



2024-05-13

1 ()

Kommunstyrelsen

Plats och tid

Kommunhuset, kommunstyrelsens sammanträdesrum, klockan 08.30 – 16.30

Beslutande

Catarina Pettersson (S), ordf ej § 123,126	Rolf Korsbäck (S) § 123, 134, 126
Jenny Hödefors (S), ej § 118,126	Kenth Erngren (V) § 117, 118, 126
Ingvor Regnemer (S)	Eleonor Zeidlitz (MP) § 128
Reijo Tarkka (V) ej § 117	Carolyn Karlsson (SD) § 117, 119-121
Sigurd Synnergård (L)	
Peter Ristikartano (MP) ej § 128	
Hans Strandlund (M) ej § 119	
Stieg Andersson (M) ej § 117	
Mikael Ovesson (KD) ej § 120, 121	
Sigrid Moser Nyman (SD)	
Sari Janssen (SD) § 99	
Torsten Ramberg (SD) § 100-132	

Ersättarna: Rolf Korsbäck (S) ej § 118, 120-121, 123-124, 126, 128, Rolf Hahre (S) ej § 118,120-121, 126, Kenth Erngren (V) ej § 117-118, 126, Reinder Nispeling (L) ej § 120-12, Eleonor Zeidlitz (MP) ej § 120-121, 128, Anders Johannesson (C) ej § 118, Torsten Ramberg (SD), ej § 99, Carolyn Karlsson (SD) ej § 117, 119-121, sekreterare Carina Iwemyr, kommunchef Åsa Öberg Thorstenson, övriga se § 99

Närvarorätt

Kommunstyrelsen beslutar att medge närvarorätt för samtliga närvarande.

Utses att justera

Ingvor Regnemer (S) och Stieg Andersson

Justering

Kommunhuset den 16 maj 2024 klockan 16.00

Underskrifter

Paragrafer 99 - 132

Sekreterare

.....  
Carina Iwemyr

Ordförande

.....  
Catarina Pettersson (S) ej § 123, 126 Jenny Hödefors (S) § 123 Hans Strandlund (M) § 126

Justerande

.....  
Ingvor Regnemer (S) Stieg Andersson (M)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och §§

Kommunstyrelsen § 99 - 132

Sammanträdesdatum

2024-05-13

Anslaget uppsattes

2024-05-17

Anslaget nedtages

2024-06-08

Förvaringsplats för protokollet

Nämndkansliet

Underskrift

.....  
Carina Iwemyr



KS § 99

**Föredragning/besvarande på frågor inför beslut**

§100 – Samhällsbyggnadschef Oscar Bogren, destinationsutvecklare Mari Högvist, lokalstrateg André Eld, ekonomichef Nicklas Erngren, , förvaltningschef Anders Almroth

§103 - Kommunstrateg Magnus Gustafsson, bitr förvaltningschef Ulrika Jonsson

§ 105 – Förvaltningschef Ann Charlotte Wolgers, områdeschef Monica Lehtonen

§ 106-109 - Förvaltningschef Anders Almroth

§ 107 – Driftchef Einar Hägglöf

§ 113 – Samhällsbyggnadschef Oscar Bogren, planarkitekt Sandra Ekstedt

§ 115 – Kultur- och fritidschef Sven-Olof Juvas

§ 116 – Bygg- och miljöchef Anders Östlund

§ 120 – Ekonomichef Nicklas Erngren

§ 125 – Samhällsbyggnadschef Oscar Bogren

Sammanträdet ajourneras klockan 12.30 – 14.30

Sammanträdet återupptas.



KS § 100

**Information från förvaltningen m fl** Dnr 82/23

***Attraktionsstrategi***

Destinationsutvecklaren redogör för vad som skett de senaste 6 månader utifrån strategins prioriterade insatser 2024. Bland annat har det tagits fram skyltar för stråk och leder. Man har arbetat med bredare marknadsföring och samverkan med Här och Nu.

***Lokalförsörjningsplan***

Projektledaren redogör för förslag till lokalförsörjningsplan utifrån nämndernas beslutade lokalbehovsplaner.

***Energibesparande underhållsåtgärder - EBUP***

Tekniska chefen informerar om pågående planeringsarbete inom EBUP, planerat underhåll, ROT-renoveringar och behov av verksamhetsanpassningar i samband med renoveringar.

Kommunchefen informerar om arbetet som Hallstammars kommun tillsammans med "kanalkommunerna" dess tekniska förvaltningar och ansvariga för besöksnäringen i kommunerna har påbörjat kring kanalbolaget, samverkansmöjligheter finansieringsbehov.



KS § 101

**Information från Region Västmanlands beredningar, strategiska beredningar och samverkansgrupper m m Dnr 147/24**

Jenny Hödefors (S) informerar från möte med regionens samverkansgrupp kompetensförsörjning.

Ingvor Regnemer (S) informerar från möte med regionens samverkansgrupp Nära Vård.



KS § 102

**Information från övriga samverkansorgan** Dnr 147/24

Kommunchefen informerar från möte med Mälarenergi Vatten AB.

Peter Ristikartano (MP) informerar från möte med VafabMiljö.

Catarina Pettersson (S) informerar från ägarmöte med Strömsholms Utveckling AB.

Stieg Andersson (M) informerar från studiebesök vid Smedjebackens vattenparken. Vattenparken ska fungera som ett extra reningssteg för redan renat avloppsvatten.





KS § 103

### Regional utvecklingsstrategi för Västmanlands län - för yttrande

Dnr 403/23

Region Västmanland har arbetat fram ett förslag till en uppdaterad version av den innevarande regionala utvecklingsstrategin (RUS), Vår strategi för ett livskraftigt Västmanland 2030. Uppdateringen har arbetats fram i en bred dialog med länets kommuner, företrädare för näringslivet, lärosäten, folkhögskolor, föreningar, organisationer och civilsamhället. Förslaget är nu ute på remiss under perioden 8 december 2023 – 15 juni 2024.

Den regionala utvecklingsstrategin, är en övergripande och långsiktig strategi, som pekar ut hur vi – Region Västmanland, kommuner, näringsliv, myndigheter, universitet, folkbildning, föreningsliv och civilsamhälle – tillsammans vill möta regionens utmaningar och utveckla vårt län.

I den uppdaterade version har målstrukturen arbetats om. Strategins vision om Ett livskraftigt Västmanland uppnås genom arbete inom de redan tidigare angivna målområdena: Välmående, Tillgängligt och Nyskapande Västmanland. Visionen om *Ett livskraftigt Västmanland* tar sikte mot 2030 men gör en utblick mot år 2050, där vi gemensamt vill att Västmanland ska vara ett län som är attraktivt att bo och leva i samt komma till.

Region Västmanland önskar i remissen synpunkter på hela dokumentet, men även specifikt utifrån följande frågeställningar:

- Om utmaningarna som beskrivs är relevanta?
- Om den nya strukturen med insatsområden är ändamålsenlig?
- Hur vi ser på förslaget med lokala handslag/överenskommelser?
- Om de storregionala sammanhangen beskrivs på ett sätt som stämmer överens med vår syn på utveckling?

Kommunstyrelseförvaltningen anser att det till stora delar är en väl genomarbetad strategi som på ett bra sätt belyser de områden vi behöver satsa på för att uppnå en god utveckling i länet och som ligger väl i linje med Hallstahammars kommuns kommunövergripande mål för mandatperioden. Strategin ligger även på en väl avvägd nivå för att vara en långsiktig strategi och inte bli för detaljerad i sina delar.

Förslag till yttrande har upprättats som besvarar dessa frågeställningar och även lämnar ett antal övriga synpunkter. Samråd skett med samtliga nämnder. Nämndernas inspel har vägts samman och bedömts och i vissa fall kan de redan anses vara beaktade i remissversionen. I övriga fall har de arbetats in i förslaget till yttrande.



Forts KS § 103

Arbetsutskottet beslutade den 29 april 2024 § 22 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Under sammanträdet kommer synpunkter på utvecklingsstrategin varför Catarina Petterssons (S) yrkar att ärendet ska återremitteras för ytterligare beredning och att synpunkterna ska beaktas i förslaget till yttrande.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Kommunstrateg



KS § 104

**Slutredovisning gällande inventarier till förskolan Äppellunden "ben 2"**  
Dnr 37/22

Kommunstyrelsen beslutade den 13 mars 2023 § 45 att bevilja barn- och utbildningsnämnden starttillstånd för att ianspråka medel ur investeringsbudgeten för inventarier till "ben 2" på den nybyggda förskolan Äppellunden, om 400 000 kronor. Kommunstyrelsen beslutade även att budgetkompensation ska utgå med 31 427 kronor för investeringens nettokostnadsökning per år. Samt att en slutredovisning av projektet skulle ske.

Barn- och utbildningsförvaltning har köpt in de inventarier som behövs för att bedriva verksamhet i ben 2 och upprättat en slutredovisning.

Barn och utbildningsnämnden har den 26 mars 2024 § 24 beslutat att godkänna redovisning och hemställa hos kommunstyrelsen om budgetkompensation för ökade driftkostnader om 31 427 kronor för inventarier för Äppellunden "ben 2",

Ekonomi och upphandling anför i skrivelse den 8 april 2024 bland annat att investeringen har gjorts enligt de riktlinjer och tidsplan som var utsatt så utifrån det har inte förvaltningen något att invända om beslutet. Däremot planeras en höjning av internräntan från 1,7% till 2,5% från och med budget 2025. Så förvaltningen föreslår att i den budgetkompensation som barn- och utbildningen ska få så ska den nya internräntan användas för beräkningen. Detta gör att istället för de tidigare beslutade budgetkompensationen på 31 427 kronor ska istället en budgetkompensation på 34 000 kronor fördelas till barn- och utbildningsnämndens ram 2025. Vidare föreslås att ingen budgetförändring sker 2024 utan 2024 hanteras som en internpost mellan finansförvaltningen och till barn- och utbildningsnämnden där nämnden får en intäkt från finansförvaltningen på kostnaden som uppstår för kapitalkostnaden. Medel finns avsatta för denna kompensation under finansförvaltningen.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 89.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna slutredovisningen,

att kapitalkostnaden under 2024 kompenseras genom finansförvaltningen, samt

att budgetkompensation om 34 000 kronor ska utgå till barn- och utbildningsnämnden till budget 2025.

Exp till: Barn- och utbildningsnämnden  
Ekonomi- och upphandling





KS § 105

**Återrapportering avseende utredning av Äldreboende på Herrevad**  
Dnr 406/23

Bland de politiska prioriteringar som kommunfullmäktige beslutade om i mål- och budgetdokument den 19 juni 2023 fick äldrenämnden i uppdrag att i samverkan med Hallstahem redovisa vilka effekter och konsekvenser det får om äldreboendet på Herrevad planeras till 55 platser respektive 100 platser, samt att utredningen ska återrapporteras i december 2023.

Äldrenämnden beslutade den 23 november 2023 § 69 att hemställa om förlängd utredningstid. Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2023 § 188 att äldrenämnden ska återrapportera uppdraget under våren 2024.

Äldreförvaltningen anför i skrivelse daterad 8 januari 2024 bland annat att många parametrar påverkar platsbehoven och flertalet ligger utanför kommunens kontroll. För att göra en bedömning av platsbehovet inom särskilt boende har befolkningsprognos, befintlig andel äldre i särskilt boende, historisk trend på andel äldre i särskilt boende, utveckling demenssjukdom samt verksamhetens kunskap vägts ihop. Till detta kommer platsbehov för korttidsboende samt boende för växelvård som inte följer demografin utan är mer beroende av samverkan med Regionen samt de arbetsmetoder som föreligger. I takt med att nära vård införs ökar behovet av korttidsplatser relativt mycket. En del i uppdraget har varit att fastställa behov av platser, en annan del i uppdraget har varit att se till alternativen; renovera Strandgården och bygga ett mindre Herrevad alternativt bygga ett större Herrevad och avveckla Strandgården.

Äldrenämnden föreslår den 25 januari 2024 § att fullmäktige ska uppdra till tekniska nämnden att skyndsamt återkomma till kommunstyrelsen med förslag på tidplan och upplägg på förstudie för en nybyggnation av Herrevad med 98 platser samt att nyttja redan upparbetat material för ett nytt äldreboende så långt som möjligt och att uppdraget ska anses vara återrapporterat.

Arbetsutskottet beslutade den 29 april 2024 § 90 att utan eget förslag överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Catarina Pettersson (S) yrkar att utredningsuppdraget ska anses vara redovisat.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att anse utredningsuppdraget gällande äldreboende på Herrevad som redovisat.



KS § 106

**Redovisning gällande uppdrag om byggnation avseende Nibbleskolan samt Dnr 94/22**

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2022 § 101 om att en ny skola på Nibbleområdet ska uppföras för en treparallellig skola för årskurs f-6 för 525 elever och en särskild undervisningsgrupp och att skolan ska innehålla tillagningskök. Vidare beslutade kommunfullmäktige att uppdra till tekniska nämnden samt barn- och utbildningsnämnden bland annat att återkomma med en beräknad tidplan och budget för projektet inklusive skolgård och inventarier, en beräknad tidplan och budget för Fredhemsskolans och grundskolans verksamhetslokaler samt att starta projektering av ny skola.

Tekniska förvaltningen redogör i skrivelse den 27 februari 2024 för uppdragen och anser att de ska anses vara besvarade i och med återrapporteringen samt att svar på uppdragen för fullstor idrottshall och plan för Fredhemsskolan hanteras i särskilda projekt inom ramen för lokalförsörjningsplanen.

Tekniska nämnden föreslår den 27 mars 2024 § 39 att utredningsuppdraget ska anses som redovisat.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 91.

Catarina Pettersson (S) yrkar som ett tillägg till arbetsutskottets förslag att fullmäktiges beslut den 16 juni 2022 § 101 ska upphävas i tillämpliga delar, att säkerställa att skolan dimensioneras, sett till antal platser, utifrån nuvarande befolkningsprognos, att barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen ska säkerställa att skolan dimensioneras, sett till antal kvadratmeter, utifrån balans mellan verksamhetsnytta och kostnad samt möjliggör flexibel lokalanvändning, att kostnad och tidplan återrapporteras till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige efter fas 1 i samband med årsredovisningen, att kommunstyrelsen får mandat att fatta erforderliga beslut för fas 2 i projektet (bl a byggnation av skolan) inom ramen för anslagen investeringsbudget.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till dels arbetsutskottets förslag, dels Catarina Petterssons (S) tilläggsyrkande.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att anse utredningsuppdraget gällande byggnation avseende Nibbleskolan som redovisat.



Forts KS § 106

**Kommunfullmäktige föreslår vidare besluta**

att anse utredningsuppdraget gällande byggnation avseende Nibbleskolan som redovisat.

att fullmäktiges beslut den 16 juni 2022 § 101 ska upphävas i tillämpliga delar

att säkerställa att skolan dimensioneras, sett till antal platser, utifrån nuvarande befolkningsprognos,

att barn- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen ska säkerställa att skolan dimensioneras, sett till antal kvadratmeter, utifrån balans mellan verksamhetsnytta och kostnad samt möjliggör flexibel lokalanvändning, att kostnad och tidplan återrapporteras till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige efter fas 1 i samband med årsredovisningen,

att kommunstyrelsen får mandat att fatta erforderliga beslut för fas 2 i projektet (bl a byggnation av skolan) inom ramen för anslagen investeringsbudget.





KS § 107

**Omfördelning av investeringsmedel inom tekniska nämnden till "Åtgärder  
bristfällig vägkropp" Dnr 00/24**

Tekniska nämnden har den 28 februari 2024 § 19 beslutat att hemställa till kommunstyrelsen att omfördela 2 miljoner kronor från posten "Bro Sörkvarnsvägen" till posten "Åtgärder bristfällig vägkropp" i investeringsbudgeten för 2024.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 31 januari 2024 bland annat att till kommunens mål och budget 2024–2026 har förvaltningarna lämnat in investeringsunderlag för de investeringar som avses genomföras under perioden. I tekniska förvaltningens underlag för gata och park fanns, bland annat, ett underlag för posten "Bro Sörkvarnsvägen" om 9 miljoner kronor som är ett engångsbelopp för 2024. Inom ansvarsområdet för gata och park har det funnits årligt återkommande investeringsmedel för underhåll av åtgärder för bristfällig vägkropp. I kommunfullmäktiges beslut om investeringsbudget för 2024 finns post för "Bro Sörkvarnsvägen" om 9 miljoner kronor med och även det årliga beloppet på 1,5 miljoner kronor för åtgärder för bristfällig vägkropp.

Avseende "Bro Sörkvarnsvägen" kommer kostnaden för att underhålla bron bli klart lägre än vad som planerades i samband med budgeten. Kalkylen för arbetet med bron är idag 2,5 - 3 miljoner kronor i stället för de 9 miljoner kronor som finns i budget.

I investeringsbudgeten 2024 finns 1,5 miljoner kronor avsatta för åtgärder för bristfällig vägkropp. Beloppet är årligt återkommande i investeringsbudgeten då detta är ett underhållsarbete som kontinuerligt behöver göras. Tekniska förvaltningen ser dock stora behov av åtgärder för bristfällig vägkropp då detta arbete har blivit eftersatt under många år, trots de åtgärder som årligen har genomförts. Tekniska förvaltningen vill därför omfördela ytterligare 2 miljoner kronor från posten "Bro Sörkvarnsvägen" till posten "Åtgärder bristfällig vägkropp" i 2024 års investeringsbudget.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 92.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att omfördela 2 miljoner kronor från posten "Bro Sörkvarnsvägen" till posten "Åtgärder bristfällig vägkropp" i investeringsbudgeten för 2024.

Exp till: Tekniska nämnden  
Ekonomi och upphandling





KS § 108

**Starttillstånd för modernisering av hissar på Parkskolan och Lindboskolan Dnr 187/24**

Tekniska nämnden har den 27 mars 2024 beslutat att hemställa till kommunstyrelsen om starttillstånd för modernisering av hissar till Parkskolan och Lindboskolan från investeringsbudgeten "Planerat fastighetsunderhåll" för år 2024 om 1 500 000 kronor. Ingen budgetkompensation utgår för investeringens nettokostnadsökning.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 19 december 2023 bland annat att Parkskolan och Lindboskolan har sammanlagt tre hissar vilka har inspekterats och konstaterats överskrida sin tekniska livslängd. Hissarna är över 30 år gamla och reservdelar finns inte längre att tillgå. Hissarna bedöms därför behöva moderniseras då driften av dem inte längre kan garanteras. Olika lagar och bestämmelser berör på olika sätt den fysiska tillgängligheten i skolans lokaler, bland annat skollagen, arbetsmiljölagstiftningen och bygglagstiftningen.

Förvaltningen har tagit in en offert på hissbytena och kostnaden för detta uppgår till 1 500 000 kronor. Medel behöver ianspråkta från investeringsbudgeten "Planerat fastighetsunderhåll" för år 2024. Arbetet planeras att göras i samverkan med verksamheten.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 93.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för modernisering av hissar till Parkskolan och Lindboskolan från investeringsbudgeten "Planerat fastighetsunderhåll" för år 2024 om 1 500 000 kronor,

att ingen budgetkompensation utgår för investeringens nettokostnadsökning, samt

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen.

Exp till: Tekniska nämnden  
Ekonomi och upphandling



KS § 109

**Starttillstånd för smartpassage Dnr 188/24**

Tekniska nämnden har den 27 mars 2024 § 37 beslutat att hemställa till kommunstyrelsen om starttillstånd för smartpassage från investeringsbudgeten "Planerat fastighetsunderhåll" för år 2024 om 600 000 kronor. Ingen budgetkompensation utgår för investeringens nettokostnadsökning.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 22 januari 2024 bland annat att Räddningstjänsten ställer nya krav på fastighetsägarna kring automatlarm som är kopplade till SOS. Detta utifrån att räddningstjänsten kräver tillträde via smartpassage eller en inställnings tid för anläggningsskötare på 30 minuter för respektive objekt. Alla nya fastigheter med automatiskt brandlarm kräver från den 1 januari 2024 att smartpassage finns installerat innan man driftsätter byggnaden.

Fastighetsavdelningen har tagit in offert från Finlarm på att installera smartpassage och igångsättning av systemet till alla objekt. Detta till en kostnad om 600 000 kronor. Utöver det tillkommer en abonnemangskostnad på 190 kronor i månaden för de 45 adresser (objekt) som behöver anslutas. Denna abonnemangskostnad gäller per adress.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 94.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för smartpassage från investeringsbudgeten "Planerat fastighetsunderhåll" för år 2024 om 600 000 kronor,

att ingen budgetkompensation utgår för investeringens nettokostnadsökning, samt

att en slutredovisning av projektet ska ske inom två månader efter projektets slutdatum enligt investeringsmallen.

Exp till Tekniska nämnden  
Ekonomi och upphandling



KS § 110

**Starttillstånd för fas 1 av nybyggnation (partnering) av Nibbleskolan**  
Dnr 199/24

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2022 § 101 bland annat att en ny skola på Nibbleområdet ska uppföras för en tre parallellig skola för årskurs f-6 för 525 elever och en särskild undervisningsgrupp och att skolan ska innehålla tillagningskök och att som inriktningsbeslut reservera medel för finansiering av ny skola i kommande investeringsbudget.

Tekniska nämnden har den 27 mars 2024 § 38 beslutat att hemställa till kommunstyrelsen om starttillstånd för fas 1 av nybyggnation (partnering) av Nibbleskolan om maximalt 7 miljoner kronor av medel i investeringsbudgeten för Nibbleskolan.

Tekniska förvaltningen anför i skrivelse den 27 februari 2024 bland annat att under ett antal år har ett arbete med planering för nybyggnation av en ny Nibbleskola pågått. En förstudie för skolan påbörjades 2020–2021 och färdigställdes under 2022 efter nytillkomna lagkrav kring den anpassade grundskolan (tidigare grundsärskola). Förändringarna i lagkravet har behandlats i en projektgrupp representerad av samtliga berörda parter och mynnat ut i en förstudie. Projektet kommer upphandlas via partnering som är en samverkansentreprenad. Syftet med partneringavtal är att skapa bästa möjliga förutsättningar för att genomföra projektet med samarbete som grund där parternas kompetens och resurser ska tas tillvara för projektens bästa i projektets faser. Nästa steg i processen är att tekniska nämnden får starttillstånd från kommunstyrelsen om att inleda fas 1 i projektet. Förvaltningen avser därefter att gå ut med en upphandling av samverkansentreprenad för fas 1 och option för fas 2 gällande Nibbleskolan. Fas 1 innebär framtagandet av programhandlingar (det som i en totalentreprenad benämns ”projektering”) och få fram ett riktpolis för fas 2 som är den utförande delen i projektet. Upphandlingsunderlag är påbörjade för att inte tappa fart i projektet och för att så fort som möjligt komma vidare i beslutsprocessen. Handlingarna färdigställs av förvaltningen efter startbesked och beslutas av tekniska nämndens arbetsutskott. Förvaltningen bedömer att projekteringen eller fas 1 landar på 5–7 miljoner kronor.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 95.

Catarina Pettersson (S) yrkar som ett tillägg att upphandlingen ska vara flexibel gällande antalet elever och behov av paralleller och lokalytor.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till dels arbetsutskottets förslag och bifall till Catarina Petterssons (S) tilläggsyrkande.





Forts KS § 110

**Kommunstyrelsen beslutar**

att bevilja tekniska nämnden starttillstånd för fas 1 av nybyggnation (partnering) av Nibbleskolan om maximalt 7 miljoner kronor av medel i investeringsbudgeten för Nibbleskolan, samt

att upphandlingen ska vara flexibel gällande antalet elever och behov av paralleller och lokalytor

\_\_\_\_\_  
Exp till Tekniska nämnden





KS § 111

**Reglemente för social- och arbetsmarknadsnämnden Dnr 173/24**

Nu gällande reglemente för social- och arbetsmarknadsnämnden beslutades av kommunfullmäktige den 29 maj 2023 § 46.

Social- och arbetsmarknadsnämnden har den 29 februari 2024 § 10 beslutat föreslå att anta nytt reglemente för social- och arbetsmarknadsnämnden.

Förslag till redaktionell ändring av nu gällande reglemente har upprättats av social- och arbetsmarknadsförvaltningen. När socialnämnden delades i två nämnder fördelades nämndens ansvarsområden mellan social- och arbetsmarknadsnämnden och äldrenämnden genom kommunfullmäktiges beslut den 15 december 2022 om antagande av reglementen för de nya nämnderna. Då fördes hälso- och sjukvårdsansvaret in i både social- och arbetsmarknadsnämndens och äldrenämndens reglementen.

I förslaget föreslås att 2 § punkt 3 korrigeras genom att punkten tas bort.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 96.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att med upphävande av sitt beslut den 29 maj 2023 § 46 anta nytt reglemente för social- och arbetsmarknadsnämnden enligt en till ärendet hörande bilaga.



KS § 112

**Gemensam finansiering – socialtjänst och hälso- och sjukvård** Dnr 194/24

SKR har inkommit med rekommendation om att Hallstahammars kommun årligen, till SKR, gemensamt ska tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om sammanlagt 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028, samt att kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun. Kommuner med över 200 000 invånare får 10% rabatt. Från och med 2020 har nästan alla kommuner, 288 av 290 kommuner, enats om att gemensamt säkra kunskap och lärande för socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Detta initiativ, av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), finansieras genom en extra avgift för kommunerna. Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024, och för att fortsätta arbetet 2025–2028 måste kommunerna fatta ett nytt beslut senast den 30 juni 2024.

Äldrenämnden och social- och arbetsmarknadsnämnden har den 18 april 2024 § 27 respektive den 16 april 2024 § 27 fattat likalydande beslut om att kostnaden fördelas mellan äldrenämnden och social- och arbetsmarknadsnämnden, samt att kostnaden finansieras inom befintlig ram.

Kommunstyrelseförvaltningen anför i skrivelse den 24 april 2024 bland annat att SKR har arbetat på kommunernas uppdrag sedan 2020 för att främja kunskapsstyrning inom socialtjänsten, med bakgrund i att flera tidigare statsbidrag omvandlades till generella statsbidrag och att de tjänster som ingår inte tidigare finansierats genom SKR:s medlemsavgift. För att tjänsterna ska kunna tillhandahållas nationellt med SKR:s stöd krävs att de flesta kommuner antar rekommendationen. Den gemensamma finansieringen möjliggör en långsiktig omställning av socialtjänstens verksamheter i enlighet med ny lagstiftning. Samarbete på nationell nivå möjliggör effektivisering och rationalisering för att undvika dubbelarbete och rikta resurserna på ett bättre sätt, med målet att ge invånarna bättre stöd. Förvaltningen har inget att tillägga utan tycker att beslutet i äldrenämnden och i social- och arbetsmarknadsnämnden står sig bra. Det enda som saknas i respektive beslut är hur kostnaden på 1,95 kronor per invånare ska fördelas mellan nämnderna. Förvaltningen föreslår att nämnderna får komma överens om hur kostnaden ska fördelas.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 97.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att årligen, till SKR, tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om 1,95 kronor per invånare under åren 2025–2028,



Forts KS 112

att kostnaden fördelas mellan social- och arbetsmarknadsnämnden och äldre-  
nämnden, samt

att äldrenämnden och social- och arbetsmarknadsnämnden ska komma överens  
om en fördelning av kostnaden.

Exp till: SKR

Äldrenämnden

Social- och arbetsmarknadsnämnden

Ekonomi och upphandling





KS § 113

**Bostadsförsörjningsprogram för Hallstahammars kommun 2024-2027  
– för samråd Dnr 207/24**

Nu gällande bostadsförsörjningsprogram beslutades av kommunfullmäktige den 19 september 2016.

Samhällsbyggnadsenheten anför i skrivelse den 15 april 2024 bland annat att enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) är det varje kommuns ansvar att planera för bostadsförsörjningen. Det innebär bland annat att kommunen behöver ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning, vilka ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod. Riktlinjerna är en del av kommunens samlade verktyg för att arbeta med bostadsförsörjningen.

Syftet med riktlinjer för bostadsförsörjningen är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att säkerställa att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Bedömningen har gjorts att det behövs tas fram ett nytt bostadsförsörjningsprogram i samband med att en ny översiktsplan tas fram.

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska minst innehålla följande uppgifter:

- kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Genom ett nytt bostadsförsörjningsprogram med tydliga riktlinjer och åtgärder för kommunens bostadsförsörjning tydliggörs kommunens ambition för ett hållbart bostadsbyggande. Samhällsbyggnadsenheten bedömer att bostadsförsörjningsprogrammet är redo att skickas ut på samråd. Föreslagen samrådstid är perioden 15 maj till 30 augusti 2024.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 98

**Kommunstyrelsen beslutar**

att bostadsförsörjningsprogram för Hallstahammars kommun 2024-2027 sänds ut för samråd under perioden 15 maj till 30 augusti 2024.

Exp till: Samhällsbyggnadsenheten





KS § 114

**Bidrag för genomförande av Hallsta Cruising 2024 Dnr 209/24**

Independent Cruisers har inkommit med ansökan om bidrag för genomförande av Hallsta Cruising den 8 juni 2024. Ansökan avser stöd för att bekosta mobila toaletter som kommer att ställas upp utefter cruising sträckan som kommer främst gå i tätorten Hallstahammar. I ansökan har de skickat med en offert på 4 mobila toaletter till en kostnad på 18 050 kronor ink moms.

Näringslivsenheten anför i skrivelse den 26 april bland annat att Independent Cruisers har tidigare år genomfört Hallsta Cruising som har satt Hallstahammar på kartan för en dag. Många av besökarna som har deltagit med sina bilar brukar normalt inte vistas i kommunen. Evenemanget drar också många besökare utefter cruisingsträckan vilket gynnar den lokal handeln i området. Evenemanget har även blivit ett uppskattat inslag för de boende på orten. Att ställa ut mobila toaletter ses som en nödvändighet då det annars skulle bli en hög belastning på toaletter i butiker och restauranger. I ansökan har man sökt för 4 mobila toaletter om antalet behövs är svårt att avgöra vilket naturligtvis påverkar kostnaden. Evenemanget genomförs med frivilla insatser utan ersättning. Tidigare år har Hallstahammars kommun gått in med bidrag för att bekosta mobila toaletter. Avslutnings föreslås att bidrag beviljas med 10 000 kronor.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 99.

Sigrid Moser Nyman (SD) yrkar att ansökan ska bifallas.

Jenny Hödefors (S) yrkar dels bifall till arbetsutskottets förslag dels att eventuellt framtida ansökningar ska innehålla fullständig budget för arrangemanget.

Sedan propositionsordningen godkänts beslutar kommunstyrelsen med bifall till arbetsutskottets förslag och avslag på Sigrid Moser Nymnas (SD) yrkande. Därefter beslutar kommunstyrelsen med bifall till Jenny Hödefors (S) tilläggsyrkande.

**Kommunstyrelsen beslutar således**

att bevilja Independent Cruisers bidrag om 10 000 kronor för mobila toaletter i samband med Hallsta Cruising den 8 juni 2024 under förutsättning att kommunen dels får synas med i annonser i samband med arrangemanget som samarbetspartners samt att kommunen ges möjlighet till marknadsföring under arrangemanget, dels att efter arrangemanget få en återrapportering om antal deltagare/besökare,



Forts KS § 114

att medel härför ianspråktas av medel från näringslivsbefrämjande åtgärder,  
samt

att eventuellt framtida ansökningar ska innehålla fullständig budget för  
arrangemanget.

Mot beslutet reserverar sig Sigrid Moser Nyman (SD), Torsten Ramberg (SD),  
Mikael Ovesson (KD), Stieg Andersson (M) och Hans Strandlund (M).

\_\_\_\_\_  
Exp till: Independent Cruisers  
Näringslivsenheten  
Controllert



KS § 115

**Svar på motion av Bertil Bredin (M) gällande kameraövervakning i Kulturhuset Dnr 375/23**

Bertil Bredin (M) anför i motion den 21 oktober 2023: ”Beslut har tagits om ändrade öppettider för biblioteket som innebär att tiden med bemanning minskas samtidigt som tillträde möjliggörs under viss obemannad tid med hjälp av individuella nyckeltaggar. Entrén till biblioteket är samtidigt entré till konsthallen. Denna ska vara tillgänglig för allmänheten i största möjliga utsträckning. Under de tiderna då biblioteket är öppet men obemannat är tanken att tillträde till konsthallen ska ske genom ingång 2 som då ska vara olåst. Givetvis medför detta en risk att den öppna entrén leder till skadegörelse och aktiviteter som inte är önskvärda i lokalerna. Vi anser därför att entrén och hallen utanför konsthallen ska övervakas med kameror. Den inskränkning av den personliga integriteten som detta medför uppvägs med råge av de fördelar som kamerorna ger.

- Minskad risk för skadegörelse
- Ökad trygghet för besökare
- Möjlighet att utöka öppettiderna
- 

Vi yrkar på att:

Övervakningskameror installeras i kulturhusets entré 2 samt i hallen utanför konsthallen.”

Kultur- och fritidsförvaltningen anför i skrivelse den 26 februari 2024 bland annat att ingen skadegörelse eller annan oönskad aktivitet har inträffat i de lokalytor som lyfts fram av motionsställaren. Ej heller har det inte framkommit till förvaltningen att dessa ytor upplevs otrygga. Redan idag finns två ”seeing eye”-kameror som täcker entré 2 på Kulturhuset. De spelar inte in, men personalen kan se de personer som är på väg in i byggnaden och där finns också möjligheten att på avstånd låsa entrén om man anser att personer som inte bör ha tillträde till lokalerna rör sig i närheten. Lokalerna intill konsthallen är dessutom utformade med flera väggpartiutor av glas som ger en god överblick. Med stöd av ovanstående fakta anser förvaltningen i dagsläget inget behov av att övervakningskameror installeras i kulturhusets entré 2 samt i hallen utanför konsthallen.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår den 27 mars 2024 § 24 att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till vad som anføres i kultur- och fritidsförvaltningens skrivelse den 26 februari 2024.





Forts KS § 115

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 100

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att motionen ska anses vara besvarad med hänvisning till vad som anförs i kultur- och fritidsförvaltningens skrivelse den 26 februari 2024.



KS § 116

**Taxa för tillsyn över avfallshantering av fritidsbåthamnar fr o m den 1 juni 2024 Dnr 159/24**

Bygg- och miljönämnden föreslår den 21 mars 2024 att fullmäktige ska anta taxa för tillsyn över avfallshantering av fritidsbåthamnar fr o m den 1 juni 2024.

Bygg- och miljöförvaltningen anför i skrivelse den 24 januari 2024 att genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) ska kommunerna sedan 1 maj 2023 bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåthamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåthamnarna har skyldighet att upprätta. Kommunen kan med stöd av bemyndigande i 6 kap. 8 § LÅFF anta föreskrifter om taxa för arbete som utförs med stöd av lagen. Avgifter kan tas ut för tillsyn enligt 6 kap. 5 a § LÅFF och för godkännande av planer enligt 3 kap. 9 § LÅFF.

Timavgiften bör kunna vara densamma som på miljöområdet. Taxan bör kunna utformas som taxan på miljöområdet vad gäller till exempel vilka moment som är avgiftsbelagda. I SKR:s underlag för taxa enligt LÅFF anges att minsta handläggning tid (en halvtimme) endast tillämpas vid tillsyn, inte vid fastställande av avfallshanteringsplan.

Timavgiften föreslås bli densamma som för tillsyn enligt miljöbalken, vilken för år 2024 är 1 091 kronor.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 101.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att anta taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåthamnar fr o m 1 juni 2024, enligt en till ärendet hörande bilaga.



KS § 117

**Räddningstjänsten Mälardalens årsredovisning för 2023 – ansvarsfrihet för förbundsdirektionen Dnr 104/24**

Reijo Tarkka (V) och Stieg Andersson (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I deras ställe inträder Kenth Erngren (V) och Carolyn Karlsson (SD).

Räddningstjänsten Mälardalen har inkommit med årsredovisning för 2023.

Bestämmelserna i kommunallagen gäller i tillämpliga delar i fråga om årsredovisningen och revision. Enligt kommunallagen skall kommunfullmäktige besluta om ansvarsfrihet skall beviljas eller vägras.

Revisorerna tillstyrker i sin revisionsberättelse att direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma beviljas ansvarsfrihet.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 102.

**Kommunfullmäktige föreslår beslutar**

att årsredovisningen godkänns, samt

att förbundsdirektionen och förbundsdirektören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Härefter återinträder Reijo Tarkka (V) och Stieg Andersson (M).





KS § 118

**Samordningsförbundet Västmanlands årsredovisning för 2023 – ansvarsfrihet för styrelsen Dnr 183/24**

Jenny Hödefors (S) och anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hennes ställe inträder Kenth Erngren (V).

Samordningsförbundet Västmanlands har inkommit med årsredovisning för 2023.

Bestämmelserna i kommunallagen gäller i tillämpliga delar i fråga om årsredovisningen och revision. Enligt kommunallagen skall kommunfullmäktige besluta om ansvarsfrihet skall beviljas eller vägras.

Revisorerna tillstyrker i revisionsberättelse den 25 mars 2024 att styrelsens och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 103.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att årsredovisningen fastställs, samt

att ledamöterna i styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Härefter återinträder Jenny Hödefors (S).



KS § 119

**Kolbäcksådalens pensionsförbunds årsredovisning 2023 - ansvarsfrihet för förbundsdirektionen** Dnr 211/24

Hans Strandlund (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hans ställe inträder Carolyn Karlsson (SD).

Kolbäcksådalens pensionsförbund har kommit in med årsredovisning för 2023.

Enligt förbundsordningen 15 § skall förbundsdirektionen senast den 1 mars ha upprättat förslag till årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Årsredovisningen översänds efter revision för godkännande och prövning av ansvarsfrihet för förbundsdirektionen.

Revisorerna tillstyrker i revisionsberättelse att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 105.

**Kommunfullmäktige förslås besluta**

att årsredovisningen godkänns, samt

att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Härefter återinträder Hans Strandlund (M).



KS § 120

**Ägardirektiv för AB Hallstahem Dnr 238/24**

Mikael Ovesson (KD) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hans ställe inträder Carolyn Karlsson (SD).

På uppdrag av den politiska ledningen har kommunstyrelseförvaltningen tillsammans med AB Hallstahem tagit fram förslag på nya ägardirektiv för AB Hallstahem. Nu gällande ägardirektiv beslutades av kommunfullmäktige den 25 april 2022 § 60.

Av förslaget framgår att ändringarna är mest omskrivningar för att förtydliga föregående ägardirektiv. Det nya återfinns i ekonomi-avsnittet där ett nytt resultatmål där avkastningen på totalt kapital ska vara minst 3% samt att soliditeten ska vara 12% och 15% ska eftersträvas. Det är även tillagt att styrelsen ska arvoderas i enlighet med kommunens arvodesregler och att Hallstahem ska i dessa hänseenden likställas med tekniska nämnden.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 106.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att med upphävande av sitt beslut den 25 april 2022 § 60 uttala att följande ägardirektiv till AB Hallstahem fastställas på ordinarie årsstämma 2024, enligt en till ärendet hörande bilaga.

Härefter återinträder Mikael Ovesson (KD).





KS § 121

**Kallelse till årsstämma med AB Hallstahem - instruktion till ombudet**  
Dnr 109/24

Mikael Ovesson (KD) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hans ställe inträder Carolyn Karlsson (SD).

AB Hallstahem har inkommit med kallelse och årsredovisning för 2023 till stämma den 12 juni 2024, Åsby Hotell, Hallstahammar.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden fr o m ordinarie årsstämma 2024 fram till ordinarie årsstämma 2025 utsett Barbara Kabacinski Hallström (L) som ombud med Lennart Ahlström (S) som ersättare. Vidare har fullmäktige beslutat att utse ledamöterna Rolf Hahre (S) ordförande, Reinder Nispeling (L) vice ordförande, Kenth Erngren (V), Bertil Bredin (M) och Tobias Benjaminsson (SD) samt suppleanterna Aliko Karlsson (S), Kjell Ivemyr (S), Eleonor Zeidlitz (MP), Jan Erik Fallberg (M) och Mikael Ovesson (KD) för tiden från ordinarie årsstämma 2024 t o m ordinarie årsstämma 2025. Revisor är vald t o m årsstämma 2027.

Revisorerna har i skrivelse den 23 februari 2024 meddelat att man granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för 2023. Revisorerna tillstyrker att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen, att vinsten disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen, att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Lekmannarevisorerna har i granskningsrapport meddelat att man bedömer att bolagets verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Arbetsutskottet beslutade den 29 april 2024 § 107 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Catarina Pettersson (S) yrkar att ombudet ska rösta för att resultat- och balansräkningen fastställs, att årets vinst disponeras enligt förslaget i årsredovisningen, samt att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret. Vidare yrkar Pettersson (S) att ägardirektiv ska fastställas på stämman

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Pettersson (S) yrkande.



Forts KS § 121

**Kommunfullmäktige föreslås således besluta**

att anmoda ombudet att vid årsstämma med AB Hallstahem, rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att årets vinst disponeras enligt förslaget i årsredovisningen, samt

att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas  
ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

**Kommunfullmäktige föreslås vidare besluta**

att ägardirektiv till AB Hallstahem att fastställas på ordinarie årsstämma 2024  
enligt en till ärende hörande bilaga.

Härefter åter inträder Mikael Ovesson (KD).



KS § 122

**Kallelse till föreningsstämma med Västmanlands Tolkservice - instruktion till ombud Dnr 132/24**

Västmanlands Tolkservice (VTS) har den 19 april 2024 tillsammans med årsredovisning och verksamhetsberättelse inkommit med kallelse till ordinarie föreningsstämma den 17 maj 2024 klockan 10.30. Stadshuset Västerås.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden fr o m ordinarie föreningsstämma 2024 fram till ordinarie föreningsstämma 2025 utsett Birgitta Westman (S) med Alikı Karlsson (S) som ersättare (KF 47/24). Ledamot är vald t o m ordinarie föreningsstämma 2027 (KF § 202/22).

Revisorerna tillstyrker i sin berättelse att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 108.

**Kommunstyrelsen beslutar**

att anmoda ombudet att vid ordinarie föreningsstämma med Västmanlands Tolkservice ekonomisk förening rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att resultatet disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen,

att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret, samt

att medlemsavgiften är oförändrad.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Ombudet





KS § 123

**Kallelse till årsstämma med Strömsholms Utvecklings AB – instruktion till ombudet Dnr 200/24**

Catarina Pettersson (S) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hennes ställe inträder Rolf Korsbäck (S). Jenny Hödefors (S) övertar ordförandeskapet.

Strömsholms Utvecklings AB har inkommit med kallelse till årsstämma med Strömsholms Utvecklings AB den 21 maj 2024 klockan 11.30, Evidensia Specialistdjursjukhuset, Strömsholm.

Kommunfullmäktige har till ombud vid bolagsstämma med Strömsholms Utvecklings AB för tiden fr o m årsstämma 2024 fram till årsstämman 2024 utsett Rolf Hahre (S) med Birgitta Westman (S) som ersättare. Vidare beslutade kommunfullmäktige att för tiden från årsstämman 2024 t o m årsstämman 2025 utse Catarina Pettersson (S) tillika ordförande med Anders Randelius (M) som suppleant. (KF § 48/24). Revisorer är valda t o m ordinarie årsstämma 2027 (KF § 203/22).

Revisorerna tillstyrker att årets resultat disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 29 april 2024 § 109

**Kommunstyrelsen beslutar**

att anmoda ombudet att vid årsstämma med Strömsholms Utvecklings AB rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att resultatet behandlas enligt förslaget i förvaltningsberättelse, samt

att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Härefter återinträder Catarina Pettersson samt övertar ledningen av sammanträdet.



KS § 124

**Kallelse till årsmöte med Intresseföreningen Bergslaget - instruktion till ombudet Dnr 133/24**

Intresseföreningen Bergslaget har kommit in med kallelse till ordinarie årsmöte den 21 maj 2024 klockan 09.30. Tingshuset, Kopparberg.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden från och med ordinarie föreningsstämma 2024 fram till ordinarie föreningsstämma 2025 utsett Jenny Hödefors (S) som ombud med Hans Petersson (V) om ersättare.

Revisorerna föreslår att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Arbetsutskottet beslutade den 29 april 2024 § 110 att utan eget förslag överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

Catarina Pettersson (S) yrkar att ombudet ska rösta för att resultat- och balansräkningen fastställs, att årets resultat disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen, att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret, att styrelsens förslag till avveckling fastställs.

**Kommunstyrelsen besluta i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att anmoda ombudet att vid årsmöte med Intresseföreningen Bergslaget rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att årets resultat disponeras enligt förslaget i förvaltningsberättelsen

att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret,

att styrelsens förslag till avveckling fastställs.



KS § 125

**Redovisning av utredningsuppdraget gällande kollektivtrafik Dnr 234/24**

I mål och budget 2024-2026 har kommunstyrelsen fått i uppdrag att utreda och redovisa en rad punkter rörande kollektivtrafik, färdtjänst, sjuktransport och skolskjutsar enligt tidigare beslut av budgetberedningen.

Samhällsbyggnadsenheten anför i skrivelse den 2 maj 2024 bland annat att utifrån uppdraget har tre utredningar upprättats av externa konsulter samt en senior rådgivare med 20 års erfarenhet av kollektivtrafikfrågor inom region Västmanland. Dessa tre utredningar består av; Kartläggning av Kollektivtrafik Hallstahammars kommun 2023, Fördjupning: Kartläggning av kollektivtrafiken Hallstahammars kommun 2023 samt Redovisning av kartläggning och utredning av kollektivtrafiken i Hallstahammar.

I utredningen Kartläggning av Kollektivtrafik Hallstahammars kommun 2023 anges ett antal rekommendationer.

Arbetsutskottet beslutade den 29 april 2024 § 111 att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Catarina Pettersson (S) yrkar att utredningsuppdraget ska anses vara återrapporterat.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande.

**Kommunfullmäktige föreslås besluta**

att anse utredningsuppdraget gällande kollektivtrafik som återrapporterat.





KS § 126

**Kallelse till årsmöte med Stiftelsen med främjande av trafiken på Strömsholms kanal – instruktion till ombudet Dnr 226/24**

Catarina Pettersson (S) och Jenny Hödefors (S) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I deras ställe inträder Rolf Korsbäck (S) och Kenth Erngren (V). Hans Strandlund (M) övertar ledning av sammanträdet.

Stiftelsen för främjande av trafiken på Strömsholms kanal har inkommit med kallelse till ordinarie årsstämma med representantskapet den 30 maj, Westerqvarn, Mölntorp.

Kommunfullmäktige har beslutat utse Camilla Härdevik (V) som röstombud med Jenny Landernäs (M) som ersättare för tiden fr o m årssammanträdet med representantskapet 2024 fram till årssammanträdet med representantskapet 2025. Fullmäktige har vidare beslutat att röstombudet ska föreslå Jenny Hödefors (S) som ledamot med Catarina Pettersson (S) som ersättare i stiftelsens styrelse för tiden från årssammanträdet med representantskapet 2024 t o m årssammanträdet med representantskapet 2025 (KF § 53/24, 72/24).

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet

Hans Strandlund (M) yrkar att ombudet ska rösta för att resultat- och balansräkningen fastställs, att resultatet behandlas enligt förslaget i förvaltningsberättelsen, att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret, att föreslå som ledamot Jenny Hödefors (S) med Catarina Pettersson (S) som ersättare i stiftelsens styrelse för tiden från årssammanträdet med representantskapet 2024 t o m årssammanträdet med representantskapet 2025, samt att anmoda den av stiftelsen utsedda ombudet att föreslå Catarina Pettersson (S) som ledamot tillika ordförande med Jenny Hödefors (S) som ersättare i Strömsholms Kanalbolags styrelse för tiden från årssammanträdet med representantskapet 2024 t o m årssammanträdet med representantskapet 2025.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Hans Strandlunds (M) yrkande**

att anmoda röstombudet att vid representantskapet med Stiftelsen för främjande av trafiken på Strömsholms Kanal, under förutsättning av revisorernas godkännande, rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att resultatet behandlas enligt förslaget i förvaltningsberättelsen,

att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret,





Forts KS § 126

att anmoda röstombudet att föreslå som ledamot Jenny Hödefors (S) med Catarina Pettersson (S) som ersättare i stiftelsens styrelse för tiden från års-sammanträdet med representantskapet 2024 t o m årssammanträdet med representantskapet 2025, samt

att anmoda den av stiftelsen utsedda ombudet att föreslå Catarina Pettersson (S) som ledamot tillika ordförande med Jenny Hödefors (S) som ersättare i Ströms-holms Kanalbolags styrelse för tiden från årssammanträdet med representant-skapet 2024 t o m årssammanträdet med representantskapet 2025.

Härefter återinträder Catarina Pettersson (S) och Jenny Hödefors (S). Catarina Pettersson (S) återtar ledningen av sammanträdet.

\_\_\_\_\_  
Exp till: Ombudet



KS § 127

**Kallelse till årsstämma med Inera AB - instruktion till ombudet**  
Dnr 225/24

Inera AB har inkommit med kallelse till årsstämma med Inera AB den 11 juni klockan 10.00.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden fr o m ordinarie årsstämma 2024 fram till ordinarie årsstämma 2025 utsett Catarina Pettersson (S) med Philip Jandovsky (M) (KF 59/24).

Enligt kallelsen kan deltagande vid årsstämman genomförs med fördel genom ombud. Teresa Hansson, controller, SKR Företag, kan företräda kommunen vid årsstämman om så önskas.

Ägarrådet fastställer ägardirektiv, styrelse, verksamhetsinriktning och rambudget inför bolagsstämman den 11 juni 2024. Ägarna i aktieägaravtalet har förbundit sig att på bolagsstämman rösta helt i enlighet med de beslut och val som sker vid ägarrådet. Det är därmed vid ägarrådet som ägarna i första hand utövar ägarstyrningen över Inera.

Revisorerna anför i sin revisionsberättelse resultat- och balansräkningen fastställs för moderbolaget och koncernen förvaltningsberättelsen, samt att och styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Catarina Pettersson (S) yrkar att lämna fullmakt till Teresa Hansson, controller, SKR Företag, att företräda Hallstahammars kommun att företräda kommunens ägande vid Inera ABs årsstämma som ombud, samt att anmoda ombudet att vid årsstämma med Inera AB rösta för att resultat- och balansräkningen fastställs, att vinstdispositionen fastställs, att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret, att arvoden fastställs, att verksamhetsinriktning med strategiska mål samt rambudget fastställs, att ägardirektiv fastställs, att ägaröverenskommelse fastställs.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S) yrkande**

att lämna fullmakt till Teresa Hansson, controller, SKR Företag, att företräda Hallstahammars kommun att företräda kommunens ägande vid Inera ABs årsstämma som ombud, samt



Forts KS § 127

att anmoda ombudet att vid årsstämma med Inera AB rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att vinstdispositionen fastställs

att styrelsens ledamöter och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret,

att arvoden fastställs,

att verksamhetsinriktning med strategiska mål samt rambudget fastställs,

att ägardirektiv fastställs,

att ägaröverenskommelse fastställs

\_\_\_\_\_  
Exp till: Ombudet



KS § 128

**Kallelse till ordinarie stämma med Energikontoret i Mälardalen AB –  
instruktion till ombudet Dnr 108/24**

Peter Ristikartano (MP) anmäler jäv och lämnar sammanträdet. I hans ställe inträder Eleonor Zeidlitz (MP).

Energikontoret Mälardalen har den inkommit med kallelse till ordinarie årsstämma den 14 maj 2024 klockan 09.00 i Eskilstuna.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden från och med ordinarie årsstämma 2024 fram till ordinarie årsstämma 2025 utsett Reinder Nispeling (L) med Hans Strandlund (M) som ersättare. (KF 61/24). Vidare har fullmäktige beslutat att utse Peter Ristikartano (MP) som ledamot i styrelsen (KF 220/22).

Revisorerna meddelar att man tillstyrker att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet,

Catarina Pettersson (S) yrkar att ombudet ska rösta för att resultat och balansräkningen fastställs, att resultatet behandlas i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelsen, att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret, att förslag till arvoden fastställs, att förslag till fortsatt bemyndigande till styrelsen att emittera aktier godkänns.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catarina Petterssons (S)  
yrkande**

att anmoda ombudet att vid ordinarie årsstämma med Energikontoret i Mälardalen AB rösta för

att resultat och balansräkningen fastställs,

att resultatet behandlas i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelsen,

att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret,

att förslag till arvoden fastställs,

att förslag till fortsatt bemyndigande till styrelsen att emittera aktier godkänns.

Härefter återinträder Peter Ristikartano (MP).

Exp till: Ombudet





KS § 129

**Kallelse till förbundsstämma med Mälarens Vattenvårdsförbund –  
instruktion till ombudet Dnr 141/24**

Mälarens vattenvårdsförbund har inkommit med kallelse samt handlingar till förbundsstämma den 17 maj 2024 klockan 09:00, Stenevik konferens, Märsta.

Kommunfullmäktige har till ombud för tiden fr o m ordinarie förbundsstämma 2024 fram till förbundsstämma 2025 utsett Tony Frunk (S), Bengt Hultin (V) och Stieg Andersson (M) som ombud varav Bengt Hultin (V) även utsetts som röstombud. (KF § 52/24) Vidare har fullmäktige beslutat att utse Lisa Thunberg som ledamot t o m förbundsstämma 2025 (KF 63/24).

Medlemsavgifterna indexuppräknas varje år från och med 2020 med index K84.

Revisorerna meddelar att man tillstyrker att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Arbetsutskottet har inte behandlat ärendet.

Catarina Pettersson (S) yrkar att ombudet ska rösta för att resultat och balansräkningen fastställs att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret, att årsavgifter fastställs, att verksamhetsplan och budget fastställs.

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Carina Petterssons (S) yrkande**

att anmoda röstombudet att vid ordinarie förbundsstämma med Mälarens vattenvårdsförbund rösta för

att resultat- och balansräkningen fastställs,

att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret,

att årsavgifter fastställs,

att verksamhetsplan och budget fastställs.

Exp till: Ombudet



KS § 130

**Val till uppdrag inom Sporthallen i Hallstahammars Ekonomisk förening  
u p a Dnr 239/24**

**Kommunstyrelsen beslutar**

att för tiden från ordinarie föreningsstämma 2024 t o m ordinarie förenings-  
stämma 2025 i föreningens styrelse utse:

Ledamot tillika ordförande

Rolf Hahre (S)

Ersättare

Kenth Erngren (V)

Exp till: Samtliga valda  
Sporthallen  
Löneenheten  
Nämndkansliet



KS § 131

**Val till uppdrag inom Stiftelsen Trångfors smedja 2024** Dnr 239/24

**Kommunstyrelsen beslutar**

att till uppdrag inom Stiftelsen Trångfors smedja 2024 utse:

Ledamot tillika vice ordförande

Rolf Korsbäck (S)

Revisor

Per Hedfors (M)

Ersättare

Bo Hedman (S)

Exp till: Samtliga valda  
Trångfors smedja  
Löneenheten  
Nämndkansliet



KS § 132

### Anmälningar

Följande anmälningar noteras:

- allmänna ärenden/handlingar enligt anmälningsbilaga daterad 2024-05-13
- delegationsbeslut enligt anmälningsbilaga daterad 2024-05-13
- arbetsutskottets protokoll 2024-04-29

Anmälningarna föranleder inget kommunstyrelsebeslut.

*[Handwritten signatures]*