Kommunstyrelsen

2024-03-11

1 ()

Plats och tid

Kommunhuset, kommunstyrelsens sammanträdesrum, klockan 08.30 – 16.30  
**Vissa personuppgifter kan vara raderade p g a gällande lag**

Beslutande

Catarina Pettersson (S), ordf  
Jenny Hödefors (S)  
Kjell Ivemyr (S)  
Reijo Tarkka (V)  
Sigurd Synnergård (L)  
Peter Ristikartano (MP)  
Hans Strandlund (M) ej § 51  
Sigrid Moser Nyman (SD)  
Mikael Ovesson (KD)  
Carolyn Karlsson (SD)  
Sari Janssen (SD)  
Anders Johannesson (C) § 51

Ersättarna: Ingvor Regnemer (S), Rolf Korsbäck (S), Rolf Hahre (S), Reinder Nispeling (L), Eleonor Zeidlitz (MP), Anders Johannesson (C) ej § 51, sekreterare Carina Iwemyr, kommunchef Åsa Öberg Thorstenson, övriga se § 41

Närvarorätt

Kommunstyrelsen beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera

Peter Ristikartano (MP) och Hans Strandlund (M)

Justering

Kommunhuset den 18 mars 2024 klockan 16.00

Underskrifter

Paragrafer 41 - 68

Sekreterare

.....  
Carina Iwemyr

Ordförande

.....  
Catarina Pettersson (S)

Justerande

.....  
Peter Ristikartano (MP)

.....  
Hans Strandlund (M) ej § 51

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Kommunstyrelsen § 41 - 68

Sammanträdesdatum

2024-03-11

Anslaget uppsattes

2024-03-19

Anslaget nedtages

2024-04-10

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....  
Carina Iwemyr



KS § 41

**Föredragning/besvarande på frågor inför beslut**

§ 42 – Bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson, it-strateg Magnus Carlsson, destinationsutvecklare Mari Högkvist, samhällsbyggnadschef Oscar Bogren

§ 45 – Bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson och it-strateg Magnus Carlsson

§ 46-49 - Kommunstrateg Magnus Gustafsson

§ 50 – Samhällsbyggnadschef Oscar Bogren och exploateringsingenjör John Pedersen

§ 51-52 – Samhällsbyggnadschef Oscar Bogren

§ 54-56 – Teknisk chef Anders Almroth

§ 58 – Controller Marianne Ekman, bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson, samhällsbyggnadschef Oscar Bogren

§ 59, 61 – Ekonomichef Nicklas Erngren

§ 60 - Bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson, controller Marianne Ekman, kommunstrateg Magnus Gustafsson

§ 62 - Förvaltningschef Anna Sundin, samhällsbyggnadschef Oscar Bogren

§ 63 - Bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson och strateg Jenny Freed

§ 66 - Bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson, miljöstrateg Thomas Norrman

Sammanträdet ajourneras klockan 12.30 – 14.30.

Sammanträdet återupptas.



KS § 42

**Information från förvaltningen m fl Dnr 82/23**

Destinationsutvecklaren informerar om projektet ”Stråk och leder” Hallstahammars kommun har blivit beviljade medel från Tillväxtverket för projektet. Projektet faller inom ramen för Attraktionsstrategins strategiska område ”Stråk och leder”. Projektet startade under januari 2024 och ska slutredovisas 31 oktober 2024. Projektet omfattar följande:

- Vandringsled i Kvarnskogen
- Anslutningsled mot Bruksleden
- Anslutningsled MTB mot motionscentrum
- 2 grillplatser
- 2 informationstavlor, Kvarnskogen
- Tydlig startplats MTB spår, motionscentrum
- Ca 500 meter spänger

It-strategen informerar om att Sveriges kommuner har enats om en strategisk agenda – ett handslag för välfärdsutveckling genom digitalisering. SKR, Adda och Inera har samlat landets kommuner i bred dialog under 2023. Arbetet har resulterat i den strategiska agendan som fått namnet Kommungemensamt handslag för välfärdsutveckling genom digitalisering. Till handslaget finns en handlingsplan som presenterar 13 konkreta initiativ. Initiativen finns inom områden som socialtjänst, skola, grundläggande infrastrukturella förutsättningar och kompetensförsörjning inom digitalisering. Av de 13 initiativen anser kommunerna att de viktigaste att starta med är; Identitets- och behörighetsfrågan; Införande av säker digital kommunikation i socialtjänsten och delning och skalning av införande av välfärdsteknik.



KS § 43

**Information från Region Västmanlands beredningar, strategiska beredningar och samverkansgrupper m m Dnr 147/24**

Jenny Hödefors (S) informerar från regionens samverkansgrupp kompetensförsörjning

Reijo Tarkka (V) och Carolyn Karlsson (SD) informerar från regionens samverkansgrupp folkhälsa.



KS § 44

**Information från övriga samverkansorgan Dnr 147/24**

Reijo Tarkka (V) informerar från möte med Räddningstjänsten Mälardalen.

Kommunchefen informerar från möte med Mälarenergi Vatten AB.

Catarina Pettersson (S) informerar om arbete inom kanalbolaget. Vidare informerar hon att förlikning har träffats med Skantzen Kanal Kafé.



KS § 45

### **Förstärkning av IT-säkerhet Dnr 38/24**

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 8 februari 2024 bland annat att med tanke på omvärldssituation och de trender där IT-attacker ökar behöver vi rusta oss för framtiden och stärka vårt skydd ytterligare. Valet står mellan att lägga pengar på detta innan eller efter en IT-attack.

Även ny lagstiftning i form av NIS2 kommer troligen ställa krav på att kommunernas cybersäkerhetsförmåga ska öka. Just nu råder en otydlighet gällande tillämpningen av NIS2-direktivet. Frågan gäller om endast de samhällskritiska funktionerna (vatten, avlopp, energi med mera) kommer att omfattas av NIS2, eller om hela den kommunala verksamheten skall beröras av direktivet.

Ett antal kommuner har drabbats av IT-attacker som slog ut stora delar av den kommunala verksamheten. Det var en så kallad ransomware attack som kryptera all data som finns på servrar och datorer. Detta gör då att kommunen inte längre kommer åt sin data och med det inte kan bedriva verksamhet digitalt och tvingas att ta till ett analogt arbetssätt. Hallstahammars kommun behöver öka sin förmåga att stå emot dessa attacker och behöver således köpa in ett modernt skydd. Flera insatser har gjorts för att stärka kommunens förmåga att stå emot IT-attacker. Vi har en pågående digital utbildning som skickats ut till hela organisationen för att vi alla ska stärka våra kunskaper. Dock finns ett behov att förbättra det tekniska skyddet ytterligare. Dialog har förts med kommunens IT-partner om vilka skydd som är nödvändiga för att stärka förmågan att motstå angrepp. Vid införandet av ett nytt modernt skydd, kan vi avveckla ett av våra befintliga skydd vilket gör att kostnadsökningen uppgår till 300 000 kronor. Från och med 2025 behövs en utökad ram med 300 000 kronor. För 2024 föreslås, för utökad IT-skydd under 2024, att 300 000 kronor får i anspråk från kommunstyrelsens reserv.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 38.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att ianspråka 300 000 kronor från kommunstyrelsens reserv för utökad IT-skydd under 2024, samt

att kostnaden för 2025 ska beaktas i kommande mål och budget.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Kommunstyrelseförvaltningen  
Controller



KS § 46

**Indikatorer kommunstyrelsens mål 2024** Dnr 383/23

Kommunstyrelsen beslutade den 13 november 2023 § 216 om mål för kommunstyrelsen 2024 som en del av budget- och årsplanen för 2024. Målen utgår från fullmäktiges kommunövergripande mål för perioden 2024-2027 och anger vilka politiska prioriteringar som lagts för 2024. Därefter har kommunstyrelseförvaltningen arbetat fram förslag på indikatorer för uppföljning av målen. Förslaget utgår från kommunens styrmodell. Då kommunstyrelsens mål till stor del är processorienterade så är indikatorerna också till största del processmått som säkerställer att vi tar de steg som politiken förväntar sig utifrån målen. Då processen är ny för 2024 och löpande utvärderas så kan justeringar och tillägg behöva lyftas under året.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 39.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att fastställa indikatorer för kommunstyrelsen 2024, enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Reglementsparemem  
Kommunchefen  
Kommunstyrelseförvaltningen



KS § 47

**Indikatorer kommunövergripande mål 2024-2027** Dnr 47/24

Kommunfullmäktige beslutade i samband med fastställande av Mål- och budget den 19 juni § 81 om kommunövergripande mål för perioden 2024-2027.

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 14 februari 2024 bland annat att förvaltningen har arbetat fram förslag till indikatorer för uppföljning och bedömning av måluppfyllelse av de kommunövergripande målen. Förslaget utgår från kommunens styrmodell och de principer som styrmodellen sätter upp. Indikatorerna har hållits på en övergripande nivå med utgångspunkt i officiella måttal som är stabila över tid. Till indikatorerna kopplas sedan en samordnad analys där berörda nämnder ger en kommentar till utfallet och en beskrivning av insatser som görs för att gå i riktning mot målet.

Kommunstyrelsen ansvarar för att samordna och hålla ihop den samlade uppföljningen av de kommunövergripande målen. Samtliga nämnder har ett ansvar i att bidra med underlag i uppföljningen för att ge en så heltäckande analys av utvecklingen som möjligt. Kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om justeringar eller tillägg under mandatperioden.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 40.

Carolyn Karlsson (S) yrkar att andel elever som anger att de mår bra eller mycket bra (åk 9) ska följas upp via kommunens elevundersökning varje år. I övrigt yrkar hon bifall till kommunstyrelsens förslag.

Mikael Ovesson (SD) yrkar bifall till Carolyn Karlssons (SD) yrkande.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med avslag på Carolyn Karlssons (SD) yrkande och med bifall till arbetsutskottets förslag.

**Kommunfullmäktige föreslås således besluta**

att fastställa indikatorer för kommunövergripande mål 2024-2027, enligt en till ärendet hörande bilaga, samt

att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om justeringar eller tillägg under perioden.

Mot beslutet reserverar sig Carolyn Karlsson (SD), Sari Janssen (SD), Sigrid Moser Nyman (SD) och Mikael Ovesson (KD).





KS § 48

### **Reglemente för kommunstyrelsen Dnr 39/24**

Nu gällande reglemente beslutades av kommunfullmäktige den 20 februari 2023 § 4.

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 9 februari 2024 bland annat att eldningsförbud är ett viktigt verktyg för att förebygga större bränder i skog och mark. Lagstödet för eldningsförbud återfinns i 10 kap. 1 § 2-3 st. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) som säger att regeringen får meddela föreskrifter om förbud mot eldning utomhus och liknande förebyggande åtgärder mot brand. Regeringen har i sin tur möjlighet att överlåta åt en förvaltningsmyndighet eller en kommun att meddela dessa föreskrifter. I 2 kap. 7 § förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor (FSO) framgår att regeringen överlåtit rätten att meddela dessa föreskrifter åt länsstyrelser och kommuner. Det är i länsstyrelsers och kommuners föreskrifter som förbudet mot eldning eller liknande förebyggande åtgärder mot brand regleras och preciseras. Utgångspunkten är att beslutanderätten för en kommunal föreskrift finns hos kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har dock, med vissa undantag, möjlighet att delegera beslutanderätten till en kommunal nämnd i en viss typ av ärenden.

I samband med en översyn av förbundsordningen för Räddningstjänsten Mälardalen och en uppdatering av Myndigheten för Samhällsskydd- och Beredskaps vägledning för eldningsförbud har det förtydligats att beslut om att anta föreskrifter om eldningsförbud inte kan överlåtas till ett kommunalförbund, utan behöver därför utfärdas av primärkommunen eller länsstyrelsen. Avslutningsvis föreslås att en komplettering görs i kommunstyrelsens reglemente under ledningsfunktion §1 om ansvar för att meddela föreskrifter om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder mot brand enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 41.

### **Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att med upphävande av sitt beslut den 20 februari 2023 § 4 anta nytt reglemente för kommunstyrelsen enligt en till ärendet hörande bilaga.



KS § 49

### **Delegationsordning för kommunstyrelsen fr o m 15 mars 2024**

Dnr 40/24

Kommunstyrelsen beslutade den 12 juni 2023 § 144 om ny delegationsordning för kommunstyrelsen.

I samband med en översyn av förbundsordningen för Räddningstjänsten Mälardalen och en uppdatering av Myndigheten för Samhällsskydd- och Beredskaps vägledning för eldningsförbud har det förtydligats att beslut om att anta föreskrifter om eldningsförbud inte kan överlåtas till ett kommunalförbund, utan behöver därför utfärdas av primärkommunen eller länsstyrelsen. Då utfärdande av dessa föreskrifter ofta kan behöva ske skyndsamt behöver detta ansvar dels föras in i kommunstyrelsens reglemente och därutöver behöver även beslutanderätten delegeras till lämplig befattningshavare i kommunstyrelsens delegationsordning.

Förslag till ny delegationsordning har upprättats där en ny punkt har lagts till under punkten 2 ”Allmänt” gällande eldningsförbud. Vidare har anpassningar gjorts gällande delegation för HR-chef då denne har avslutat sin anställning.

Arbetsutskottet beslutade den 26 februari 2024 § 42 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag

Catarina Pettersson (S) yrkar att delegationsordningen ska fastställas.

### **Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att med upphävande av sitt beslut den 12 juni 2023 § 144 och fr o m den 15 mars 2024 fastställa delegering av beslutanderätt för kommunstyrelsen del 1 allmän del och del 2 (specifika områden) enligt en till ärendet hörande bilaga, samt

att erinra samtliga personer, som bemyndigats att fatta beslut enligt delegation, om skyldigheten att anmäla delegationsbesluten till kommunstyrelsen.

Exp till: Reglementsparmen  
Samtliga befattningar i förteckningen



KS § 50

**Arrendeavtal avseende pumpstation, del av Kolbäcks-Vallby 2:4 - för godkännande** Dnr 49/24

Kommunen och Mälarenergi upprättade 2001 ett arrendeavtal för ett markområde för en fjärrvärmeanläggning på del av kommunens fastighet Kolbäcks-Vallby 2:4 i Kolbäck. Området var ca 4 000 kvm, och innehöll byggnationer och anläggningar både under och ovan mark. Då anläggningen hade nått sin livslängd och hellre inte var anpassat till dagens arbetsmiljökrav, har Mälarenergi numera byggt om anläggningen och minskat ned arrendeområdet till ca 115 kvm. Tidigare byggnationer har ersatts av en mindre byggnad som har blivit arkitektoniskt anpassad till befintlig kringliggande bebyggelse. Parterna har upprättat förslag till avtal om anläggningsarrende som är anpassad efter nuvarande byggnation.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 44.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna arrendeavtal avseende pumpstation, del av Kolbäcks-Vallby 2:4.

\_\_\_\_\_  
Exp till Samhällsbyggnadsenheten  
Mälarenergi



KS § 51

**Bidrag för genomförande av Kolbäcks kolifej 2024 - Kolbäcks Kolifejför-  
ning** Dnr 10/24

Hans Strandlund (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hans ställe in-  
träder Anders Johannesson (C).

Kolbäcks Kolifejförning har den 12 januari 2024 inkommit med ansökan om  
bidrag om 25 000 kronor för genomförande av det lokala arrangemanget Kol-  
bäcks Kolifej den 7 september 2024. I år firar Kolbäcks Kolifej 30 år. Av ansö-  
kan framgår att kostnaderna för genomförandet av arrangemanget uppgår till  
42 140 kronor.

Kommunen har sedan flera år tillbaka lämnat bidrag om 12 500 kronor till  
arrangemanget under förutsättning av att kommunen ges möjlighet till mark-  
nadsföring under arrangemanget.

Näringslivsenheten anför i skrivelse den 29 januari 2024 bland annat kommu-  
nen har sedan flera år lämnat bidrag till arrangemanget. Kolifej är ett arrange-  
manget som stärker vi känslan i Kolbäck och är viktig för orten. Enheten har  
granskat budgeten för 2024 där både kostnaden och intäkter stod med och slut-  
satsen är att ett rimligt bidrag kan uppgå till 15 000 kronor. En ökning med  
2 500 kronor mot föregående år. Kolbäck Kolifej är ett mycket lokalt arrange-  
manget som är en viktig händelse i september för företagen och boende i  
Kolbäck. Om föreningen inte får något ekonomiskt stöd finns det en risk att  
arrangemanget inte kan genomföras. Det är viktigt att ta i beaktan när man tar  
beslut om ekonomiskt stöd.

Arbetsutskottet beslutade den 26 februari 2024 § 45 att överlämna ärendet till  
kommunstyrelsen utan eget förslag.

Catarina Pettersson (S) yrkar att föreningen, för jubileumsfirande 2024, ska  
beviljas bidrag med 25 000 kronor under förutsättning att kommunen dels får  
synas med i annonser i samband med arrangemanget som samarbetspartners  
samt att kommunen ges möjlighet till marknadsföring under arrangemanget,  
dels att efter arrangemanget få en återrapportering om antal deltagare/besökare  
och att medel härför ianspråk tas av medel från näringslivsbefrämjande åtgärder.

Anders Johannesson (C), Sari Janssen (SD) och Mikael Ovensson (KD) yrkar  
bifall till Catarina Petterssons (S) yrkande.



Forts KS § 51

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att bevilja Kolbäcks Kolifejförning, för firande av 30-årsjubileum, 25 000 kronor för genomförande av Kolbäcks Kolifej 2024 under förutsättning att kommunen dels får synas med i annonser i samband med arrangemanget som samarbetspartners samt att kommunen ges möjlighet till marknadsföring under arrangemanget, dels att efter arrangemanget få en återrapportering om antal deltagare/besökare, samt

att medel härför ianspråktas av medel från näringslivsbefrämjande åtgärder.

Härefter återinträder Hans Strandlund (M).

Exp till Kolbäcks Kolifejförning  
Samhällsbyggnad och näringsliv  
Controller



KS § 52

**Bidrag för genomförande av Konst- och kulturrundan i Kolbäcksådalen 2024** Dnr 41/24

Konst- och kulturrundan i Kolbäcksådalen ansöker i skrivelse den 17 januari 2023 om bidrag om 25 000 kronor för genomförande av Konst- och kulturrundan under 2024. Av skrivelsen framgår att den dominerande kostnaden är relaterad till marknadsföring, såsom produktion av utställningskatalog, annonser, skyltar, affischer, banderoller samt annonsering och distribution.

Näringslivsenheten anför i skrivelse den 26 januari 2024 bland annat att i år kommer Konst- och kulturrundan genomföras för tolfte året i rad den 29 – 31 mars 2024 under påskhelgen. Tidigare konst och kulturrundor har genom åren blivit mer och mer välbesökta både av utställare och besökare. Under 2023 registrerades 28 585 besökare som besökte totalt 33 olika utställningsplatser. Antalet utställare var 148 vilket kan jämföras med den största Konst & Kulturrundan som genomförs i Nordvästra Skåne med 238 utställare. Konst och Kulturrundan i Kolbäcksådalen är därmed den nästa största i Sverige. Utställningsområdet omfattar i år Hallstahammars och Surahammars kommuner samt på några närliggande orter i Västerås kommun. Hallstahammars kommun har blivit centralorten då man har valt att placera samlingsutställningen i kommunen. Evenemanget i sig ligger bra ihop med Attraktionsstrategin som är framtagna i kommunen och hamnar därmed under kommunstyrelsen. Föreningen söker stöd för främst att kunna marknadsföra eventet utanför kommunen och till en större målgrupp i Mälardalsområdet. Konst- och kulturrunda i Kolbäcksådalen har blivit rikskänt och sätter Hallstahammars på kartan som den nästa största konst- och kulturrunda i Sverige. Näringslivsenheten ställer sig därför bakom att ge ett ekonomiskt stöd till Konst- och kulturrundan 2024.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 46.

Sari Janssen (SD) yrkar att bidrag ska beviljas med 10 000 kronor.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till arbetsutskottets förslag och avslag på Sari Janssens (SD) yrkande.

**Kommunstyrelsen beslutar således**

att, under förutsättning att kommunen får synas med i annonser i samband med arrangemanget som samarbetspartners samt att kommunen ges möjlighet till marknadsföring under arrangemanget, bevilja Konst- och kulturrundan i Kolbäcksådalen 20 000 kronor för genomförande av Konst- och kulturrundan under 2024,



Forts KS § 52

att Konst- och kulturrundan till kommunstyrelsen senast den 31 augusti 2024 inkommer med en skriftlig återrapportering om antal deltagare/besökare, samt

att medel härför ianspråktas från näringslivsbefrämjande åtgärder.

Mot beslutet reserverar sig Sari Janssen (SD), Carolyn Karlsson (SD) och Sigbritt Moser Nyman (SD).

Exp till Konst- och kulturrundan  
Samhällsbyggnad och näringsliv  
Controller



KS § 53

**Underskriftsbemyndigande för kommunstyrelsen fr o m 15 mars 2024**  
Dnr 30/24

Kommunstyrelsens nu gällande underskriftsbemyndigande fastställdes av kommunstyrelsen den 16 oktober 2023 § 202.

I underskriftsbemyndigandet regleras vilka som har rätt att skriva under dokument för kommunstyrelsens räkning. De personer som räknas upp under de olika punkterna får styrelsens fullmakt att skriva under dokument så som avtal eller åtaganden i nämndens ställe.

Då det finns behov av uppdatering av underskriftsbemyndigande har förslag till nytt underskriftsbemyndigande för kommunstyrelsen tagits fram.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 47.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att med upphävande av sitt beslut den 16 oktober 2023 § 202 och med verkan fr om den 15 mars 2024 anta nytt underskriftsbemyndigande för kommunstyrelsen i enlighet med en till ärendet hörande bilaga, samt

att erinra samtliga personer, som genom beslut bemyndigats att teckna kommunens firma om skyldigheten att till kommunstyrelsen anmäla delegation i fattade beslut.

Exp till Reglementsparmen  
Samtliga personer i förteckningen





KS § 54

**Starttillstånd för planerat fastighetsunderhåll av fasad på Hammarteatern 2024** Dnr 44/24

Tekniska nämnden har den 31 januari 2024 § 11 beslutat att hemställa till kommunstyrelsen om starttillstånd för planerat fastighetsunderhåll av fasad på Hammarteatern för 2024 ur investeringsbudgeten ”ROT och planerat underhåll” om 690 000 kronor, samt budgetkompensation om 27 661 kronor till kultur- och fritidsnämnden för investeringens nettokostnadsökning.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 8 december 2023 bland annat att Hammarteaterns fasad består av puts vars tekniska livslängd på 30 år är passerad. Putsen har börjat lossna från fasaden vilket kan innebära risk för personskada. Hammarteaterns modernistiska eleganta uttryck anges också som inspirationen till gestaltningen av utvecklingen av Hallstahammars centrum's första etapp, bland annat Thore Skogmans plats. Kulturaktiviteten på teatern samt ICA som stark målpunkt i staden anses ges goda förutsättningar för platsen att bli en social nod där människor rör sig, träffas och uppehåller sig.

Stora investeringar görs således i Hallstahammars centrum som blir ett lyft för kommunen. Hammarteatern har en central placering och har en central betydelse i det arbetet. Upplevelsen av det totala intrycket av den nya platsen kan påverkas av Hammarteaterns ytskikt. Åtgärden att byta puts på Hammarteatern är även i linje med beslutad lokalförsörjningsplan då den inkluderar att åtgärda underhållsbehov på kultur- och fritidsförvaltningens lokaler. Tekniska förvaltningen planerar att åtgärda fasaden på Hammarteatern genom att byta putsen. Kommande underhåll på Hammarteatern sker inom ramen för det energibesparande underhållsprojektet (EBUP) under 2025. Förvaltningen har mottagit en offert med offererat pris om 520 000 kronor exkl. moms. Med 20 % påslag för ÄTA och tillkommande arbete uppgår kostnaden till 690 000 kronor. Investeringen ger en nettokostnadsökning om 27 661 kronor för vilken budgetkompensation begärs.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 26 februari 2024 § 48.

Hans Strandlund (M) yrkar som ett tillägg till arbetsutskottets förslag att tekniska nämnden ska tillse att fasaden vid byte av puts får en annan och trevligare färgsättning än den kommunala grå så att fastigheten blir ett ”landmärke” för centrum för det nya Hammartorget.

Mikael Ovesson (KD) och Carolyn Karlsson (SD) yrkar bifall till Hans Strandlunds (M) tilläggsyrkande.



Forts KS § 54

På ordförandens förslag ajourneras sammanträdet 10 minuter.

Sammanträdet återupptas.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till arbetsutskottets förslag och avslag på Hans Strandlunds (M) tilläggsyrkande.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för planerat fastighetsunderhåll av fasad på Hammarteatern för 2024 ur investeringsbudgeten ”ROT och planerat underhåll” om 690 000 kronor,

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen, samt

att i samband med slutredovisningen bevilja kultur- och fritidsnämnden budgetkompensation för nettokostnadsökningen.

Mot beslutet reserverar sig Hans Strandlund (M), Mikael Ovesson (KD), Sari Janssen (SD), Carolyn Karlsson (SD) och Sigrid Moser Nyman (SD).

\_\_\_\_\_  
Exp till: Tekniska nämnden  
Ekonomi och upphandling



KS § 55

### **Fördyring av Näslundskolan Dnr 128/24**

Tekniska nämnden har den 28 februari 2024 § 24 beslutat att hemställa hos kommunstyrelsen att projektet för Näslundsskolan fortskrider, med befarad risk att budgeten överskrids.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 30 januari 2024 bland annat att projektet Näslundskolan har pågått sedan 2017 och upphandling skedde 2019. En budget om 107 miljoner kronor beslutades. Utöver det togs beslut om ytterligare 4 miljoner kronor för om- och tillbyggnad av gymnastiksalens omklädningsrum. En överprövning av upphandlingen gjordes och den förnyade upphandlingen medförde en ökad kostnad för projektet och investeringsbudgeten utökades från 107 miljoner kronor till 117,4 miljoner kronor. Investeringsbudget för om- och tillbyggnad av gymnastiksalens omklädningsrum var oförändrad på 4 miljoner kronor. Under hösten 2021 började arbetena med att dels riva den gamla skolan, dels bygga den nya skolan. Under 2022 och rådande omvärldsläget, bland annat kriget i Ukraina, påverkades projektet negativt både vad gäller materialtillgång, leveranstider samt materialpriser.

Kommunstyrelsen beslutade i april 2023 om utökad budgetram om maximalt ytterligare 8,6 miljoner kronor, från 117,4 miljoner kronor till 126 miljoner kronor. Detta var exklusive kostnaden om 4 miljoner kronor för om- och tillbyggnad av gymnastiksalens omklädningsrum. Den totala budgeten uppgår till 130 miljoner kronor.

Projektet beräknas vara klart och slutbesiktigas i februari 2024 och skolstart kan ske i samband med höstterminen 2024. Arbetet med utemiljön kommer att vara färdigställt till sommaren 2024.

Tekniska förvaltningen bedömer dock att det finns risk att projektet kommer att dra över budget, detta på grund av; tvistefrågor med entreprenören, tre ÄTA-kostnader, tre fakturor som har bestridits av tekniska förvaltningen och markföreningar. Förvaltningens redogör i skrivelsen för förvaltningens ståndpunkt och föreslår att projektet får fortgå.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 49.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att projektet för Näslundsskolan får fortskrida, samt



Forts KS § 55

att tekniska nämnden får återkomma om budgeten överskrids innan slutligt beslut fattas i ärendet.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Tekniska nämnden  
Ekonomi och upphandling



KS § 56

**Starttillstånd för inköp av IT-utrustning till Näslundskolan Dnr 45/24**

Tekniska nämnden har den 31 januari 2024 § 13 besluta att hemställa om starttillstånd för inköp av IT-utrustning till Näslundskolan från investeringsbudgeten ”planerat underhåll” 2024 om 746 800 kronor samt budgetkompensation för nettokostnadsökningen.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 19 december 2023 bland annat att Näslundskolan har sedan ett par år byggts och beräknas vara klar för slutrapportering under de första månaderna av 2024 och skolverksamheten planeras att påbörjas under höstterminen 2024. IT fanns inte med i Näslundskolans förfrågningsunderlag eller anbudssumma. Då internet måste finnas har projektledningen gjort en extrabeställning för kommande installation av accesspunkter och switchar. Då det gamla avtalet med Iver fortfarande gällde när byggprojektet startade finns inte kostnaden med för inköp av switchar och accesspunkter. För att säkerställa en fungerande verksamhet i Näslundskolan har tekniska förvaltningen tagit in en offert från Iver för 35 accesspunkter och 4 switchar, inklusive kostnader för installation, licens och support. Detta är utifrån den generella standarden som används i Hallstahammars skolor idag.

Utifrån offerten sammanställs engångskostnad för accesspunkter och switchar på ungefär 318 800 kronor. Offerten innehåller även en månadskostnad på dessa om 6 000 kronor. Denna kommer dock att inkluderas i hyran och månadskostnad. Utöver det så tillkommer kostnader till Fibra där upparbetad kostnad är 33 000 kronor inklusive fibermaterial. Återstående arbetskostnad är 15 000 kronor (tekniker och nätplanering) och återstående materialkostnad är 40 000 kronor (1 st CTS modem, 2 st ASR omvandlare och små material) samt datakabel till accesspunkterna som uppgår till 339 800 kronor. Medel härför om 746 800 kronor vill förvaltningen ianspråka från investeringsbudgeten ”planerat underhåll” 2024. Budgetkompensation begärs för investeringens nettokostnadsökning.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 50.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja starttillstånd för inköp av IT-utrustning till Näslundskolan från investeringsbudgeten ”Planerat underhåll” 2024 om 746 800 kronor,

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen, samt



Forts KS § 56

att i samband med slutredovisningen bevilja barn- och utbildningsnämnden budgetkompensation för nettokostnadsökningen.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Tekniska nämnden  
Ekonomi och upphandling



KS § 57

**Redovisning av uppdrag effektivitet Dnr 392/23**

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 15 januari 2024 bland annat att i Mål och budget 2024–2026 beslutade kommunfullmäktige om att ge kommunstyrelsen ett uppdrag att kartlägga effektiviteten i våra verksamheter. Syftet är att få ett bra underlag för kommande politiska prioriteringar samt att säkerställa att den resursfördelningsmodell vi tillämpar i kommunen får den effekt vi önskar. Uppdraget från kommunfullmäktige lyder:

Kartlägga effektiviteten i kommunens verksamheter ihop med en analys av nettokostnadsavvikelser samt utifrån det ta fram ett förslag på hur budgetprocessen och tillhörande ekonomiska modeller kan utvecklas i syfte att förbättra förutsättningarna för politisk prioritering av kommunens resurser. I kartläggning ska verksamheterna individ- och familjeomsorg samt LSS särskilt beaktas utifrån relativt låga nettokostnader jämfört med referenskostnad tidigare år samt relativt stora underskott.

Syftet med uppdraget var att se om vår resursfördelningsmodell fungerar väl och om budgetprocessen bör förändras något. Flera åtgärder har identifierats i samband med denna analys och rekommendationer ges utifrån vårt budgetarbete. Sammantaget upplevs resursfördelningsmodellen fungera bra och med tilläggen att följa volymmått och referenskostnader så rekommenderas att inga förändringar görs i modellen. Vad gäller politiska prioriteringar framåt så kan detta underlag användas som ett underlag vid sidan av nämndernas budgetunderlag som kommer finnas till budget 2025–2027.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 51.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att Hallstahammars kommun, inom ramen för budgetprocessen, ska börja följa volymmått samt utveckling av referenskostnader och årligen sammanställa det i ett underlag till budgetberedningen i samband med övriga budgetunderlag inför beslut om Mål och budget,

att en framskrivning av bedömd kostnadsutveckling inom verksamhetsområdet individ- och familjeomsorg baserat på historisk utveckling av referenskostnader ska sammanställas årligen till budgetberedningen i samband med övriga budgetunderlag inför beslut om Mål och budget,

att befintlig budgetmodell och resursfördelningsmodell i kommunen ska användas som tidigare, samt

att anse utredningsuppdraget i mål och budget 2024-2026 redovisat.



KS § 58

**Kommunstyrelsens budgetunderlag 2025-2027 Dnr 78/24**

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 1 mars 2024 att samtliga nämnder ska, senast den 31 mars, besluta om ett budgetunderlag för kommande budgetår med tillhörande planperiod om två år. Dessa underlag ligger till grund för kommunens budgetarbete inför beslut om "Mål och budget 2025–2027" i kommunfullmäktige i juni. Kommunstyrelsen ska även i sitt budgetunderlag lyfta fram kommunövergripande behov som dels drivs utifrån externa förhållanden, dels är avgörande för att säkerställa att kommunens verksamheter fungerar. De kommunövergripande behoven är totalt 13, vilka framgår av förvaltningens förslag.

Hallstahammars kommun använder en resursfördelningsmodell vid fördelning av budget till nämnderna. Den grundar sig i vad det kostar att bedriva kommunens verksamheter på samma sätt nästkommande år. När kommunen växer så kompenseras nämnderna antingen med volymkompensation, eller när det saknas en tydlig demografisk koppling med en generell kompensation. Kommunstyrelsen kompenseras med en generell kompensation. Befolkningstillväxten har stannat av i Hallstahammars kommun och till och med minskat något det senaste året. Kommunstyrelsen har få medarbetare på respektive funktion och har därför svårt att minska personaltätheten för att möta den nu minskade befolkningstillväxten.

De största investeringarna är inom exploateringsverksamheten och rör Knektbacken, Sörstafors, Eriksberg, Växthuset och Herrevad. I övrigt så är de stora investeringarna inom stadsnät och centrumutveckling. Vad gäller effektivisering så sker en ständig översyn av verksamheterna och arbetssätt för att klara effektiviseringskrav, ökade krav samt omställningsbehov på verksamheterna. Inom kommunstyrelseförvaltningen arbetar man för att ytterligare samordna vissa funktioner inom förvaltningen eller med andra aktörer för att på så sätt minska kostnaderna men försöka behålla servicenivån. Det sista avsnittet i underlaget handlar om nämndens intäkter.

Kommunstyrelsens intäkter består till största del av intäkter från stadsnät, markförsäljning och statsbidrag, bland annat inom finiskt förvaltningsområde och civilförsvaret.

Budgetunderlaget ska levereras enligt kommunens riktlinje för budgetprocessen. Underlaget skapar förutsättningar för vårens budgetarbete för kommunen inför beslut i kommunfullmäktige i juni 2024.

Arbetsutskottet beslutade den 4 mars 2024 § 52 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.





Forts KS § 58

Catarina Pettersson (S) yrkar att följande underlag ska utgöra kommunstyrelsens budgetunderlag för 2025:

Arvoden 1,0 milj kronor  
Förstärkning av IT skydd, 300 000 kronor  
Verksamhetsmedel BRÅ, 50 000 kronor  
Verksamhetsmedel Ungdomsråd, 20 000 kronor  
Lokalstrateg, 1,0 milj kronor  
Krisberedskap och civilt försvar utredning 2025, 500 000 kronor  
Starlink abonnemang, 60 000 kronor  
Julgåva, 800 000 kronor  
Investeringskontroller 1,0 milj kronor

Kollektivtrafiken visar fortsatt underskott dock på en lägre nivå än tidigare. En översyn av kollektiv och samhällsbetalda resor är under pågående. Majoriteten föreslår att en eventuell förändring av kollektivtrafikbudgeten avvaktas till 2026. Övriga äskande från kommunstyrelseförvaltningen skickas med som äskanden utifrån övergripande behov och förmodad kommande lagstiftning.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att följande underlag ska utgöra kommunstyrelsens budgetunderlag för 2025 enligt följande:

Arvoden 1,0 milj kronor  
Förstärkning av IT skydd, 300 000 kronor  
Verksamhetsmedel BRÅ, 50 000 kronor  
Verksamhetsmedel Ungdomsråd, 20 000 kronor  
Lokalstrateg, 1,0 milj kronor  
Krisberedskap och civilt försvar utredning 2025, 500 000 kronor  
Starlink abonnemang, 60 000 kronor  
Julgåva, 800 000 kronor  
Investeringskontroller 1,0 milj kronor

Kollektivtrafiken visar fortsatt underskott dock på en lägre nivå än tidigare. En översyn av kollektiv och samhällsbetalda resor är under pågående. En eventuell förändring av kollektivtrafikbudgeten avvaktas till 2026.

Övriga äskande från kommunstyrelseförvaltningen skickas med som äskanden utifrån övergripande behov och förmodad kommande lagstiftning.

Exp till: Kommunchefen  
Controller



KS § 59

**Inrättande av tjänst som investeringscontroller Dnr 59/24**

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 8 februari 2024 bland annat att investeringsprojekten växer i antal och investeringssummor. Tekniska förvaltningen har projektledare som ansvarar för att projekten genomförs i enlighet med beslutad omfattning, tidsram och budget. Till sin hjälp har de haft ett stöd från den centrala ekonomienheten genom den controller som har tekniska nämnden som inriktning. Den byggde då på en investeringsvolym som inte är i närheten av vad Hallstahammars kommun ligger idag. Ett antal projekt under den senaste tiden har uppvisat stora budgetavvikelser. Detta gör att behovet av en resurs med fokus på budgetering, uppföljning och redovisning av investeringar har ökat. Resursen bedöms fylla en heltid och den ska ha fokus på de ekonomiska delarna men även processen gällande investeringar. Med nuvarande bemanning finns inte möjligheten att gå nära projektledaren i investeringsprojekten utan den uppföljningen som genomförs idag har utgångspunkt i redovisningen och när avvikelser upptäckts där är skadan redan skedd. Med utökningen kommer resursen vara med i projekten på ett annat sätt. I prioriterade projekt är tanken att resursen ska kunna vara med på byggmöten och i andra möten med utföraren för att få förstahandsinformation om projektens genomförande.

Förvaltningen förordar att en investeringscontroller rekryteras för att få fokus och kontroll på den relativt omfattande investeringsvolym kommunen står inför. För att kunna ta fullt ansvar för de skattemedel och lånade medel som behövs för att genomföra alla kommande projekt behövs denna tjänst. Förvaltningen är trygg i att den kommer att spara kommunen pengar. Organisatoriskt bör rollen höra till ekonomi- och upphandlingsenheten för att skapa en samhörighet med övriga controllers i kommunen. Den bör dock arbeta mycket nära den tekniska förvaltningen där merparten av kommunens stora projekt utförs.

Inrättande av en sådan tjänst bedöms kosta cirka 1 miljon kronor årligen i direkta kostnader men den bedöms spara kommunen klart mer pengar än så i form av lägre kostnader i våra investeringsprojekt. Den ökade kostnaden kommer slå mot befintligt resultat. Eventuella besparingar kommer medföra lägre kostnadsökningar framåt vilket kommer göra det svårt att, exakt, följa upp de ekonomiska effekterna av inrättande av en sådan roll.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 54.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att inrätta en tjänst som investeringscontroller, samt



Forts KS § 59

att finansiering av tjänste sker via en intern intäkt från finansförvaltningen av medel avsatta för investeringar 2024 och att finansiering för 2025 lyfts i samband med budget 2025-2027.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Ekonomi- och upphandling



KS § 60

### Årsrapport 2023 för kommunstyrelsen Dnr 77/24

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat årsrapport för kommunstyrelsens verksamhet under år 2023 inklusive resultat av internkontroll 2023 samt mål och nyckeltalstabell 2023.

År 2023 redovisar kommunstyrelsen ett positivt resultat, +18,9 miljoner kronor. Det är fortsatt en obalans i budget när det gäller kollektivtrafik, -4,5 miljoner kronor, och IT-kostnader, -0,7 miljoner kronor. Kollektivtrafiken har fortsatt höga indexeringskostnader men har minskat under året. Den extrainsatta skolbussen som går mellan Näslundsskolan och Fredhemsskolan kan avvecklas när den nya skolan i Näs står klar hösten 2024. Dessa obalanser uppvägs i år av överskott inom både stadsnät, +9,4 miljoner kronor, samt förvaltning och politik, +14,6 miljoner kronor. Överskottet inom förvaltning och politik är den politiska reserv som finns under kommunstyrelsen, lägre personalkostnader till följd av vakanser, sjukskrivningar och organisationsförändringar samt reavinst vid försäljning av exploateringsstomt på Eriksberg. Omvärldsläget och kriget i Ukraina har fört med sig flera följdverkningar i verksamheterna. Under året har det allmänna konjunkturläget med inflation och stigande räntor påverkat framförallt bostadsbyggandet negativt. Både privata bostadsexploatörer och privatpersoner är avvaktande till att påbörja projekt utifrån osäkra marknadsförutsättningarna. Detta har påverkat bland annat inflyttningen av nya invånare till kommunen.

Den säkerhetspolitiska utvecklingen har intensifierats och det har gradvis kommit ökade krav och inriktningar gällande krisberedskap och civilförsvaret. Detta kräver mer insatser och beredskap utav kommunen förutom att säkerställa samhällsviktiga funktioner. Extremväder som återkommer med allt högre frekvens kräver nya nivåer av kris och beredskap från kommunerna.

Befolkningsutvecklingen fram till november 2023 har varit -42 personer jämfört med årsskiftet. Senast vi hittar en så svag utveckling är 2017 då förändringen var -16 personer, sen behöver vi backa tillbaka till 2008 då det var -7 personer. En stor orsak tros vara omvärldsläget och den instabila räntemarknaden som gjort det svårare att få lån till bostäder. Inom verksamheterna fortsätter arbetet med bland annat en ny översiktsplan och näringsstrategi som nu går mot sitt slutförande. Inom besöksnäringen har arbetet utifrån attraktionsstrategin fortsatt. Inom hållbarhet och miljö har arbetet fortsatt utifrån strategin för hållbar utveckling och tagit tydliga steg framåt inom såväl miljömässig som social hållbarhet. Nya processer utifrån styrmodellen har fortsatt att implementeras under året och målarbetet för nya kommunövergripande mål och mål för nämnderna har slutförts. När det gäller måluppfyllelsen för perioden så bedömer vi att två av målen är uppnådda och att tre av målen delvis har uppnåtts. Det finns flera indikatorer som rört sig i rätt riktning under 2023.



Forts KS § 60

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 55.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna kommunstyrelsens årsrapport 2023 inklusive resultat av internkontroll 2023 samt mål och nyckeltalstabell 2023.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Kommunchefen  
Controller



KS § 61

**Årsredovisning 2023 för Hallstahammars kommun och kommun-  
koncernen Dnr 114/24**

Ett tjänstemannaförslag till bokslut jämte en sammanfattande årsredovisning för 2023 års verksamhet har utarbetats inom förvaltningen. Innan kommunfullmäktige tar ställning till 2023 års verksamhet måste revision ske. Årsredovisningen för år 2023 har ställts upp i enlighet med kapitel 11 i Lag (2018:597) om Kommunal Bokföring och Redovisning och rekommendation R15 Förvaltningsberättelse utgiven av Rådet för kommunalredovisning (RKR). I årsredovisningen finns också med en pensionsredovisning.

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen ansvaret för den ekonomiska förvaltningen och revisionen kan därför formellt sett inte pröva bokslutet innan kommunstyrelsen tagit ställning till. Per första november 2023 så fanns det 16 664 personer i kommunen, en minskning på -38 individer på ett år. Det är sämsta utvecklingen ett enskilt år sen 2008. Förhoppningen är att det är en engångs företeelse för år det en trend står kommunen inför en utmanande framtid. För helåret minskade befolkningen med -57 individer till 16 664 invånare. Kommunkoncernen uppvisar ett positivt resultat om +99,6 miljoner kronor mot +2,9 miljoner kronor för 2022. Framförallt så är det kommunen som uppvisar ett bättre resultat 2023 jämfört 2022, +89,4 miljoner kronor mot -8,2 miljoner kronor för 2022. Resultatet beror en kombination av finansnetto, bättre skatteutveckling, försenade investeringar och goda resultat i verksamheterna. Balanskravsresultatet landade på +45,1 miljoner kronor och är 23,5 miljoner kronor sämre än 2022 då balanskravet var +68,6 miljoner kronor. Kommunens totala pensionsskuld inklusive löneskatt uppgår drygt 312,7 miljoner kronor (varav 21,7 miljoner kronor återfinns i balansräkningen) vid utgången av år 2023. Utöver detta finns tjänstepensioner som årligen överförs till medarbetarna, så ingen ny skuld byggs i kommunen. När det gäller förmånpensioner finns försäkring som årligen stäms av och resultatförs. Bokfört värde på placerade pensionsmedel uppgår till ca 561 miljoner kronor vid utgången av år 2023. Det innebär att hela åtagandet är ”säkrat” och att det dessutom finns en 58 procentig ”överkonsolidering”. Årets nettoinvesteringar uppgår till 193,4 miljoner kronor exklusive exploateringar och 202,4 miljoner med exploateringen. Under 2023 har kommunen lånat upp totalt 58,8 miljoner kronor för att finansiera dessa investeringar. Låneskulden vid utgången av 2023 uppgår till 667,7 miljoner kronor. Av våra samlade tillgångar har 54,4% finansierats med egna medel och resterande med korta och långa lån, det vill säga soliditeten uppgår till 54,4% exklusive pensionsförpliktelsen.

För ej slutförda investeringsprojekt föreslås att investeringsobjekt tilläggsbudgeteras.



Forts KS § 61

År 2023 har, som 2022, varit ett rörigt år på den ekonomiska marknaden med hög inflation och stora höjningarna av räntenivåerna. Ränteökningarna stannade av i september och mot slutet av året kom inflationen ned på mer normala nivåer. Räntekostnaderna har markant ökat de senaste åren och äter en allt större del av kommunens driftbudget. Så extra mycket arbete läggs på att försöka hålla nere investeringsnivåerna och framförallt att se över ambitionsnivån i de investeringar som genomförs. För 2023 års respektive nämndresultat föreslås ingen resultatöverföring. Anledningen är att överskotten behövs för att finansiera framtida investeringar. Affärsverksamheten inom tekniska nämnden överförs fullt ut till den sk särskilda resultatfonden som vid utgången av år 2023 uppvisar positivt saldon. Driftredovisningen uppvisar ett budgetöverskott om +20,8 miljoner kronor inklusive finansförvaltningen. Av balanskravsresultatet föreslås ingen avsättning till resultatutjämningsreserven då denna avsättning är maximerad utifrån riktlinje för god ekonomisk hushållning samt att den kommer avvecklas under de närmsta åren på grund av ny lagstiftning.

Ärendet kommer vara föremål för MBL information.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 56.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att fastställa årsredovisningen 2023,

att tilläggsbudgetera investeringsobjekt om sammanlagt 165 751 000 kronor, enligt en till ärendet hörande bilaga 2.

**Vidare förslås kommunfullmäktige besluta**

att notera nämndernas redogörelser över verksamheten 2023 som en anmälan.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att fastställa bokslutet jämte den sammanfattande årsredovisningen för år 2023 och överlämna den för revision

\_\_\_\_\_  
Exp till: Ekonomi och upphandling



KS § 62

### Utökad uppdrag på jobbcentrum Dnr 124/23

Social- och arbetsmarknadsnämnden fick i Mål och budget 2024–2026 ett utredningsuppdrag från kommunfullmäktige, att beskriva jobbcentrums möjligheter till utökade interna uppdrag med syfte att förse andra kommunala verksamheter med uppdrag och tjänster.

Social och arbetsmarknadsförvaltningen anför i skrivelse bland annat att jobbcentrum har på uppdrag av kommunfullmäktige redogjort för möjligheten att utöka uppdragen inom verksamheten, i syfte att förse andra kommunala verksamheter med uppdrag och tjänster. Detta har resulterat i olika förslag som ska bidra till cirkulär ekonomi i kommunen där självfinansiering, återvinning, återanvändning och självförsörjning ligger i fokus. Fler betydelsefulla arbetsuppgifter i samverkan och samlokalisering mellan olika verksamheter skulle kunna leda till positiva effekter på både individ- och samhällsnivå. Fokus har varit att hitta anpassade uppdrag och tjänster utifrån målgrupper som är i behov av omfattande stöd, i syfte att stärka sin ställning i arbets- och/eller samhällslivet. Resultatet av uppdraget har redovisats rapporten i rapporten Utredning av utökade uppdrag på Jobbcentrum - med fokus på självfinansiering, återvinning, återanvändning och självförsörjning". Social- och arbetsmarknadsnämnden ha den 21 november 2023 § 83 beslutat att godkänna redovisningen och överlämna den till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 5 februari 2024 bland annat man ser positivt på insatser som kan få människor som står långt ifrån arbetsmarknaden in i sysselsättning och därmed närma sig självförsörjning. Att erbjuda service och tjänster till kommunens olika förvaltningar och verksamheter kan på så vis tillgodose behov som verksamheterna idag själva vare sig har förutsättningarna eller resurser till. Inte minst kan det bidra med meningsfull sysselsättning för deltagare inom Jobbcentrum. Verksamheter såsom återbruk och loppis kan bidra till kommunens arbete med cirkulära flöden och ett mer effektivt resursutnyttjande och ökad återanvändning av material. Vilket ligger väl i linje med kommunstyrelsens egna beslutade nämndsmål. Kommunstyrelseförvaltningen ser ett behov av samverkan för att klarlägga konsekvenserna om social- och arbetsmarknadsnämnden går vidare med förslagen i utredningen. Det är viktigt att bejaka att kommunen förhåller sig till både reglerna om konkurrensbegränsande åtgärder av offentlig sektor i konkurrenslagen (2008:579), samt att kommunen som arbetsgivare tar hänsyn till arbetsrätten och överenskomna principer och etiska riktlinjer. Innan uppstart av nya uppdrag inom jobbcentrums ansvarsområde ska uppdragen enskilt prövas utifrån; Påverkan på det lokala näringslivet; Utförs eller kan uppdraget utföras av annan kommunal förvaltnings ordinarie personal; Medför uppdraget investeringsbehov (exempelvis i lokaler och maskiner). Bedömningen ska utföras i samverkan med berörda förvaltningar för att säkerställa uppdragens genomförbarhet.





Forts KS § 62

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 57.

**Kommunfullmäktige föreslår besluta**

att anse utredningsuppdraget i mål och budget 2024-2026 redovisat.



KS § 63

**Inrättande av ungdomsråd Dnr 24/24**

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 24 januari 2024 bland annat att i Mål och budget för Hallstahammars kommun 2023–2025 gavs ett uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag på hur ett ungdomsråd kan startas upp under året för att få barn ungdomar delaktiga och engagerade i de demokratiska processerna. Förslaget är att rådet ska bestå av ungdomar i ålderns 14–18 år som väljs ut av kommunens barn- och ungdomscoacherna, fritidsledarna och strateg inom social hållbarhet. Arbetet ska hållas ihop av strateg inom social hållbarhet, med stöd av representant från barn- och ungdomscoacherna. Ungdomsrådet planeras att träffas två gånger per termin och diskutera frågor som ungdomarna tycker är viktiga. Utöver det kommer ungdomsrådet träffa kommunstyrelsens arbetsutskott en gång per termin där både arbetsutskottet och ungdomarna får chansen att lyfta de frågor de tycker är viktiga och eventuellt skicka med önskemål och förslag. Förslag till budget är 20 000 kronor per år och budgeten ska finnas på kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2011 om inrättande av ett Ungdomsråd, detta råd har dock inte varit aktivt på många år, varav ett nytt beslut behöver fattas och ett nytt råd behöver bildas.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 58,

**Kommunfullmäktige föreslår besluta**

att med upphävande av sitt beslut den 28 februari 2011 § 47 inrätta ett Ungdomsråd som har som mål att öka ungdomars engagemang och inflytande genom delaktighet, dialog och påverkan, i enlighet med skrivelse 2024-01-24.

**Vidare beslutar kommunstyrelsen**

att 20 000 kronor avsätts inom kommunstyrelsens budget för Ungdomsrådets verksamhet.

Exp till: Birt kommunchef  
Controller



KS § 64

**Tillägg till uppdragsavtal mellan Mälarenergi Vatten AB och Hallstahammars kommun – för godkännande Dnr 255/20**

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 27 september 2021 § 106 bland annat att tillsammans med Mälarenergi AB och Surahammars kommun genom Surahammars kommunal teknik bilda ett gemensamt VA bolag, Mälarenergi Vatten AB, från och med den 1 januari 2021. Samtidig beslutade fullmäktige att uppdra till kommunstyrelsen att teckna uppdragsavtalet.

Kommunstyrelsen har den 11 oktober 2021 § 215 godkänt uppdragsavtalet beträffande VA-verksamhet. Den 7 februari 2022 § 21 beslutade kommunstyrelsen att godkänna bilagorna 1-3. Bilaga 1: VA-anläggningar, bilaga 2: fastighetslista och bilaga 3: Tillstånd, vattendomar och pågående tillstånds- och tillsynsärenden.

Enligt uppdragsavtalet ska parterna efter två år utvärdera Avtalet och dess tillämpning och vid behov överenskomma om nödvändiga justeringar. Mot denna bakgrund är parterna härmed överens om följande justeringar till uppdragsavtalet. Förändringar i avtal har gjorts under punkterna p1, p 2.3, p 2.4, och p 6.4. Utöver vad som anges i tillägget förblir uppdragsavtalet oförändrat.

Kommunstyrelseförvaltningen har meddelat att man inte har något att erinra mot förslaget.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 59.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna tillägg till uppdragsavtal mellan Mälarenergi Vatten AB och Hallstahammars kommun.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Mälarenergi Vatten AB  
Kommunchefen



KS § 65

### Utvärdering av EBUP-projekt Dnr 117/24

Hans Strandlund (M), Carolyn Karlsson (SD), Mikael Ovesson (KD) väckte vid kommunstyrelsens sammanträde den 21 januari 2023 § 21 ärende om att en utvärdering av EBUP-projektet ska ske under våren 2024.

Ordförande anför i skrivelse den 29 februari 2024 att på kommunstyrelsens sammanträde den 11 mars 2024 kommer kommunstyrelsen återigen få information gällande det s k EBUP-projektet. Vid kommunstyrelsens efterföljande sammanträde i april förväntas förslag till beslut finnas på dagordningen. EBUP-projektet är stort och omfattande och innehåller flera delar gällande energi-effektiviseringar och underhållsåtgärder i kommunens fastigheter. Tekniska nämnden har upphandlat entreprenör för genomförande av projektet samt genomgång av fastighetsbeståndet. Tekniska nämnden har därefter, i samverkan med entreprenören arbetat fram en åtgärds-, tids- och ekonomisk plan för genomförande av projektet. Tekniska nämnden kommer att föreslå kommunstyrelsen och fullmäktige att fatta beslut utifrån framlagt förslag. I ärendet kommer förslag på hur och när uppföljning och utvärdering ska ske att finnas med. Har kommunstyrelse eller kommunfullmäktige andra förslag så finns möjlighet att framföra dem i samband med beslut.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 4 mars 2024 § 60.

### Kommunstyrelsen beslutar

att förslag till uppföljning och utvärdering kommer att ske när EPUP-ärendet kommer att behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Exp till: Hans Strandlund  
Carolyn Karlsson  
Mikael Ovesson



KS § 66

**Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024-2033, VafabMiljö  
Kommunalförbund Dnr 410/23/**

VafabMiljö Kommunalförbund har gett Hallstahammars kommun möjlighet att yttra sig över Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024-2033.

Enligt avfallsplanen ska en plan tas fram för koncept och etablering av en ny typ av Återbruk med fokus på återanvändning och cirkulär ekonomi. Detta koncept kallas Återbruk 2.0. Arbetet med att ta fram konceptet startade 2020 och resultatet presenterades i en projektrapport, ett gestaltungs-koncept och en genomförandeplan för åren 2022–2030 som antogs av direktionen för Vafab-Miljö Kommunalförbund hösten 2021.

Under 2022–2023 har ett antal aktiviteter inom Återbruk 2.0 genomförts enligt planen. Samtidigt sker förändringar i vår omvärld som påverkar vår ekonomi och våra resurser. I medlemskommunerna förändras planer på utbyggnad och exploateringar som påverkar tillgången till platser för nya återbruk och återbrukslösningar. Under 2023 har direktionen lagt ett uppdrag om en ökad takt inom Återbruk 2.0. Genomförandeplanen har därför reviderats och gäller för åren 2024–2033.

Syftet med genomförandeplanen är att beskriva hur och när införandet av de olika delarna inom Återbruk 2.0 förväntas ske under perioden och vilken kostnadspåverkan det innebär. Planen relaterar till motsvarande innehåll i förbundets budget för 2024, plan för 2025–2026 och långtidsprognos för 2027–2033.

Tekniska nämnden och bygg- och miljönämnden har behandla ärendet den 28 februari 2024 § 25 respektive den 22 februari 2024 § 19.

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 26 februari 2024 bland annat att man delar tekniska nämndens bedömning och ser positivt på genomförandet av Återbruk 2.0, vilket leder till en mer hållbar avfallshantering med ökad fokus på återanvändning och cirkulär ekonomi i alla medlemskommuner. Det är positivt att nya koncept som Återbrukspunkter och Miniåterbruk först utvärderas i pilotprojekt och att etablering sker i samverkan med näringsidkare och kommuner. På liknande sätt bör utformningen av distansbemanning, och öppettider i övrigt, ske i nära dialog med medlemskommunerna så att en så god servicenivå som möjligt kan tillgodoses för alla. I skrivelsen framgår tekniska nämndens och bygg- och miljönämndens synpunkter på förslaget.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.



Forts KS § 66

Catarina Pettesson (S) yrkar att kommunförvaltningens skrivelse ska överlämnas som kommunstyrelsens yttrande.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att som sitt yttrande över Genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024-2033, överlämna kommunstyrelseförvaltningens skrivelse.

Exp till: VafabMiljö Kommunalförbund  
Tekniska nämnden  
Bygg- och miljönämnden  
Kommunstyrelseförvaltningen



KS § 67

**Kallelse till föreningsstämma med Kommuninvest ekonomisk förening –  
instruktion till ombudet Dnr 100/24**

Kommuninvest ekonomisk förening har den 6 mars 2024 kommit in med kallelse till föreningsstämma med Kommuninvest ekonomisk förening torsdagen den 21 mars 2024 klockan 16.00 på Hotel Clarion Sign, Stockholm. De ges även möjlighet att delta digitalt.

Kommunfullmäktige har till ombud vid föreningsstämma med Kommuninvest ekonomisk förening för tiden fr o m ordinarie föreningsstämma 2024 fram till ordinarie föreningsstämma 2044 utsett Kenth Erngren (V) som ombud med Jenny Hödefors (S) som ersättare. (KF 29/24)

Revisorerna tillstyrker att vinsten disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Catarina Pettersson (S) yrkar att förslag till nya stadgar fastställs, att förslag till ägardirektiv med justerad bilaga för Kommuninvest AB fastställs, att planen för Kommuninvests kapitaluppbyggnad godkänns, att resultat- och balansräkningen för 2032 för föreningen och koncernen fastställs, att förslag till vinstdisposition i föreningen fastställs, att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret, att förslag till arvoden fastställs, att förslag till insatsbelopp för nya medlemmar godkänns och att förslag till genomförande av nyemissioner godkänns.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S)  
yrkande**

att anmoda ombudet att vid föreningsstämma med Kommuninvest ekonomisk förening rösta för

att förslag till nya stadgar fastställs,

att förslag till ägardirektiv med justerad bilaga för Kommuninvest AB fastställs,

att planen för Kommuninvests kapitaluppbyggnad godkänns

att resultat- och balansräkningen för 2023 för föreningen och koncernen fastställs,



Forts KS § 67

att förslag till vinstdisposition i föreningen fastställs,

att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret,

att förslag till arvoden fastställs,

att förslag till insatsbelopp för nya medlemmar godkänns, samt

att förslag till genomförande av nyemissioner godkänns.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Ombudet





KS § 68

### Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2024-03-11
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2024-03-11
- synpunkter enligt anmälningsbilaga daterad 2024-03-11
- arbetsutskottets protokoll 2024-02-28 och 2023-03-04

Anmälningarna föranleder inget kommunstyrelsebeslut.