



KF § 76

Reglemente för överförmyndarnämnden Dnr 116/18

Nu gällande reglemente är antaget av kommunfullmäktige den 29 november 2010 § 122.

EU har beslutat om ett nytt regelverk kring persondataskydd, dataskyddsförordningen (GDPR). Det nya regelverket ersätter personuppgiftslagen (PuL) och delvis även patientdatalagen (PDL). I maj 2018 blir dataskyddsförordningen (GDPR) svensk lag. Tillsynsmyndighet för att se till att reglerna efterföljs är Datainspektionen. I och med den nya lagen måste vissa justeringar göras i nämndens reglemente.

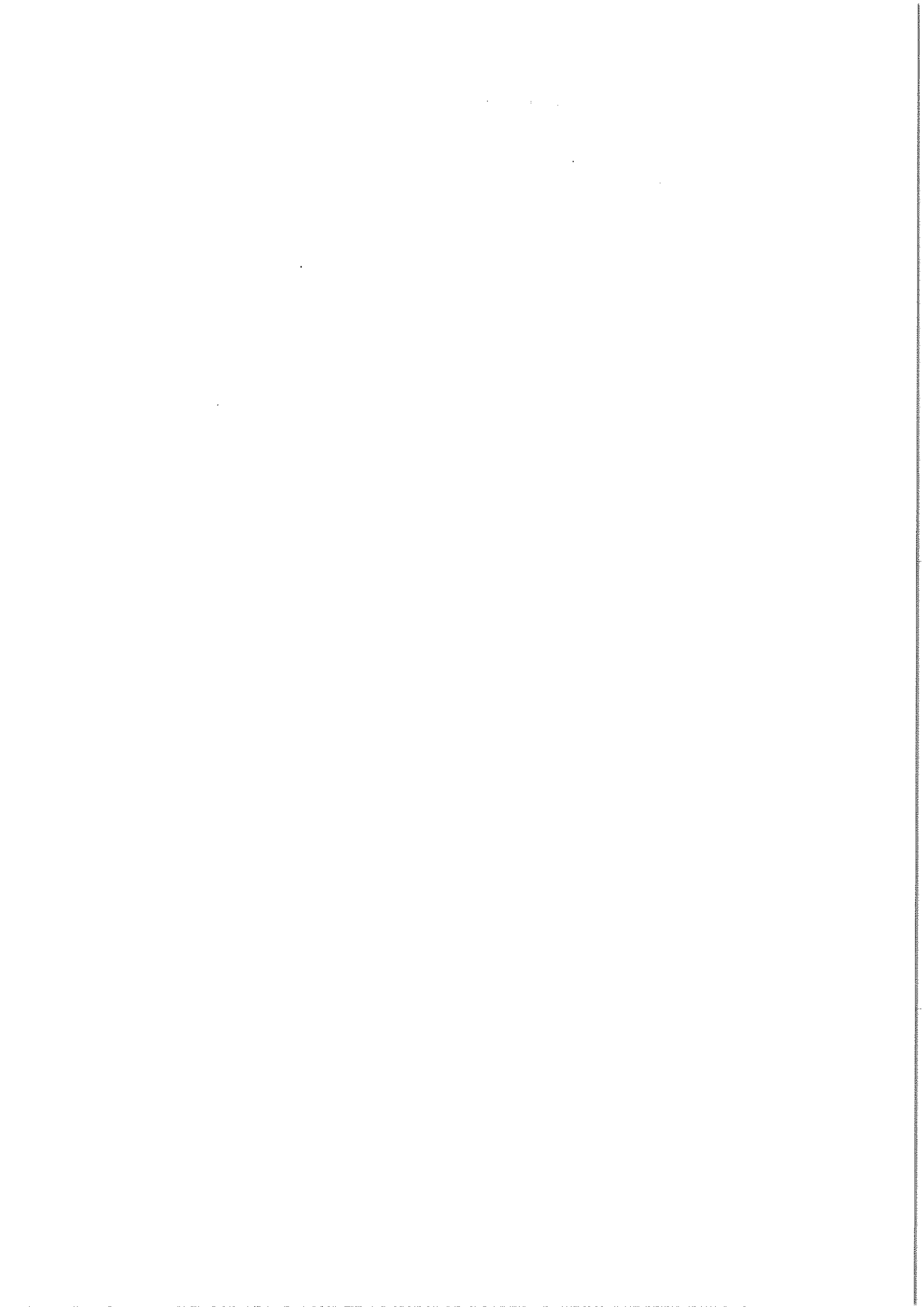
Förslag till ny lydelse: "Nämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över vilket bland annat innefattar register enligt Dataskyddsförordningen."

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet den 9 april 2018 § 96.

Kommunfullmäktige beslutar

att med upphävande av sitt beslut den 29 november 2010 § 122 anta nytt reglemente för överförmyndarnämnden enligt en till ärendet hörande bilaga.

Exp till: Överförmyndarnämnden
Reglementsparmen



Reglemente för överförmyndarnämnden i Hallstahammars kommun

I anslutning till kommunallagens bestämmelser om nämnder skall följande gälla.

Verksamhetsområde

1 §

Överförmyndarnämnden har följande uppgifter:

1. Överförmyndarnämnden ansvarar, inom ramen för kommunfullmäktiges mål och riktlinjer, för kommunens åligganden enligt lag och förordning vad gäller överförmyndarverksamhet.
2. Överförmyndarnämnden skall med uppmärksamhet främja och följa utvecklingen i de frågor som gäller överförmyndarverksamhet i kommunen, ta de initiativ och framlägga de förslag som nämnden finner påkallade
3. Nämnden ska aktivt arbeta för ökad folkhälsa

2 §

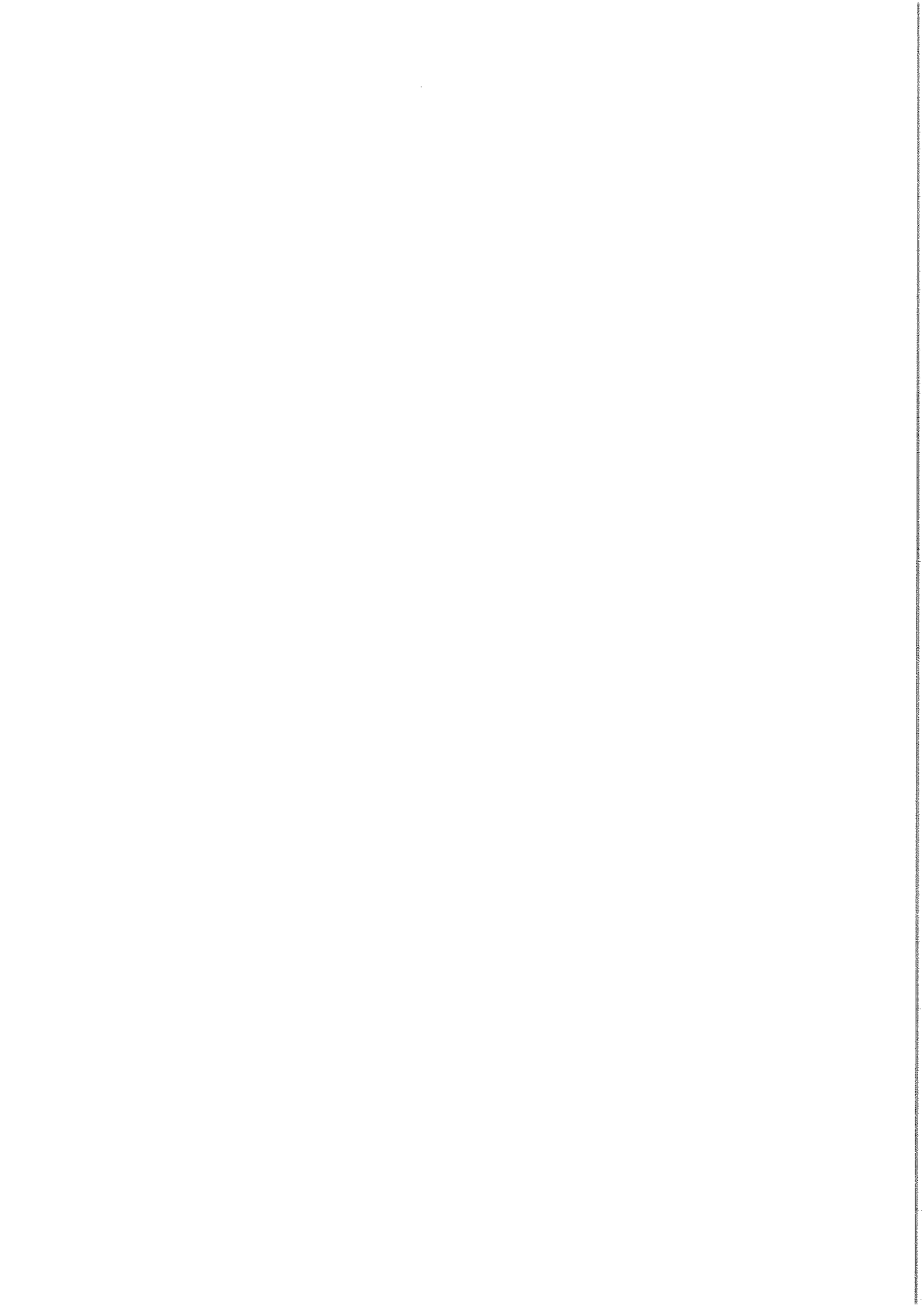
Överförmyndarnämnden ska därvid särskilt uppmärksamma:

1. Överförmyndarnämnden ska med uppmärksamhet följa den ekonomiska förvaltningen i de särskilda förmyndarskapen, förvaltarskapen och godmanskapen.
2. Överförmyndarnämnden ska tillse att omyndigas tillgångar är så placerade att erforderlig trygghet för deras bestånd och avkastning erhålls.
3. Överförmyndarnämnden ska kontrollera att förmyndare, förvaltare och gode män fullgör sina skyldigheter.
4. Överförmyndarnämnden ska granska ingivna förteckningar och redovisningshandlingar.
5. Överförmyndarnämnden ska fastställa arvoden för förvaltare, förmyndare och gode män.

§ 3

Nämnden skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente. Nämnden skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när nämnden har överlämnat en kommunal uppgift till någon annan.

Nämnden skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.



De förtroendevalda i nämnden bör särskilt ägna sig åt frågor som rör verksamheten mål, inriktning, omfattning och kvalitet.

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden förutom personalärenden, inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden får också inom sitt verksamhetsområde ingå förlikning eller på annat sätt avstå från ekonomiska anspråk. Dock får nämnden i ärenden om skuldsanering, företagsrekonstruktion och konkurs inte förfoga över kommunens inställning.

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden för i sin verksamhet och förfogar över vilket bland annat innefattar register enligt Dataskyddsförordningen.

Den personal som nämnden behöver för att kunna fullgöra sina uppgifter på ett tillfredsställande sätt skall finnas samlad inom socialförvaltningen.

Sammansättning

§ 4

Nämnden består av 3 ledamöter och 3 ersättare, valda för tid som sammanfaller med mandattiden för kommunstyrelsens ledamöter.

Ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige att tjänstgöra den tid, för vilken de blivit valda som ledamöter.

Ersättare för ordföranden

§ 5

Om varken ordföranden eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande tills den tillfällige ordföranden har utsetts. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträden

§ 6

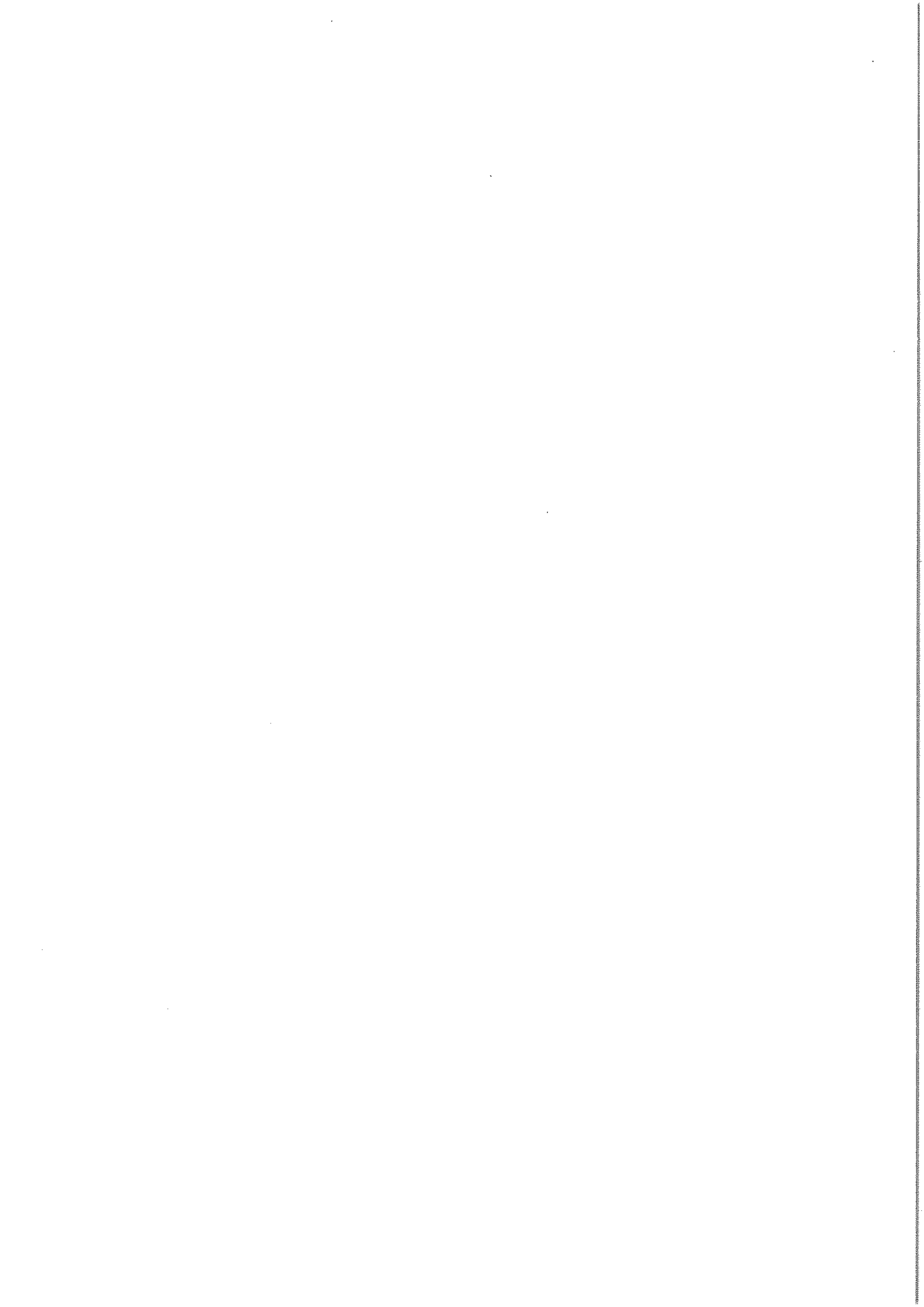
Nämnden bestämmer tid och plats för sina sammanträden och sammanträden skall hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

Kallelse

§ 7

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Den skall tillställas ledamöter och ersättare så att den kan beräknas vara dessa tillhanda senast fyra dagar före sammanträdet.



Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall kan nämnden godkänna kallelsen trots att den sänts ut senare än vad som ovan föreskrivits eller på annat sätt inte uppfyller kraven i denna paragraf.

Föredragningslista fastställs av nämnden vid sammanträdet början.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Inkallande av ersättare

§ 8

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta till sin personliga ersättare. Om inte heller den personliga ersättaren kan tjänstgöra skall den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 9

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra, även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte är utsedda genom proportionellt val, skall de tjänstgöra enligt den turordning som fullmäktige bestämt mellan dem.

§ 10

En ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

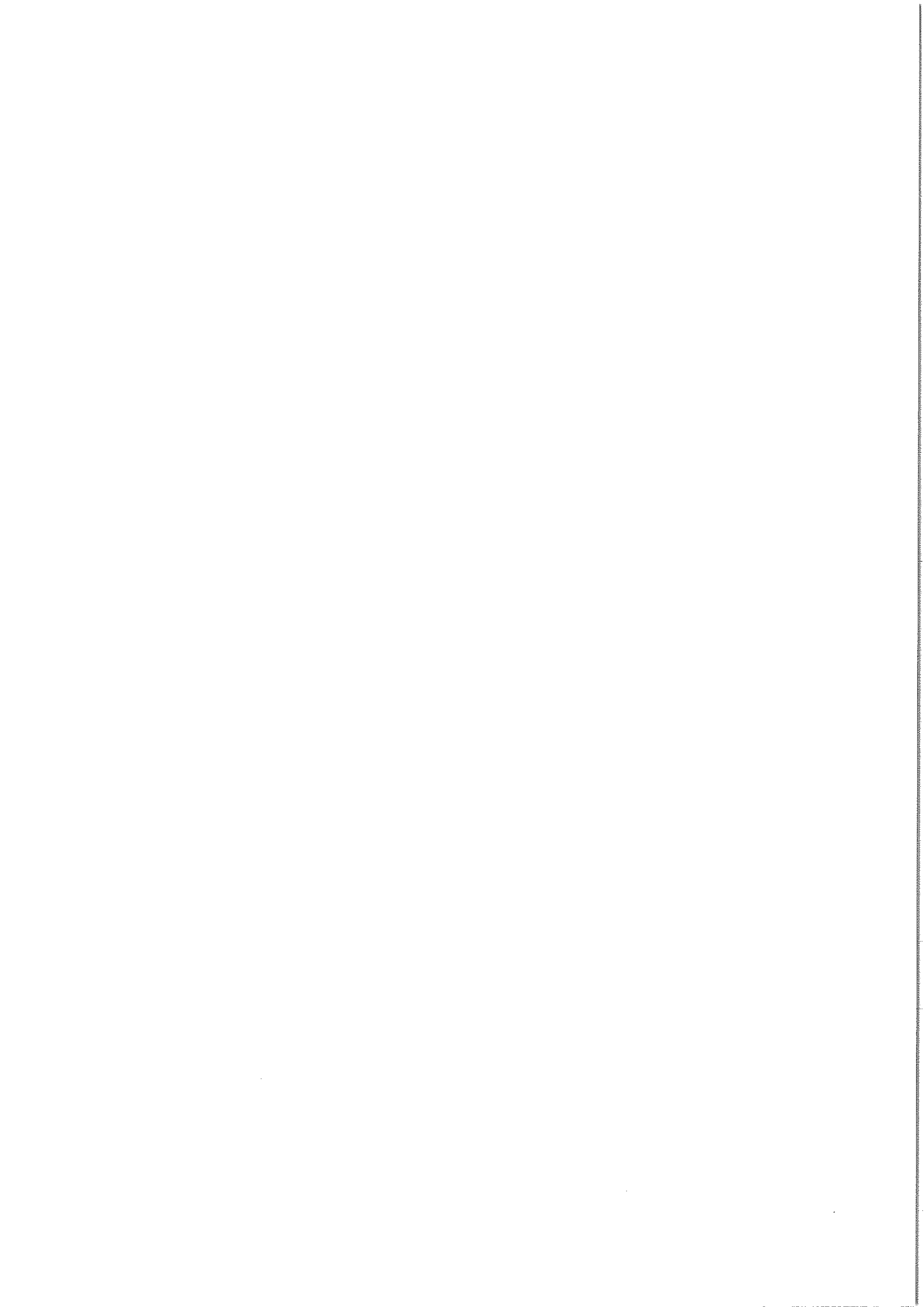
§ 11

Ersättare som är närvarande utan att tjänstgöra har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

Närvaro av tjänstemän och andra utomstående

§ 12

Kommunfullmäktige ger nämnden rätt att besluta att dess sammanträden skall vara offentliga. Om inte nämnden beslutar annat skall ärenden föredras inför nämnden av förvaltningens chef, av den som chefen utser eller av kommunchefen.



Kommunalråd har alltid rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Protokollsjustering, reservationer och särskilda yttranden

§ 13

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden får besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 14

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, skall ledamoten göra detta skriftligt. Motiveringen skall lämnas innan protokollet justeras.

§ 15

Ersättare som är närvarande utan att tjänstgöra har rätt att få sin mening antecknad i protokollet om nämnden så beslutar. Ett sådant särskilt yttrande skall lämnas innan protokollet justeras. Även ledamöter och tjänstgörande ersättare kan avge särskilt yttrande som en röstförklaring.

Delgivning, administrativa organ mm

§ 16

Behörig att motta delgivning på nämndens vägnar är, förutom ordföranden, förvaltningens chef eller annan anställd som nämnden bestämmer.

§ 17

Avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutas av nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande, och kontrasigneras av förvaltningens chef eller annan anställd som nämnden utsett, om inte nämnden i sitt underskriftsbemyndigande eller för särskilt fall, beslutat annat.

§ 18

Nämnden ansvarar för hanteringen av allmänna handlingar inom nämndens område enligt gällande lag