



Äldrenämnden

2023-11-23

1

Plats och tid

KF-salen, Kommunhuset, kl. 13.15 – 16.10

Beslutande

Ingvor Regnemer (S) ordförande  
Lennart Ahlström (S)  
Birgitta Westman (S)  
Örjan Andersson (S)  
Håkan Freijd (M)  
Carolyn Karlsson (SD)  
Marina Dahlström (M)

Övriga deltagande

Ersättare: Elisabeth Moser (SD), Aliki Karlsson (S), Barbara Kabacinski Hallström (L), Alicia Stenfors (M), sekreterare Sofia Cirillo, tf förvaltningschef Monica Lehtonen, övriga se § 64

Närvarorätt

Äldrenämnden beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera

Marina Dahlström (M)

Justeringens plats och tid

Kommunhuset den 30 november 2023 klockan 12.30.

Underskrifter

Paragrafer §§ 64–70

Sekreterare

*Sofia Cirillo*

Sofia Cirillo

Ordförande

*Ingvor Regnemer*

Ingvor Regnemer (S)

Justerande

*Marina Dahlström*

Marina Dahlström (M)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Äldrenämnden §§ 64–70

Sammanträdesdatum

2023-11-23

Anslaget uppsättes

2023-11-30

Anslaget nedtages

2023-12-22

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

*Sofia Cirillo*

Sofia Cirillo



ÄN § 64

**Föredragning/besvarande av frågor**

§ 65 – Ekonomistrateg Magnus Uhlin, verksamhetschef Mona Danielsson, tf områdeschef Paolo Sandbom.

§ 66 – Enhetschef Moa Rydström

§ 68 – Verksamhetscontroller Nina Gustafsson



ÄN § 65

**Information från förvaltningen/förvaltningschef**

Ekonomistrategen informerar om platsbehov på särskilt boende och hur behovet av platser kan komma att se ut kommande år.

Tf områdeschef informerar om seniormässan som ägt rum 10 november. Temat var trygghet. Ett fyrtiotal utställare deltog och mässan besöktes av 600 personer. I år delades brandfiltar ut.

Verksamhetschef informerar om pågående vaccinationsarbete för influensa och covid, samt att man inom verksamheten rekryterar rehabassistent och arbetsterapeuter.



ÄN § 66

**Riktlinje avseende handläggning av bistånd för äldre Dnr 329/23**

Idag finns riktlinje för handläggning av bistånd för äldre – enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL.

Äldreförvaltningen har upprättat en ny riktlinje avseende växelvård, boka själv-plats, trygghetsplats, avlösarservice, och dagvård. I skrivelse daterad 25 oktober 2023 anføres bland annat att det finns ekonomiska och mänskliga vinster med att ta in anhörigperspektivet i bedömning för biståndsbedömda insatser som syftar till att avlasta anhörig som vårdar närstående. Därför föreslås en revidering av nuvarande riktlinjer. Förhoppningen är att kunna förebygga behov av särskilt boende eller omfattande hemtjänstinsatser genom att anhöriga som vårdar närstående erhåller rätt förutsättningar att utföra en informell vård och omsorg över tid. Revideringen innefattar biståndsbedömda insatser i form av växelvård, boka själv-plats, trygghetsplats, avlösarservice och dagvård.

Arbetsutskottet beslutade den 9 november 2023 § 34 att utan eget förslag överlämna ärendet till äldrenämnden.

Ingvor Regnemer (S) yrkar att aktuell riktlinje ska gälla fram till den 31 mars 2024 och att ny riktlinje för handläggning av bistånd för äldre ska börja gälla från den 1 april 2024 t o m den

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med Ingvor Regnemers (S) yrkande**

att nu gällande riktlinjer för handläggning av bistånd för äldre gäller fram till den 31 mars 2024, samt

att anta riktlinje för handläggning av bistånd för äldre att gälla fr o m den 1 april 2024 t o m den 31 mars 2025.



ÄN § 67

**Redovisning gällande äldreomsorgen av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlag kvartal 3 år 2023 Dnr 16/23**

Bestämmelser om rapporteringsskyldighet och särskild avgift (sanktionsavgift) i socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2006. Bestämmelserna gäller när socialnämnden inte verkställer sina egna gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen. Bestämmelserna omfattar alla former av bistånd inom individ- och familjeomsorgen, handikappomsorgen och äldreomsorgen. Rapportering ska ske en gång i kvartalet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Enligt äldreförvaltningens upprättade redovisning finns det ett (1) ej verkställt beslut enligt SoL äldreomsorgen under kvartal 3, år 2023.

Ärendet har inte behandlats av arbetsutskottet.

Ingvor Regnemer (S) yrkar att notera redovisningen som en anmälan.

**Äldrenämnden beslutar i enlighet med Ingvor Regnemers (S) yrkande**

att notera redovisningen av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen, kvartal 3 år 2023 som en anmälan, samt

att överlämna redovisningen till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.



ÄN § 68

**Budget- och årsplan, samt mål för äldrenämnden 2024** Dnr 58/23

Hallstahammars kommuns styrmodell vilar på de tre benen ekonomistyrning, målstyrning och kvalitetsstyrning. Ekonomistyrning på nämndnivå handlar om resursfördelning och att utifrån tillgängliga resurser och god ekonomisk hushållning fördela resurser mellan nämndens olika verksamhetsområden utifrån grunduppdraget, samt den utveckling som de politiska målen beskriver. Målstyrningen sker genom politiska mål som har fokus på att uppnå en önskad effekt eller resultat. Målen hjälper oss att prioritera. Vår målstruktur består av kommunövergripande mål på fullmäktigenivå som gäller för mandatperioden, samt prioriterade mål på nämnds- styrelse- och bolagsnivå som gäller för kommande år. Kvalitetsstyrning av grunduppdrag handlar om att styra och följa upp grunduppdraget, stödja genomförandet samt utveckla arbetsformer så att kommunen håller hög kvalitet i den dagliga verksamheten över tid. Mål- och budget är det överordnade och övergripande styrdokumentet för planering av kommunens ekonomi och verksamheter. Med utgångspunkt i Mål- och budget och förvaltningens analys av nuläget tar varje nämnd fram sin Budget- och årsplan där nämnden fastställer sina mål, sina prioriteringar och sin ekonomiska planering för verksamheterna.

Äldreförvaltningen har upprättat förslag till budget- och årsplan för äldrenämnden 2024. Den innehåller en sammanfattning av nuläges- och omvärldsanalys för nämnden, de politiska mål och prioriterade områden som arbetats fram, samt hur den ekonomiska planeringen ser ut för kommande år.

För äldrenämnden har tre mål tagits fram för 2024:

1. Äldreomsorgens brukare ska 2024 ha en nöjdhet (med sin vård och omsorg) som tillhör de 25% bästa i riket.
2. Antalet anställda undersköterskor och specialistundersköterskor ska öka 2024
3. Den korta sjukfrånvaron 1–14 dagar ska 2024 uppgå till maximalt 2,5% inom äldrenämndens verksamheter

Utöver de politiska målen har även fyra områden prioriterats utifrån äldrenämndens grunduppdrag:

1. Personalförsörjning och effektivt resursutnyttjande
2. Förberedelse inför ny socialtjänstlag
3. Förebyggande insatser
4. Utredning, prioritering och planering av effektiviseringsåtgärder



Forts § 68

Äldreförvaltningen anför i skrivelse den 24 oktober bland annat att nämnden prognostiserar per sista augusti ett överskott om 7,8 miljoner kronor. Det förväntade resultatet förklaras i huvudsak av erhållna statsbidrag och utan dessa hade det prognostiserade resultatet i stället hamnat på fel sida av noll. Den nedåtgående trenden är tydlig och jämförs nuvarande prognos per tertial 2 med motsvarande ifjol, konstateras en försämring med 13,5 miljoner kronor. Verksamheternas marginaler är nästintill obefintliga då endast 0,5 miljoner prognostiseras totalt sett. Årets första månader har inletts på samma sätt som det slutade 2022, statsbidragen minskar över tid, nya lagar gör sig tydligt påminda och arbetet med bemanningsfrågor och en förbättrad arbetsmiljö fortsätter. 2023 inleddes med kända obalanser, till 2024 bedöms kompensationen vara otillräcklig på vissa poster. Effektiviseringskravet är på 2%, men det finns flera obalanser att hantera. Sedan beslutet om budgetramen togs i juni så har effektiviseringskravet minskat till 1%. Budgetramen kommer att bli oförändrad men minskningen kommer att erhållas som en intäkt under 2024 och ger förvaltningen bättre förutsättningar för 2024.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 november 2023 § 35.

#### **Äldrenämnden beslutar**

att fastställa budget och årsplan, samt mål för äldrenämnden 2024 och överlämna den till kommunstyrelsen.



ÄN § 69

**Återrapportering avseende utredning av äldreboende på Herrevad Dnr 330/23**

Bland de politiska prioriteringar som kommunfullmäktige beslutade om i mål- och budgetdokumentet den 19 juni 2023 fick äldrenämnden i uppdrag att i samverkan med Hallstahem redovisa vilka effekter och konsekvenser det får om äldreboendet på Herrevad planeras till 55 platser respektive 100 platser, samt att utredningen ska återrapporteras i december 2023.

Äldreförvaltningen anför i skrivelse daterad 24 oktober 2023 att man i samverkan med Hallstahem inte är klara med utredningen och önskar mer tid att färdigställa återrapportering.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 9 november 2023 § 36.

**Äldrenämnden beslutar**

att hemställa om utökad tidsram för utredningsuppdraget, samt

att Örjan Andersson (S) utses att delta i arbete kring Herrevad.





ÄN § 70

### Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2023-11-23
- arbetsutskottets protokoll daterad 2023-11-09

**Anmälningarna föranleder inget beslut.**